

คู่มือการปฏิบัติงาน

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ



สำหรับนักพัฒนาชุมชน

สำนักปลัด

เทศบาลตำบลโนนเมือง อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา



“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา

ยื่นเอกสาร
(1 ชั่วโมง)



ตรวจสอบเอกสาร
(1 วัน)



พิจารณารับลงทะเบียนคนพิการ
(1 วัน)

เอกสาร

- บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับกรณีผู้ที่ประสงค์รับผ่านธนาคาร
- ในกรณีมีความจำเป็นคนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการแทนได้

วิธีรับเงิน (วิธีการใดวิธีการหนึ่ง) ดังนี้

- 1) รับเงินสดด้วยตนเอง
- 2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- 3) รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
- 4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

- สถานที่ให้บริการ : สำนักงานเทศบาลตำบลโนนเมือง
- เปิดให้บริการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

- www.nonmueang.go.th
- เบอร์โทร : 044 - 756081

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2561