

สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโนนเมือง
ตำบลโนนเมือง อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพจน์ เทียงสันเทียะ	ประธานสภาเทศบาล	พจน์ เทียงสันเทียะ	
๒	นางสาววารินทร์ หวังค้ำกลาง	เลขานุการสภาเทศบาล	วารินทร์ หวังค้ำกลาง	
๓	นายกฤษดิธนภูมิ ช่วยงาน	สมาชิกสภาเทศบาล	กฤษดิธนภูมิ ช่วยงาน	
๔	นางสาย สีสวน	สมาชิกสภาเทศบาล	สาย สีสวน	
๕	นายฉัย มณีกลาง	รองประธานสภาเทศบาล	ฉัย มณีกลาง	
๖	นายสมบูรณ์ ใจชื่อ	สมาชิกสภาเทศบาล	สมบูรณ์ ใจชื่อ	
๗	นางประเสริฐ ชาญณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล	ประเสริฐ ชาญณรงค์	
๘	นายพูนศักดิ์ วัชรเดชา	สมาชิกสภาเทศบาล	พูนศักดิ์ วัชรเดชา	
๙	นายธีระพล พึ่งโคกสูง	สมาชิกสภาเทศบาล	ธีระพล พึ่งโคกสูง	
๑๐	นายธนกศักดิ์ บุญสงค์	สมาชิกสภาเทศบาล	ธนกศักดิ์ บุญสงค์	
๑๑	นายวิเชียร หาญนอก	สมาชิกสภาเทศบาล	วิเชียร หาญนอก	
๑๒	นายพงศ์พิพัฒน์ หวังล้อมกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	พงศ์พิพัฒน์ หวังล้อมกลาง	

ผู้ลาการประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้ขาดการประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางเฉลียว สวัสดิ์	นายกเทศมนตรี	เฉลียว สวัสดิ์	
๒	นายแสวง อ่ากลาง	รองนายกเทศมนตรี	แสวง อ่ากลาง	
๓	นายไหล วอกลาง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ไหล วอกลาง	
๔	นายวิสูตร ราสูงเนิน	เลขานุการนายกเทศมนตรี	วิสูตร ราสูงเนิน	
๕	นางสาววิไลวรรณ เหล็กคองสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล	วิไลวรรณ เหล็กคองสันเทียะ	
๖	นางละออง ศรีทรัพย์	ผอ.กองการศึกษา	ละออง ศรีทรัพย์	
๗	นางพรรณธิดา เก่งนอก	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	พรรณธิดา เก่งนอก	
๘	นางสาวผกายมาศ จันทบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผกายมาศ จันทบุตร	
๙	นางปนัดดา เลือดขุนทด	นักจัดการงานทั่วไป	ปนัดดา เลือดขุนทด	
๑๐	นางกัลยา จงนอก	ผอ.กองช่าง	กัลยา จงนอก	
๑๑	นางสาวอัญชลี แบนขุนทด	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	อัญชลี แบนขุนทด	
๑๒	นางสาวพนิดา เทียงสันเทียะ	จพง.สาธารณสุข	พนิดา เทียงสันเทียะ	
๑๓	นางสาวสมพร คำสัตย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	สมพร คำสัตย์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. เมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯ กล่าวเชิญประธานสภาฯ จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเสร็จแล้ว ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในระเบียบวาระนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. ขอขอบคุณท่านนายก คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลตำบลโนนเมืองทุกท่าน ที่ร่วมประชุมครั้งนี้โดยพร้อมเพรียงกัน
๒. ประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม-๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโนนเมือง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๓. นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓/๒๕๖๕) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๕) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑/๒๕๖๕) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕) แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และได้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังกล่าว ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ส่วนราชการต่างๆ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน เพื่อปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่แล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้มีการตรวจสอบความถูกต้อง จึงได้เสนอต่อที่ประชุมสภา ได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อรับรอง หากท่านใดที่จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม ข้อความใด ให้เสนอได้ เพื่อจกให้ท่านเลขานุการสภา ได้แก้ไขให้เกิดความถูกต้องต่อไป ขอให้ยกมือขึ้น

หากไม่มีท่านใดเสนอต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๑ เสียง ไม่รับรอง ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะตั้งกระทู้ถามสดต่อที่ประชุมสภาหรือไม่

นายธีระพล พึ่งโคกสูง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๒ ขอเรียนถามคณะผู้บริหารในการซ่อมแซมห้องน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องน้ำของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเมือง

ประธานสภา

ขอให้นายกชี้แจงว่ารายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

มอบให้นางละออง ศรีทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดตามที่ทางสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามมาให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ทางกองการศึกษาได้ดำเนินการซ่อมแซมห้องน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เสร็จเรียบร้อยแล้วและพร้อมใช้งานทุกห้องตั้งแต่เดือนกรกฎาคมที่ผ่านมา

นายธีระพล พึ่งโคกสูง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๒ ขอเรียนถามคณะผู้บริหารในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านสระกรวด-ห้วยยายมาท -บ้านเมืองชัยพัฒนา ซึ่งการดำเนินโครงการเป็นไปด้วยดี ต้องขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องและขอบคุณ ผอ.กองช่าง ที่ได้กำกับดูแลการดำเนินโครงการเป็นอย่างดี แต่ระยะทางตั้งแต่ ๐ - ๒๐๐ เมตร กว่าๆ ความกว้างของไหล่ทางไม่ถึง ๒๕ ซม.เหมือนที่ระบุไว้ในป้ายโครงการ ผมได้ถ่ายรูปและส่งให้ดูเพื่อขอให้ดำเนินการแก้ไขในช่วงต้นพฤษภ ที่ความกว้างไม่ไปตามแบบ และอยู่ห่างขอบถนนปูนไม่ถึง ๑๐ ซม. ซึ่งตรงบริเวณนี้ควรได้รับการแก้ไข และระยะทางตั้งแต่ ๒๐๐ เมตร กว่าๆ จนถึงบ้านเมืองชัย ทำได้ดีตลอดเส้นทาง ซึ่งถ้าทั้งเส้นทางทำได้แบบนี้จะดีมาก ผมขอให้ท่านประธานสภาฯ ได้สอบถามผู้รับผิดชอบชี้แจงในเรื่องนี้ครับ

ประธานสภา

ขอให้นายกชี้แจงในส่วนที่สมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามให้ที่ประชุมสภาทราบ

นายกเทศมนตรี

มอบให้นางกัลยา จงนอก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดตามที่ทางสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามมาให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับการดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านสระกรวด-ห้วยยายมาท ถึง บ้านเมืองชัยพัฒนา ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเสร็จแล้ว และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว และขออนุญาตให้ที่ประชุมบันทึกถ้อยคำของท่าน สท.ธีระพลฯ ด้วยคะ ในช่วงที่กล่าวว่า ระยะความกว้างไม่ถึง ๒๕ ซม. ซึ่งท่านได้นำลงเฟสบุ๊คส่วนตัวของท่านแล้ว และในช่วงต้นพฤษภาคม ถ้าท่าน สท.ธีระพล จะกรุณานำตลับเทปไปวัดได้คะ ระยะความกว้างอยู่ที่ ๒๕ ซม. และในเรื่องของไหล่ทางนั้นมีสูงมีต่ำเป็นเรื่องปกติที่สภาพภูมิประเทศของเรา อยู่ในพื้นที่การเกษตร ซึ่งถนนเกือบทุกสายในเขตโนนเมืองจะเป็นในลักษณะนี้ แต่ปริมาณของหินคลุกเป็นไปตามแบบที่เทศบาลตำบลโนนเมืองกำหนด และเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เข้าตรวจสอบดูได้เลยคะ ว่ามีจุดไหนที่ไม่ถึง ๒๕ ซม. หรือจะดูผ่านวีดีโอที่ทางกองช่างได้ถ่ายไว้ ซึ่งจะส่งไปในไลน์กลุ่มของเทศบาล และถ้ามีข้อสงสัยก็สอบถามมาทางกองช่างได้คะ และในการดำเนินงานตามโครงการแต่ละโครงการนั้น ทางกองช่างและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ทำงานกันอย่างเต็มที่แล้ว ถ้ามีจุดไหนที่ทำให้เกิดความไม่พอใจบางคนและคิดว่าสิ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์กับส่วนรวมคะ

นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๒ ขอเรียนถามว่าท่านประธานสภาฯ ในการดำเนินการในระยะเริ่มต้นขอบทางเลี้ยวแรกมีหูช้าง แต่ทำไมระยะทางช่วงทางแยกเมืองชัยพัฒนาไปคลองส่งน้ำไม่มีการทำหูช้าง ถ้าจะขอหินคลุกเพิ่มเติมในส่วนนี้ได้หรือไม่

ประธานสภาฯ ขอให้ ผอ.กองช่าง ชี้แจงในส่วนที่สมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ในส่วนนี้ทางกองช่างไม่ได้ออกแบบไว้ตั้งแต่แรก เพราะถนนเส้นนี้ของงบประมาณไปตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งเกิดจากความผิดพลาดของทางกองช่าง ซึ่งไม่ได้คำนวณไว้ตั้งแต่แรก

นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๒ ขอเรียนถามคณะผู้บริหาร ในเรื่องของเส้นทางเข้าป่าลวก-ป่าราบ ที่ชำรุดเสียหายและผมได้ถ่ายรูปลงในไลน์กลุ่มเทศบาลเพื่อขอให้ทางเทศบาลได้ช่วยซ่อมแซมให้มัน ถึงเวลานี้มันหลายเดือนแล้วยังไม่ได้รับการแก้ไข และที่ผมได้สอบถามมันมันเป็นที่ของสมาชิกสภาเทศบาลที่เข้ามาทำงานแล้วก็ต้องกำกับดูแลความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมเป็นหลักไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว

ประธานสภาฯ ขอให้ ผอ.กองช่าง ชี้แจงในส่วนที่สมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามให้ที่ประชุมสภาฯ

ผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับเส้นทางนี้ทางกองช่างได้เข้าไปสำรวจ และทำบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขอทำการซ่อมแซมโดยสั่งหินคลุกเพื่อซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว แต่ในช่วงนี้เข้าสู่ฤดูฝนทำให้ถนนและรถยังไม่สามารถเข้าไปได้ คาดว่าหินคลุกน่าจะมาวันนี้ และขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาเทศบาลช่วยหารถไถเพื่อปรับเกรดพื้นที่ด้วยคะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะตั้งกระทู้ถามสดต่อที่ประชุมสภาอีกหรือไม่

นายธนกศักดิ์ บุญสงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธนกศักดิ์ บุญสงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๑ ในขอเรียนถามว่าท่านประธานสภาฯ ในเรื่องการดำเนินการตามโครงการลงหินคลุกถนนสายศรีมม่วง-โคกสว่าง ว่าดำเนินการไปแล้วหรือไม่อย่างไร

ประธานสภา	ขอให้ ผอ.กองช่าง ชี้แจงในส่วนที่สมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามให้ที่ประชุมสภาฯ
ผู้อำนวยการกองช่าง	ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ถนนหินคลุกสายศรีม่วง-โคกสว่างได้ผู้รับจ้างแล้ว แต่อยู่ระหว่างรอผลทดสอบหินคลุก และผู้รับจ้างได้นำเครื่องจักรเข้าทำงานแล้ว ๒ ครั้ง แต่สภาพอากาศช่วงนี้มีฝนตก ทางผู้รับจ้างได้ขนเครื่องจักรกลับไป และถ้าผู้รับจ้างจะลงงานอีกครั้ง ทางกองช่างจะแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาทราบต่อไป
นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๒ ขอทราบว่า การดำเนินโครงการก่อสร้างถนนบ้านสระแจง-บ้านหนองกกไม้พอก จากการประชุมครั้งที่แล้ว ตกลงกันว่า จะใช้งบจ่ายขาดเงินสะสมในการดำเนินโครงการนั้น แต่ท่านรองปลัดได้แจ้งในที่ประชุมครั้งก่อนว่า ให้รอผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจงบเหลือจ่าย ปี ๒๕๖๕ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ผมจึงอยากทราบว่า เราจะได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเพื่อดำเนินโครงการหรือไม่
ประธานสภาฯ	ขอให้ รองปลัดเทศบาล ชี้แจงในส่วนที่สมาชิกสภาเทศบาลได้ซักถามให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ
รองปลัดเทศบาล	ขออนุญาตสภาฯ ตอบข้อซักถาม จากการประชุมครั้งที่แล้วได้แจ้งที่ประชุมว่า สำนักงานงบประมาณจะแจ้งผลการพิจารณาว่าหน่วยงานใดบ้างที่จะได้รับเงินจัดสรรในช่วงเดือนกรกฎาคม แต่ตอนนี้ทางสำนักงานฯ ยังไม่แจ้งผลการพิจารณาซึ่งล่าช้ากว่าตารางที่แจ้งไว้ก่อนนี้ ซึ่งเทศบาลของเราโดยท่านนายกเทศมนตรีได้ติดตามสอบถามกับเจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ แล้ว และในส่วนของผู้บริหารและข้าราชการก็ได้มีการปรึกษาหารือกันในเรื่องนี้ ว่าหากไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ เราจะพิจารณาเสนอขอยุติขอจ่ายขาดเงินสะสม แต่ตอนนี้ก็ต้องรอการพิจารณาผลจากสำนักงานงบประมาณก่อน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน
ประธานสภาฯ นายฉัย มณีกลาง สมาชิกสภาเทศบาล	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะตั้งกระทู้ถามสดต่อที่ประชุมสภาหรือไม่ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายฉัย มณีกลาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๑ ผมเคยขอให้ทางเทศบาลได้ดำเนินการจัดซื้อยางมะตอยเพื่อมาซ่อมแซมถนนจากเทศบาลไปบ้านสระแจง ซึ่งถนนชำรุดเสียหายเป็นหลุม เป็นบ่อ และขอให้ทางเทศบาลได้ดำเนินการตัดต้นไม้บริเวณถนนเส้นป่าวก เพื่อสะดวกแก่การสัญจรไปมาของประชาชนผู้ใช้เส้นทางนี้
ประธานสภาฯ	ขอให้รองปลัดเทศบาลชี้แจงและตอบข้อซักถามของท่านสมาชิกสภาฯ
รองปลัดเทศบาล	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ตอบข้อซักถาม สำหรับการตัดต้นไม้ที่ปกคลุมถนนคอนกรีตเส้นป่าวกนั้น พนักงานเจ้าหน้าที่ได้พูดคุยกันแล้ว และมอบหมายให้งานป้องกันฯ ดำเนินการตัดต้นไม้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม และในส่วนการจัดซื้อยางมะตอยสำเร็จรูปเพื่อซ่อมแซมถนนทางไปบ้านสระแจง ขณะนี้งบประมาณค่าวัสดุก่อสร้างคงเหลือไม่เพียงพออยู่ระหว่างกองช่างขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะตั้งกระทู้ถามสดต่อที่ประชุมสภาอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบในวาระต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง

ประธานสภา

ในระเบียบวาระนี้ นายกเทศมนตรี ได้เสนอขอรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลโนนเมืองพิจารณา

ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ งบประมาณประจำปีของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ถ้าเทศบัญญัติงบประมาณออกไม่ทันปีใหม่ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ถ้าในปีใดจำนวนเงินซึ่งได้อนุญาตไว้ตามงบประมาณปรากฏว่าไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปีก็ดี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งรายรับหรือรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปีก็ดี ให้ตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

มาตรา ๖๒ ตรี ในกรณีที่สภาเทศบาลไม่รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนสิบห้าคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้ง โดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยัน สาระสำคัญในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือ หลักเกณฑ์ตามระเบียบกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชน เป็นสำคัญ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกซึ่งสภาเทศบาลเสนอจำนวนเจ็ดคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกซึ่งนายกเทศมนตรีเสนอจำนวนเจ็ดคน โดยให้แต่งตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาเทศบาล มีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งสิบสี่คน ร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และมีได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล คนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนสิบสี่คน

ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และมีได้เป็นสมาชิกขึ้นทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการ ดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งพิจารณาร่างเทศบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่แต่งตั้งประธานคณะกรรมการในคราวแรก แล้วรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ประธานกรรมการ รวบรวมผลการพิจารณาแล้ววินิจฉัยชี้ขาดโดยเร็ว และรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งร่างเทศบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการหรือประธานกรรมการในวาระที่ให้นายกเทศมนตรีโดยเร็ว แล้วให้นายกเทศมนตรีเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ต่อสภาเทศบาลตามมาตรา ๖๑ ทวิ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจาก ผู้ว่าราชการจังหวัด หากนายกเทศมนตรีไม่เสนอร่างเทศบัญญัตินั้นต่อสภาเทศบาลภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อสั่งให้นายกเทศมนตรีพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๖๒ จัตวา ให้สภาเทศบาล พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตริ วรคห่า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาล พิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัตินั้นให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้ มีคำสั่งยุบสภาเทศบาล

ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของสภาเทศบาล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกมีส่วนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่าย จะกระทำมิได้

ประธานสภา

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง (นางเฉลียว สวัสดิ์) ได้เสนอร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณารับหลักการในวาระที่ ๑ ดังนั้น จึงขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมได้แถลงงบประมาณประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พร้อมหลักการและเหตุผลให้ที่ประชุมได้รับทราบขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจง

นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอแถลงงบประมาณพร้อมหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง ดังนี้

หลักการ ด้วยเทศบาลตำบลโนนเมือง ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑. งบประมาณการรายรับ** รวมทั้งสิ้น ๓๔,๘๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- | | | | | |
|-----|----------------------------------|-------|------------|-----|
| ๑.๑ | ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้ | จำนวน | ๑๕,๙๓๔,๒๖๐ | บาท |
| ๑.๒ | ตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | ๑๘,๙๒๕,๗๔๐ | บาท |

๒. งบประมาณการรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๓๔,๘๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

ก. รายจ่ายตามหน่วยงาน ได้แก่

- | | | | | |
|----|----------------------------|---------|------------|-----|
| ๑) | สำนักปลัด | ตั้งไว้ | ๑๑,๓๘๒,๕๔๐ | บาท |
| ๒) | กองคลัง | ตั้งไว้ | ๒,๘๔๑,๓๐๐ | บาท |
| ๓) | กองช่าง | ตั้งไว้ | ๓,๗๒๐,๕๘๐ | บาท |
| ๔) | กองการศึกษา | ตั้งไว้ | ๕,๖๔๑,๖๕๐ | บาท |
| ๕) | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ตั้งไว้ | ๑,๖๓๗,๔๒๐ | บาท |
| ๕) | งบกลาง | ตั้งไว้ | ๙,๖๓๖,๕๑๐ | บาท |

ข. รายจ่ายตามแผนงาน ได้แก่

๑) ด้านบริหารทั่วไป แยกเป็น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	ตั้งไว้	๑๑,๙๔๒,๗๔๐ บาท
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ตั้งไว้	๑,๕๑๗,๓๐๐ บาท

๒) ด้านบริการชุมชนและสังคม แยกเป็น

(๑) แผนงานการศึกษา	ตั้งไว้	๔,๘๕๓,๒๑๐ บาท
(๒) แผนงานสาธารณสุข	ตั้งไว้	๑,๕๙๖,๔๒๐ บาท
(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์	ตั้งไว้	๗๐๘,๘๐๐ บาท
(๓) แผนงานเคหะและชุมชน	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐ บาท
(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ตั้งไว้	๕๕,๐๐๐ บาท
(๕) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	ตั้งไว้	๗๘๘,๔๔๐ บาท

๓) ด้านการเศรษฐกิจ แยกเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ตั้งไว้	๓,๒๔๙,๕๘๐ บาท
(๒) แผนงานการเกษตร	ตั้งไว้	๒๖,๐๐๐ บาท
(๓) แผนงานการพาณิชย์	ตั้งไว้	๔๗๑,๐๐๐ บาท

๔) ด้านการดำเนินการอื่น แยกเป็น

(๑) แผนงานงบบกลาง	ตั้งไว้	๙,๖๓๖,๕๑๐ บาท
-------------------	---------	---------------

เหตุผล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง พิจารณาเห็นชอบ ต่อไป

(รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบท้าย)

ขอมอบหมายให้ นางสาววิไลวรรณ เหล็กคองสันเทียะ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ชี้แจง เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

ขอเชิญ รองปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รองปลัดเทศบาล

ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแยกตามแผนงาน หมวด และประเภทรายจ่ายต่าง ๆ

ประธานสภาฯ

ตามที่ รองปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย เพื่อซักถามหรือเสนอแนะเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติดังกล่าวให้อภิปรายหรือเสนอได้

นายวิเชียร หาญนอก
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม นายวิเชียร หาญนอก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เขต ๑ ขอถามในส่วนของเงินสำรองจ่ายงบบกลาง จาก งบประมาณการที่ตั้งไว้ นั้น น้อยไปหรือไม่

ประธานสภาฯ

ขอเชิญ รองปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาทราบ

รองปลัดเทศบาล

ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการตั้งงบบกลางสำรองจ่าย ในงบบกลางนั้น จากสถิติการใช้ เงินสำรองจ่ายของเทศบาลตำบลโนนเมืองนั้น เงินสำรองจ่าย จะมีการเบิกจ่ายในเรื่องการ

ช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบวาทภัย โดยสองปีที่ผ่านมาใช้เงินเฉลี่ยต่อปีไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีการตั้งงบประมาณช่วยเหลือผู้ประสบวาทภัย แยกไปอยู่ใน แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนแล้ว ดังนั้นงบประมาณเงินสำรองจ่ายที่ตั้งไว้คาดว่าจะเพียงพอใช้จ่าย ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยอื่นๆ หรือหากไม่พอจ่ายในระหว่างปีงบประมาณสามารถขอโอนเงินเพิ่มได้

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือข้อเสนอแล้ว ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่ง คือ รับหลักการของร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่า “สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับหลักการของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม รับหลักการ ๑๑ เสียง ไม่รับหลักการ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
เวลา ๑๑.๔๘ น.

ประธานสภา เมื่อที่ประชุมรับหลักการของร่างเทศบัญญัติดังกล่าวในวาระที่หนึ่งแล้ว ก่อนที่จะได้มีการพิจารณาในวาระที่สอง คือ การขอแปรญัตติ นั้น จะต้องมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ (๑) ข้อ ๑๐๗ ได้บัญญัติโดยสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติตำบล เป็นประเภทคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน วิธีการเลือกคณะกรรมการ คือ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่เห็นสมควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ และต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

ประธานสภา ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติเป็นไปด้วยความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯได้เสนอว่าสมควรตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ระหว่าง ๓ ถึง ๗ คน เชิญเสนอได้

นายสมบูรณ์ ใจชื่อ สมาชิกสภาเทศบาล กระผม นายสมบูรณ์ ใจชื่อ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอว่าสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน สมาชิกสภาเทศบาล รับรอง ๒ คน ได้แก่

๑. นายธนกศักดิ์ บุญสงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๒. นายกฤษติธรมณี ช่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น หากไม่มีจะถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน ตามที่ประชุมเสนอ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา ลำดับต่อไปจะเป็นการเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับการเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป โดยจะคัดเลือกทีละคน เริ่มจากคนที่ ๑ ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ยกมือขึ้นเสนอบุคคลที่สมควรเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป และขอผู้รับรองด้วย จำนวน ๒ คน

นายพงศ์พิพัฒน์ หวังล้อมกลาง กระผม นายพงศ์พิพัฒน์ หวังล้อมกลาง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอ นายฉัย มณีกลาง ส.ท. เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
ผู้รับรอง ๑. นางสาว สีสวน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นายกฤษติชนภูมิ ช่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใด จะเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายฉัย มณีกลาง ส.ท. เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑

ประธานสภา ลำดับต่อไปจะเป็นการเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับการเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒ ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ยกมือขึ้นเสนอบุคคลที่สมควรเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป และขอผู้รับรองด้วย จำนวน ๒ คน

นายธนกศักดิ์ บุญสงค์ กระผม นายธนกศักดิ์ บุญสงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นายวิเชียร หาญนอก ส.ท. เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒
ผู้รับรอง ๑. นายพูนศักดิ์ วัชรเดชา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นางประเสริฐ ชาญณรงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใด จะเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายวิเชียร หาญนอก ส.ท. เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒

ประธานสภา ลำดับต่อไปจะเป็นการเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับการเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓ ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ยกมือขึ้นเสนอบุคคลที่สมควรเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป และขอผู้รับรองด้วย จำนวน ๒ คน

นายธีระพล พึ่งโคกสูง กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นายกฤษติชนภูมิ ช่วยงาน ส.ท. เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓
ผู้รับรอง ๑. นายวิเชียร หาญนอก สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นางสาววารินทร์ หวังค้ำกลาง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใด จะเสนอผู้ที่สมควรที่จะได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายกฤษติชนภูมิ ช่วยงาน ส.ท. เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓

ประธานสภา มติที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ ดังนี้
๑. นายฉัย มณีกลาง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายวิเชียร หาญนอก สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๓. นายกฤษติชนภูมิ ช่วยงาน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ต่อไปจะเป็นการกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติว่าจะกำหนดภายในกี่วัน

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องต่อไป

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม “ผู้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้และในการพิจารณาในวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

ข้อ ๔๙ ผู้ตราร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติขึ้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดจำนวนวันเสนอคำแปรญัตติเป็นไปด้วยความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ขอให้ท่านสมาชิกได้เสนอว่าสมควรที่จะกำหนดวันเสนอคำแปรญัตติจำนวนกี่วันแต่ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่มีมติรับหลักการ เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอได้

นายสมบุรณ์ ใจซื่อ กระผม นายสมบุรณ์ ใจซื่อ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอวัน เวลาเสนอคำแปรญัตติ คือ ตั้งแต่มีมติรับหลักการ จนถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ในวัน เวลาราชการ

ผู้รับรอง ๑. นายชนงศักดิ์ บุญสงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นางประเสริฐ ชาญณรงค์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น หากไม่มีจะถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้วัน เวลาเสนอคำแปรญัตติ คือ ตั้งแต่มีมติรับหลักการ จนถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐น. สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นสมควรจะแปรญัตติประเด็นใด ให้ทำหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ตำบลโนนเมือง โดยสามารถขอรับแบบขอเสนอแปรญัตติได้ที่เลขานุการสภาเทศบาล

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา เมื่อได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่เท่าใด ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ประธานสภา เพื่อให้การกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอว่าสมควรที่จะกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่เท่าใด

นายธีระพล พึ่งโคกสูง กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอระยะเวลาให้ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ผู้รับรอง ๑. นายพงศ์พิพัฒน์ หวังล้อมกลาง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นางสาววารินทร์ หวังค้ำกลาง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น หากไม่มีจะถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาให้ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

ในระเบียบวาระนี้ นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาเทศบาล พิจารณาขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ “ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

๕.๒.๑ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

นายกเทศมนตรี

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยขอมอบหมายให้ นางสาวอัญชลี แบนขุนทด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนเมือง ที่ นม ๕๙๒๐๑/๑๖๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ของสำนักปลัด ที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเนื่องจากมีบุคลากรเพิ่มขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณ และงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ/รายการ – โครงการฝึกอบรม อปพร. (หลักสูตรจัดตั้ง) งบประมาณตั้งไว้ ๒๗๓,๐๐๐.- บาท</p>	<p>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวนเงินขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๒,๐๐๐.- บาท</p>
---	---

<p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๓,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๒,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๒๔๑,๐๐๐.- บาท</p>	<p><u>คำชี้แจงงบประมาณ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth <p>- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p>
---	--

ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจง รายละเอียดการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น
นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอสอบถามว่าปัจจุบันสำนักปลัดเทศบาลมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ทั้งหมดกี่เครื่อง
ประธานสภา	ขอให้ตัวแทนสำนักปลัดเทศบาลตอบคำถามให้ที่ประชุมทราบ
นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปัจจุบันสำนักปลัดเทศบาลมีโน้ตบุ๊ก จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ PC จำนวน ๒ เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอกับเจ้าหน้าที่ ทำให้เจ้าหน้าที่บางคนต้องนำโน้ตบุ๊กส่วนตัว มาใช้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะงานแผนฯ และงานป้องกัน ทำให้ต้องขออนุมัติโอนงบประมาณใน ครั้งนี้
รองปลัดเทศบาล	ขออนุญาตท่านประธานสภาในการให้ข้อมูลเพิ่มเติมในการจัดหาคอมพิวเตอร์ โดยหลักแล้วเจ้าหน้าที่ ๑ คน จะจัดหาคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้ไม่เกิน ๑ เครื่อง รวมถึง เครื่องพิมพ์ (printer) ด้วย
ประธานสภา	หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติการ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ขอให้ยกมือขึ้น”
มติที่ประชุม	อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ๕.๒.๒ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)
ประธานสภา	ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)
นายกเทศมนตรี	การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยขอมอบหมายให้ นางสาววิไลวรรณ เหล็กคองสันเทียะ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็นผู้ ชี้แจงรายละเอียด
รองปลัดเทศบาล	ตามบันทึกข้อความ กองคลัง เทศบาลตำบลโนนเมือง ที่ นม ๕๙๒๐๒/๒๑๐ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑. เรื่องเดิม ตามที่ เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ของกองคลัง ที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีบุคลากรเพิ่มขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดยุทธศาสตร์ (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ – เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๕๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๖,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๕,๕๐๐.- บาท	๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองคลัง)

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้รองปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้ง

จ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น

ประธานสภาฯ หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
๕.๒.๓ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา)

นายกเทศมนตรี การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองการศึกษา) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยขอมอบหมายให้ นางละออง ศรีทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา เทศบาลตำบลโนนเมือง ที่ นม ๕๙๒๐๘/ - ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ (Printer) ของกองการศึกษา ที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเนื่องจากมีบุคลากรเพิ่มขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและเครื่องพิมพ์ (Printer) เพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒.๒ เนื่องจากนักวิชาการศึกษา ได้บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองการศึกษาไม่มีโต๊ะทำงานและเก้าอี้ ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะทำงานและเก้าอี้เพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานการศึกษา
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินงาน	งบลงทุน
ประเภท ค่าใช้สอย	หมวดค่าครุภัณฑ์
โครงการ/รายการ – รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๖,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท</p>	<p>โครงการ/รายการ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>จำนวนเงินขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๖,๐๐๐.- บาท</p> <p>คำชี้แจงงบประมาณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth <p>- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)</p>
---	--

<p>โอนลด</p> <p>แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</p>	<p>โอนตั้งจ่ายรายการใหม่</p> <p>แผนงานการศึกษา</p>
--	--

<p>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภท ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ – ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๗,๕๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๑๖,๕๐๐.- บาท</p>	<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการ – เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงินขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๕๐๐.- บาท <u>คำชี้แจงงบประมาณ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) ๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</p>
---	--

โอนลต	โอนต้งจ่ายรายการใหม่
-------	----------------------

<p>แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภท ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ – ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๕๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖,๕๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๑๔) มีภาคีใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนด ขนาดของกระดาษเองได้ - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)</p> <p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ – โต๊ะทำงาน (เหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต ค่าจ้างงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (เหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐x๘๐x๗๕ ซม. ๒) ลีนชักขวา ๓ ลีนชัก ๓) ลีนชักซ้าย ๓ ลีนชัก ๔) ลีนชักกลาง ๑ ลีนชัก ๕) กุญแจล็อก - เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตาม ราคาในจังหวัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)</p>
--	---

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภท ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ – ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑,๗๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๘,๓๐๐.- บาท</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ - เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับเจ้าหน้าที่) จำนวนเงินขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑,๗๐๐.- บาท คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓.๕×๕๒.๕×๙๔.๕ซม. ๒) หมุนได้รอบตัว มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน ๓) ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ - เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตาม ราคาในจังหวัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)</p>

ประธานสภา ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจง
รายละเอียดการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภา
ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น

ประธานสภา หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติการ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กอง
การศึกษา) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมสภา ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

**๕.๒.๔ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**

ประธานสภา ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นายกเทศมนตรี

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยขอมอบหมายให้ นางสาวพนิดา เทียงสันเทียะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ตามบันทึกข้อความ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนเมือง ที่ นม ๕๙๒๐๕/ - ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีโต๊ะทำงานไม่เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะทำงานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) โครงการ/รายการ – ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖,๕๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๑๑๙,๕๐๐.- บาท	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ – โต๊ะทำงาน (เหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต <u>คำชี้แจงงบประมาณ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (เหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐x๘๐x๗๕ ซม. ๒) ลีนซ์กษา ๓ ลีนซ์ก ๓) ลีนซ์กซ้าย ๓ ลีนซ์ก ๔) ลีนซ์กกลาง ๑ ลีนซ์ก ๕) กุญแจล็อค - เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาในจังหวัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชี้แจง รายละเอียดการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ให้ที่ประชุมทราบแล้ว นั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้ ยกมือขึ้น

ประธานสภา

หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดขออนุมัติการ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒.๕ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

นายกเทศมนตรี

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้ง จ่ายรายการใหม่ (กองช่าง) ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยขอมอบหมายให้ นางสาววิไลวรรณ เหล็กคงสันเทียะ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็นผู้ ชี้แจงรายละเอียด

รองปลัดเทศบาล

ตามบันทึกข้อความ กองช่าง เทศบาลตำบลโนนเมือง ที่ นม ๕๙๒๐๓/- ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

๓. ข้อเท็จจริง

ด้วยเครื่องพิมพ์ (printer) ของกองช่าง ที่ใช้อยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทำให้มีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ (printer) เพิ่มเติม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขอ อนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	งบลงทุน
หมวดค่าตอบแทน	หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ค่าเช่าบ้าน	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ -	โครงการ/รายการ - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
งบประมาณตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท	ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท	จำนวนเงินขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.- บาท

<p>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๓๒,๐๐๐.- บาท</p>	<p>คำชี้แจงงบประมาณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) ๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น ๗) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (กองช่าง)
--	---

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ รองปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น

ประธานสภา

หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมสภา ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๓ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

ในระเบียบวาระนี้ นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง ได้เสนอญัตติการพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาเทศบาล พิจารณาขอให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๑๕๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบเอกสารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า “ทั้งนี้ ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามงบแสดงฐานะการเงินและรายงานพิสูจน์ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมตามงบแสดงฐานะทางการเงิน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ – ๗) รวมทั้งจัดทำรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติ”

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๘๗๐ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบเอกสารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้นำเสนอรายละเอียดขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายกเทศมนตรี

ขอให้ นายแสวง อ่ำกลาง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายแสวง อ่ำกลาง

ขอเสนอรายละเอียดการขออนุมัติใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เรื่องเดิม

ด้วย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลโนนเมือง มีเงินสะสม จำนวน ๑๙,๑๐๘,๓๘๑.๘๑ บาท เมื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ก็ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เทศบาลตำบลโนนเมือง ได้ดำเนินการส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลแล้ว จำนวน ๗๔๖,๙๐๙.๔๒ บาท เทศบาลฯ มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เดือนละประมาณ ๑,๐๘๓,๘๙๓ บาท กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าบุคลากร จำนวน ๓ เดือน เป็นเงิน ๓,๒๕๑,๖๗๙ บาท และกันไว้ก็ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น $(๓๓,๖๐๐,๐๐๐ \times ๑๐/๑๐๐)$ เป็นเงิน ๓,๓๖๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินที่ต้องหักสำรองตามระเบียบฯ ข้อ ๘๙ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๓๕๘,๕๘๘.๔๒ บาท หักเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน จำนวน ๙๒๔,๔๐๐ บาท รับคืนเงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสมจำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท และไม่มีรายการถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

ดังนั้น เทศบาลตำบลโนนเมือง คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ จำนวน ๑๐,๘๓๙,๘๙๓.๓๙ บาท (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ประกอบกับรายงานพิสูจน์ยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน)

ข้อเท็จจริง

ด้วยเทศบาลตำบลโนนเมือง ได้รับแจ้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนเมืองและประชาชนบ้านงิ้ว หมู่ที่ ๔ ตำบลโนนเมือง ว่า ได้รับความเดือดร้อนในการสัญจรไปมาภายในหมู่บ้านเนื่องจากถนนเดิมเป็นหลุมเป็นบ่อและจะมีน้ำท่วมขังระบายไม่ทันในช่วงที่มีฝนตกทำให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับความเดือดร้อนอย่างมาก จึงขอให้เทศบาลตำบลโนนเมืองพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน แต่เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๓๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนใหญ่เป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายตามระเบียบกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องทำให้ไม่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนข้างต้นให้แก่ประชาชน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนหรือการบริการชุมชนและสังคมของประชาชนในพื้นที่และไม่อาจรอการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไปได้ ซึ่งหากไม่ดำเนินการจะไม่สามารถแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนได้

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เทศบาลตำบลโนนเมือง กระทำกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนและการบริการชุมชนและสังคม โดยโครงการที่เสนอเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโนนเมือง หรือตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอเสนอญัตติการพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑,๘๖๕,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามเอกสารโครงการใช้
จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้) เพื่อให้ที่
ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง พิจารณานุมัติต่อไป

ประธานสภา ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มี
สมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีขอให้อีกมือ
ชี้

**นายธีระพล พึ่งโคกสูง
สมาชิกสภาเทศบาล** กระทบ นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกเทศบาล เขต ๒ มีความเห็นว่า เห็นด้วยกับ
โครงการก่อสร้างตามที่เสนอ แต่ในช่วงที่ผ่านมา บ้านจิ้ง หมู่ ๔ ได้รับงบประมาณในการ
ดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานเยอะมาก หากจะดำเนินการโครงการที่ขออนุมัติจ่าย
ขาดเงินสะสมที่เสนอนี้ กระทบเสนอให้ทำพร้อมกับโครงการก่อสร้างถนนสายบ้านสระแวง-
หนองกกไม้พอก

ประธานสภา มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่
หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงิน
สะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรายละเอียดโครงการฯ ที่เสนอต่อที่
ประชุม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๖๕,๐๐๐.- บาท ขอให้อีกมือชี้”

มติที่ประชุม **อนุมัติ ๗ เสียง ไม่อนุมัติ ๐ เสียง งดออกเสียง ๕ เสียง**

(งดออกเสียง ๕ เสียง ประกอบด้วย ๑. นายธีระพล พึ่งโคกสูง ๒. นางสาว สีสวน
๔. นางประเสริฐ ขาญณรงค์ ๔. นายสมบุญ ใจชื่อ ๕. นายกฤษดิชนภูมิ ช่วยงาน) และ (ประธานสภา
ใช้สิทธิ์ออกเสียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๗ โดยไม่ต้องลงมาจากที่นั่งประธานสภา)

**๕.๔ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนเมือง
(เยี่ยมประชาชนสรรค์) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ปีงบประมาณ
๒๕๖๕**

ประธานสภา ในระเบียบวาระนี้ นายกเทศมนตรีตำบลโนนเมือง ได้เสนอขอพิจารณาความ
เห็นชอบจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนเมือง (เยี่ยมประชาชนสรรค์) โครงการสนับสนุน
อาหารกลางวัน (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลโนน
เมือง พิจารณา ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้

(๘) เงินอุดหนุน

มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะ
จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

ประธานสภา ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดการพิจารณาให้ความเห็นชอบจ่ายเงิน
อุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนเมือง (เยี่ยมประชาชนสรรค์) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน
(เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายกเทศมนตรี ขอให้ นายแสวง อ่ากลาง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียดให้ที่
ประชุมทราบ

รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลตำบลโนนเมือง ได้โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนส่วน ราชการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนเมือง (เยี่ยมประชาสรรค์) โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔,๗๐๐.- บาท เพื่อ จ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน กรณีมีนักเรียนย้ายเข้ามาเพิ่มเติม (รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และก่อนการเบิกจ่ายเงินเทศบาล ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ทวิ จึงเห็นควรให้สภาเทศบาลตำบลโนนเมือง พิจารณาให้ความ เห็นชอบ ในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรี ได้เสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอ หรือแสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายอีกหรือไม่ ถ้ามีขอให้ยกมือขึ้น หากไม่มี ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม “สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบให้จ่ายเงินอุดหนุน โรงเรียนบ้านโนนเมือง (เยี่ยมประชาสรรค์) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้น”

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา

มีผู้เข้าประชุมท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นหรือมีข้อราชการต่างๆ จะแจ้งให้ที่ประชุม ทราบหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

นายธีระพล พึ่งโคกสูง

กระผม นายธีระพล พึ่งโคกสูง สมาชิกเทศบาล เขต ๒ มีเรื่องที่จะนำเสนอถึง เจ้าหน้าที่ในการออกหนังสือเชิญประชุม หรือหนังสือถึงบุคคลภายนอก ใ้แจ้งการตัดแปะชื่อ ผู้รับ และให้ใช้การเขียนหรือการพิมพ์แทน และฝากถึงคณะผู้บริหาร ถ้ามีประชาชนได้ ชักถามว่าทำไมไม่ดำเนินโครงการ หรือไม่ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งนั้น ขอความกรุณาใช้ คำว่า สมาชิกสภาเทศบาล ไม่อนุมัติ

นายวิเชียร หาญนอก

กระผม นายวิเชียร หาญนอก สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอในเรื่องการร้องเรียน ต่าง ๆ ของประชาชนในเขตตำบลโนนเมือง ผ่านคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล ขอให้รับ เรื่องร้องเรียนนั้น โดยไม่ต้องบอกประชาชนไปว่า ให้ไปร้องเรียนกับสมาชิกสภาเทศบาล และ ในช่วงนี้ทางเทศบาลมีโครงการก่อสร้างหลายโครงการอยากให้ทางเทศบาลยืมตัวนายช่างโยธา จากท้องถิ่นอื่นมาช่วยในส่วนของกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แจ้งเรื่องการจัดโครงการและขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาเข้าร่วมโครงการ

๑. โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดภัย วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. โครงการประเมินภาวะโภชนาการในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
๓. โครงการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕
๔. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กนักเรียน วันที่ ๒๙-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ วัดयोगแยง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นหรืออภิปรายแล้ว ขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง ครั้งต่อไป ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโนนเมือง การแต่งกายสวมเครื่องแบบสีกากีและขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้และการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

ลงชื่อ วารินทร์ หวังค้ำกลาง ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาววารินทร์ หวังค้ำกลาง)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ธีระพล พึ่งโคกสูง ประธานกรรมการ
(นายธีระพล พึ่งโคกสูง)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ลงชื่อ กฤษติชนภูมิ ช่วยงาน กรรมการ
(นายกฤษติชนภูมิ ช่วยงาน)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ลงชื่อ สมบูรณ์ ใจซื่อ กรรมการ
(นายสมบูรณ์ ใจซื่อ)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ลงชื่อ พจน์ เทียงสันเทียะ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายพจน์ เทียงสันเทียะ)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนเมือง