



ประกาศเทศบาลตำบลโนนเมือง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอ

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายฤชดิธณภูมิ ช่วยงาน)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลโนนเมือง อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 10

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่ยังมีติดตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 2,530,020.00 | 792,930.00 | 8,000.00 (-) | 784,930.00 | งบบุคลากรที่ว่างเพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง | | 406,920.00 | 96,810.00 | 8,000.00 (+) | 104,810.00 | งบบุคลากรว่างเพียงพอ เนื่องจากพนักงานจ้าง ตามภารกิจ มีการปรับอัตราค่าตอบแทนขั้น / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สี่นับสี่) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลโนนเมือง |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 2,530,020.00 | 784,930.00 | 7,000.00 (-) | 777,930.00 | งบบุคลากรที่ว่างเพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|--------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน สังคมสงเคราะห์ | งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์ | งบบุคลากร | ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง | | 278,880.00 | 66,830.00 | 7,000.00 (+) | 73,830.00 | งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากพนักงานจ้าง ตามภารกิจมีการปรับอัตราค่าตอบแทนขึ้น / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลไผ่เงินเมือง |
| แผนงานการ ศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 802,320.00 | 327,090.00 | 5,000.00 (-) | 322,090.00 | งบประมาณที่ตัดใจเพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้เกิด ผลเชิงบริการ | ค่าจ้างเหมา บริการ | 5,000.00 | 5,000.00 | 5,000.00 (+) / | 10,000.00 | งบประมาณที่ค้างไว้ไม่เพียงพอยังมี ปีงบประมาณ 2569 / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเขียน หนังสือหรือเช่าปากกาหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคนในพื้นที่ หรืออนุญาตตลาดการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาและการจัดทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำนวน งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ | 50,800.00 | 33,750.00 | 8,000.00 (-) / | 25,750.00 | งบประมาณที่ค้างไว้เพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภททยอยจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|----------------------------|------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | 235,680.00 | 55,680.00 | 8,000.00 (+) | 63,680.00 | งบประมาณนี้เพียงพอกับการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินค้ำประกันค่างานตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลโนนเมือง |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานก่อสร้าง | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | | 444,960.00 | 140,729.03 | 11,000.00 (-) | 129,729.03 | งบประมาณนี้เพียงพอกับการเบิกจ่าย เนื่องจากพนักงานงานตามภารกิจมีการปรับอัตราเงินค้ำตอบแทนขั้น / เพื่อจ่ายเป็นเงินค้ำตอบแทนพนักงานงานตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | 201,720.00 | 46,480.00 | 11,000.00 (+) | 57,480.00 | งบประมาณนี้เพียงพอกับการเบิกจ่าย เนื่องจากพนักงานงานตามภารกิจมีการปรับอัตราเงินค้ำตอบแทนขั้น / เพื่อจ่ายเป็นเงินค้ำตอบแทนพนักงานงานตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานก่อสร้าง | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | | 444,960.00 | 129,729.03 | 23,000.00 (-) | 106,729.03 | งบประมาณนี้เพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เพศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา | งานก่อสร้าง | งบบุคลากร | ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง | | 518,640.00 | 122,980.00 | 23,000.00 (+) | 145,980.00 | งบประมาณนี้เพียงพอกับการเบิกจ่าย เนื่องจากพนักงานจ้างตามภารกิจมีการปรับ อัตราเงินค่าตอบแทนขึ้น / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า ตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลโนนเมือง |
| แผนงานการ พาณิชย์ | งานกิจการ ประปา | งบดำเนินงาน | วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ | | 150,000.00 | 150,000.00 | 50,000.00 (-) | 100,000.00 | งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอ และมีเงินเหลือจ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|--------------|--------|----------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานงบกลาง | งบกลาง | งบกลาง | เงินสำรองจ่าย | | 148,000.00 | 148,000.00 | 50,000.00 (+) | 198,000.00 | เนื่องจากระหว่างวันที่ 18-21 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 มีฝนตกหนักในพื้นที่ตำบลในเมือง ทำให้ถนนในตำบลโหม่งเมืองหลายสายที่ไม่มี การวางท่อระบายน้ำชำรุดเสียหายเป็นบริเวณ กว้าง และน้ำตรวจสอบงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอจ่าย เพื่อบริหารความเดือดร้อนของ ประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้อง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อบริหาร ความเดือดร้อน ดังกล่าว / เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย กรณีสืบเสาะหาหลักฐาน หรือกรณีการ ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวม แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 48,000.- บาท กองช่าง ตั้งไว้ 110,000.- บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 40,000.- บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550, ระเบียบขง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 |

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ในที่สุดผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) สำนักปลัด มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

เนื่องด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจมีการปรับอัตราค่าตอบแทนขึ้น ในงบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ), ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป, แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสงเคราะห์ มังขม ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายประกอบกิจการจ้างพนักงานตามภารกิจ ในปีงบประมาณ 2569 ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในรายการ ดังกล่าว
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ 32 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประจำรายการรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ และแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับการบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ

(ลงชื่อ)

(นายภูษิต หวังอ้อมกลาง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใต้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

เนื่องด้วยงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ 2569 ของแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการราชการค่าจ้างเหมาบริการ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพิ่มในแผนงาน ดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ 32 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งและงบประมาณการรับและระบบงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วจึงการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับการบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ

(ลงชื่อ)

(นายสุทธิ หวังอ้อมกลาง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใต้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) กองคลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในรายการ ดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ 32 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งหรือมติการรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศ
โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับการบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวภาวิณี ไคขุนทด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569


หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใต้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) กองช่าง มีความจำเป็นต้องดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

1. เมื่อช่วยพนักงานจ้างตามภารกิจมีการปรับอัตราเงินค่าตอบแทนขั้น ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง, แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งานบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีงบประมาณพอต่อการเบิกจ่ายประกอบกิจการจ้างพนักงานตามภารกิจ ในปีงบประมาณ 2569 ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มในรายการ ดังกล่าว
2. เมื่องบกลางระหว่างวันที่ 18-21 พฤษภาคม พ.ศ.2569 มีฝนตกหนักในพื้นที่ตำบลโนนเมือง ทำให้ถนนในตำบลโนนเมืองหลายสายที่ไม่มีการวางท่อระบายน้ำชำรุดเสียหายเป็นบริเวณกว้าง และได้ตรวจสอบถามประมาณที่ตั่งไว้ว่ามีเพียงพอจ่าย เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ 32 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

(ลงชื่อ)


(นางกัญญา จงนอคา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

(ลงชื่อ)


(นางสาวภาวิณี ไคขุนทด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *Don Donoprasadilak*

(ลงชื่อ) 

(นายกิตติศักดิ์ คงทวี)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

ปลัดเทศบาลตำบล ในเมือง

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... *อนุมัติ*

(ลงชื่อ) 

(นายกฤษติขณภูมิ ช่างงาม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล ในเมือง

วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มิมีคุณสมบัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณทีโอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....