

**แผนปฏิบัติการปองกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐**

**ของ**

**เทศบาลตําบลโนนเมือง**

**อําเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา**

ก

**คํานํา**

เทศบาลตําบลโนนเมือง ไดจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปรงใส (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปองกันการทุจริต ยกระดับมาตรฐานในการ ปองกันการทุจริตของหนวยงานใหมีความโปรงใสความสุจริต เกิดประโยชนสุขแกประชาชนตลอดจนแสดงให เห็นถึงเจตจํานงสุจริตของผูบริหารองคกรปกครองสวนทองถิ่นในการตอตานการทุจริตอยางเปนรูปธรรม อันจะ สงผลตอการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปรงใส ในการดําเนินงานขององคกรปกครองสวน ทองถิ่น ซึ่งจะสงผลใหประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาในการทํางานของหนวยงานมากยิ่งขึ้น

เทศบาลตําบลโนนเมือง ไดพัฒนาแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปรงใส (พ.ศ. 2566 – 2570) ใหสอดคลองกับแผน 3 ระดับ ไดแก ยุทธศาสตรชาติ 20 ป (พ.ศ. 2561 –

2580) แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การตอตานการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ นโยบายและแผนระดับชาติวา ดวยความมั่นคงแหงชาติ และแผนปฏิบัติการดานการตอตานการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนําหลักธรร มาภิบาลสําหรับองคกรปกครองสวนทองถิ่นมาเปนกลไกในการพัฒนากรอบการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกัน การทุจริตสําหรับองคกรปกครองสวนทองถิ่น รวมถึงใหสอดคลองกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความ โปรงใสในการดําเนินงานของหนวยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบดวย 3 สวน ดังนี้

สวนที่ 1 บทนํา ประกอบดวย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองคกร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงคของการจัดทําแผน เปาหมาย และประโยชนของการจัดทําแผน

สวนที่ 2 ประกอบดวย โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจํานวนงบประมาณที่ดําเนินการใน 5 ป (พ.ศ. 2566 - 2570) แยกตาม 4 มิติ รวมทั้งสิ้นจํานวน 50 โครงการ ดังนี้

มิติที่ 1 การสรางวัฒนธรรมสุจริต จํานวน 12 โครงการ

มิติที่ 2 การบริหารราชการดวยความโปรงใส จํานวน 24 โครงการ

มิติที่ 3 การสงเสริมบทบาทและการมีสวนรวมของภาคประชาชน จํานวน 7 โครงการ

มิติที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดําเนินงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น

จํานวน 7 โครงการ

สวนที่ 3 ประกอบดวย รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

เทศบาลตําบลโนนเมือง หวังเปนอยางยิ่งวาแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม และความโปรงใส (พ.ศ. 2566 – 2570) ของเทศบาลตําบลโนนเมือง จะเปนสวนหนึ่งที่ชวยขับเคลื่อนเพื่อ ยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสในภาพรวมของประเทศไทย อันจะนําไปสูเปาหมายของแผนแมบทภายใต

ยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเดน็

ที่ (21) การตอตานการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่กําหนด

## ไววา “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

**เทศบาลตําบลโนนเมือง 15 สิงหาคม 2565**

**สารบัญ**

# หนา

**คํานํา ก**

**สวนที่ 1 บทนํา** **1 - 4**

1. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล

3. วัตถุประสงคของการจัดทําแผน

4. เปาหมาย

5. ประโยชนของการจัดทําแผน

# สวนที่ 2 แผนปฏบิ

**ัตกิ**

**ารปองกนการทุจริต 5 - 11**

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจํานวนงบประมาณที่ดําเนินการ แยกตาม 4 มิติ

# สวนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏบิ

**ตั ิการฯ 9 - 111**

**สวนที่ ๑**

**บทนํา**

## 1. การประเมนิ

**ความเสี่ยงการทุจรติ**

**ในองคกร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลําดับ ที่** | **ขั้นตอน การดาํ เนินงาน** | **ประเดน็ ความเสี่ยงการทุจริต** | **Risk**  **Score** | **มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทจุ รติ** |
| 1 | การบริหารงานของ หนวยงาน และการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร | 1. ผูบริหารดําเนินการตาม นโยบายของตนเอง แทรกแซง การปฏิบัติงานของเจาหนาที่ ซึ่ง อาจขัดตอกฎระเบียบที่เกี่ยวของ 2. บุคลากรของหนวยงานปฏิบัติ ตามนโยบายของผูบริหาร โดยไม มีกฎหรือระเบียบรองรับ  3. บุคลากรของหนวยงานไมให ความสําคัญกับการปฏิบัติงาน เอางานสวนตัวมาทําที่ทํางาน ขาดความรับผิดชอบตอการ ปฏิบัติงาน | ปานกลาง | 1. โครงการสงเสริมการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อปองกัน การทุจริต  2. มาตรการแสดงเจตนารมณใน การนําหลักคุณธรรมมาใชในการ บริหารงานของผูบริหารดวยการ จัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการ ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและ ความโปรงใส  3. มาตรการจดั ทําแผนปฏิบัติการ ปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปรงใส  4. โครงการพัฒนาความรูดาน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวของ กับการปฏิบัติงาน สําหรับบุคลากร ของหนวยงาน ผูบริหารและสมาชิก สภาทองถิ่น  5. มาตรการสง เสริมการปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรมของเทศบาล ตําบลโนนเมือง  6. โครงการเสริมสรางคานิยม ตอตานการทุจริต |
| 2 | การบริหารงาน บุคคล | การบรรจุแตงตั้ง โยกยาย โอน เลื่อนตําแหนง/เงินเดือน และการ มอบหมายงาน ไมเปนธรรม เอา แตพวกพอง หรือมีการเรียกรับ เงินเพื่อใหไดรับการแตงตั้งหรือ เลื่อนตําแหนง | ปานกลาง | 1. มาตรการเปดเผยขอมูลการ บริหารและพฒนาทรัพยากรบุคคล แกสาธารณะ  2. มาตรการสรางความโปรงใสใน การบริหารงานบุคคล  3. กิจกรรมสรางความโปรงใสใน การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลําดับ ที่** | **ขั้นตอน การดาํ เนินงาน** | **ประเดน็ ความเสี่ยงการทุจริต** | **Risk**  **Score** | **มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทจุ รติ** |
| 3 | การบริหารการเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจาง การ บริหารพัสดุ และ การใชประโยชน ทรัพยสินของทาง ราชการ | 1. การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจาง การจัดหาพัสดุ ไมเปนไปตาม ระเบียบที่เกี่ยวของ หรือไมเปนไป ตามวัตถุประสงค หรือใชเงินไม เกิดประโยชนกับราชการ  2. นําทรัพยสนิ ของทางราชการ ไปใชประโยชนสวนตน | ปานกลาง  นอย | 1. มาตรการควบคุมการเบิก จายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจายประจําป  2. มาตรการสง เสริมความโปรงใส และการปองกันการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจาง  3. มาตรการปองกันการขัดกัน ระหวางผลประโยชนสวนตนกับ ผลประโยชนสว นรวม  4. มาตรการสง เสริมความโปรงใส และการปองกันการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจาง  5. โครงการปลูกฝงวิธีคิดแยกแยะ ผลประโยชนสว นตนและ ผลประโยชนสว นรวม |
| 4 | การใหบริการ สาธารณะ/บริการ ประชาชน | 1. ไมใหบริการแกประชาชน ตามลําดับ อันเนื่องมาจาก ความสัมพันธสว นตัว หรือการให สิทธิพิเศษแกคนบางกลุม หรือมี การติดสินบนเพื่อใหไดคิวเร็วขึ้น 2. มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู ขอรับบริการนอกเหนือจาก คาธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับ การใหบริการ หรือการพิจารณา อนุมัติอนุญาติ  3. ใหบริการไมเปนไปตาม มาตรฐาน เชน ใชเวลาใหบริการ นานกวาที่กําหนดไว | นอย | 1. มาตรการ NO Gift Policy 2. โครงการเสริมสรางวัฒนธรรม การใหบริการอยางเทาเทียมกัน 3. โครงการพัฒนาคุณภาพการ ใหบริการประชาชนตามหลัก ธรรมาภิบาล  4. โครงการบุคลากรตนแบบ  5. โครงการพัฒนาระบบการ ใหบริการประชาชนผานระบบ อิเล็กทรอนิกส (E-Service)  6. มาตรการเกี่ยวกับการรองเรียน รองทุกข การทุจริต และประพฤติมิ ชอบของเจาหนาที่ 7.มาตรการใหผูมีสวนไดสวนเสียมี สวนรวมในการสงเสริมความ โปรงใสและปองกันการทุจริต  8. มาตรการปองกันการรับสินบน |

๒

## 2. หลักการและเหตผุ ล

รัฐธรรมนญู

แหงราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 65 กําหนดใหรัฐพึงจัดใหมียุทธศาสตร

ชาติเปนเปาหมายการพัฒนาประเทศอยางยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใชเปนกรอบในการจัดทําแผนตางๆ ใหสอดคลองและบูรณาการกันเพื่อใหเปนเอกภาพในการขับเคลื่อนไปสูเปาหมายดังกลาว โดยมียุทธศาสตรชาติ 20 ป (พ.ศ. 2561 – 2580) เปนยุทธศาสตรชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแหงราชอาณาจักร ไทย ที่จะเปนแนวทางการปฏิบัติเพื่อใหบรรลุผลตามวิสัยทศน ในป พ.ศ. 2580 กลาวคือ “ประเทศไทยมีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เปนประเทศพัฒนาแลว ดวยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมี เปาหมายในการพัฒนาประเทศให “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอยางตอเนื่อง สังคมเปนธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยจะมีการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ

ทั้งการพัฒนาคนในทุกมิตแิ

ละในทุกชวงวัยใหเปนคนดี เกง และมีคณุ

ภาพ สรางโอกาสและความเสมอภาคทาง

สังคม สรางการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ในประเด็นที่ (21) การตอ

ตานการทุจริต

และประพฤติมชิ

อบ กําหนดเปาหมายไววา ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมชิ

อบ โดยกําหนดตัวชี้วัด

ไววา ในป พ.ศ. 2580 ประเทศไทยตองมีคะแนนดัชนีการรับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยูในอันดับ 1 ใน 20 และ/หรือไดคะแนนไมต่ํากวา 73 คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เพื่อให บรรลุผลดังกลา ว จึงไดนําผลการประเมิน ITA ไปกําหนดเปนตัวชี้วัดและคาเปาหมายไววาหนวยงานที่เขารวม การประเมิน ITA ทั้งหมด (รอยละ 100) ตองไดคะแนน 90 คะแนนขึ้นไป โดยในระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ไดกําหนดตัวชี้วัดไววา ในป พ.ศ. 2570 ประเทศไทยตองมีคะแนนดัชนีการรับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยูในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือไดคะแนนไมต่ํากวา 57 คะแนน และ หนวยงานที่เขารวมการประเมิน ITA ทั้งหมด (รอยละ 100) ตองไดคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป

องคกรเพื่อความโปรงใสนานาชาติ (Transparency International - TI) เผยแพรผลคะแนนดัชนีการ รับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) ประจําป 2564 ผลปรากฏวาประเทศไทยได 35 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จัดอยูในอันดับที่ 110 โลก ซึ่งลดลงจากป 2563 ยอมสะทอนใหได เห็นวาประเทศไทยยังตองแกไขปญหาการทจริตอยางเรงดวน

โดยองคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนหนวยงานที่มีความสําคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตรชาติ ปจจุบันมีองคกรปกครองสวนทองถิ่น จํานวน 7,850 แหง ซึ่งองคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนหนวยงานของรัฐ ภายใตโครงสรางการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอํานาจการปกครอง ที่มุงเนนการกระจาย อํานาจจากสวนกลางลงสูทองถิ่นและเปนกลไกหนึ่งในการสงเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เปน หนวยงานหลักในการจัดทําบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น ถือ

เปนกลไกสําคัญในการพัฒนาทองถิ่นซึ่งนําไปสูการพัฒนาทั่วทั้งประเทศ หากองคกรปกครองสว

นทองถิ่น

ปราศจากการทุจริต นําเงินงบประมาณมาพัฒนาทองถิ่นของตนเอง พัฒนาเพื่อประโยชนสุขของประชาชนอยาง แทจริงแลว ประเทศชาติก็จะมีความเจริญกาวหนาทัดเทียมนานาอารยะประเทศ การพัฒนาองคกรปกครอง สวนทองถิ่นใหเกิดความยั่งยืน รัฐจะตองใหความเปนอิสระแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยยึดหลักแหงการ

ปกครองชุมชนของตนเองตามเจตนารมณของประชาชนในทองถิ่น และสงเสริมใหองคกรปกครองสว

นทองถิ่น

เปนหนวยงานหลักในการจัดทําบริการสาธารณะ รวมทั้งมีสวนรวมในการตัดสินใจแกไขปญหาในระดับพื้นที่ สวนการกํากับดูแลองคกรปกครองสวนทองถิ่นจะทําไดเทาที่จําเปนตามกรอบกฎหมายกําหนด และตองเปนไป เพื่อการคุมครองประโยชนของประชาชนในทองถิ่น

๓

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงใหความสําคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภบิ

าล ควบคูไปกับ

การปองกันการทุจริต โดยไดดําเนินการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตและนําไปสูการปฏิบัติใหมี ประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง (พ.ศ. 2566 – 2570) อันจะสงผลตอการขับเคลื่อนใหบรรลุคาเปาหมายของแผนแมบทฯ ที่กําหนดไววา ในป พ.ศ. 2570 หนวยงาน ที่เขารวมการประเมิน ITA ทั้งหมด (รอยละ 100) ตองไดคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป รวมทั้งประเทศไทยตองมี คะแนนดัชนีการรับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยูในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได คะแนนไมต่ํากวา 57 คะแนน

## 3. วัตถปุ

**ระสงคของการจดั**

**ทาํ**

**แผน**

(1) เพื่อแสดงเจตจํานงสุจริตของผูบริหารเทศบาลตําบลโนนเมืองตอสาธารณชน

(2) เพื่อสรางวัฒนธรรมสุจริต โดยการเสริมสรางจิตสํานึกและความตระหนักในการปฏิบัติหนาที่ ราชการดวยความซื่อสัตยสุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อบังเกิดประโยชนสุขแกประชาชนทองถิ่น ปราศจากพฤติกรรมที่สอไปในทางทุจริต การขัดกันแหงผลประโยชน และแสวงหาประโยชนโดยมิชอบ

(3) เพื่อใหการบริหารราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง เปนไปตามหลักธรรมาภิบาล เปดเผย โปรงใส และสามารถตรวจสอบได

(4) เพื่อสงเสริมการมีสวนรวมของประชาชนในการปองกันตรวจสอบและตอตานการทุจริต ให สอดคลองและเหมาะสมกับวัฒนธรรมทองถิ่น

(5) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดําเนินงานของเทศบาลตําบลโนนเมืองที่มีประสิทธิภาพ เขมแข็ง และลดการทุจริต

## 4. เปา

**หมาย**

(1) คดีทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมืองลดลง รอยละ 50 ในป พ.ศ. 2570

(2) เทศบาลตาบลโนนเมือง มีคะแนน ITA เพิ่มขึ้นและผานเกณฑการประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้น

ไป) ในป พ.ศ. 2570 (กรณีที่ยังไมผานเกณฑ ITA) /เทศบาลตําบลโนนเมือง ผานเกณฑการประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้นไป) และมคะแนน ITA 90 คะแนนขึ้นไป ในป พ.ศ. 2570 (กรณีที่ผานเกณฑ ITAแลว)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **คาเปา หมาย** | **ป 2566** | **ป 2567** | **ป 2568** | **ป 2569** | **ป 2570** |
| **จํานวนคดที ุจริตลดลง**  (คํานวณจากป 2565) | รอยละ 10 | รอยละ 20 | รอยละ 30 | รอยละ 40 | รอยละ 50 |
| **คะแนน ITA** | 65 คะแนน | 70 คะแนน | 75 คะแนน | 80 คะแนน | 85 คะแนน |

## 5. ประโยชนข

**องการจดั**

**ทาํ**

**แผน**

(1) ผูบริหารเทศบาลตําบลโนนเมืองไดแสดงเจตจํานงสุจริตตอสาธารณชน

(2) เทศบาลตาบลโนนเมือง มีวัฒนธรรมสุจริต บุคลากรในองคกรมีจิตสํานึกและความตระหนักในการ ปฏิบัติหนาที่ราชการดวยความซื่อสัตยสุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อบังเกิดประโยชนสุขแกประชาชน ทองถิ่น ปราศจากพฤติกรรมที่สอไปในทางทุจริต การขัดกันแหงผลประโยชน และแสวงหาประโยชนโดยมิชอบ

(3) เทศบาลตาบลโนนเมือง มีการบริหารราชการเปนไปตามหลักธรรมาภิบาล เปดเผย โปรงใส และ สามารถตรวจสอบได

(4) ประชาชนมีสวนรวมในการปองกันตรวจสอบและตอตานการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

(5) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดําเนินงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง ที่มีประสิทธิภาพ เขมแข็ง และลดการทุจริต

**สวนที่ ๒**

## แผนปฏิบตั

**การปองกันการทจุ**

**ริต 5 ป**

**(พ.ศ. ๒๕๖6 – ๒๕70)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
| **๑. การสราง** | ๑.๑ การ | 1) โครงการพัฒนา | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 |
| **วัฒนธรรม** | เสริมสราง | ความรูดานกฎหมายและ |  |  |  |  |  |
| **สุจริต** | จิตสํานึกและ | ระเบียบที่เกี่ยวของกับ |  |  |  |  |  |
| ความตระหนักแก | การปฏิบัติงาน สําหรับ |  |  |  |  |  |
| บุคลากรทั้ง | บุคลากรองคกรปกครอง |  |  |  |  |  |
| ขาราชการ | สวนทองถิ่น ผูบริหารและ |  |  |  |  |  |
| การเมืองฝาย | สมาชิกสภาทองถิ่น |  |  |  |  |  |
| บริหาร ขาราชการ | 2) โครงการเผยแพร | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| การเมืองฝาย | ประชาสัมพันธความรู |  |  |  |  |  |
| ทองถิ่น และฝาย | ดานกฎหมายและ |  |  |  |  |  |
| ประจําขององคกร | ระเบียบที่เกี่ยวของกับ |  |  |  |  |  |
| ปกครองสวน | การปฏิบัติงานใหแก |  |  |  |  |  |
| ทองถิ่น | บุคลากรองคกรปกครอง |  |  |  |  |  |
| สวนทองถิ่น ผูบริหารและ |  |  |  |  |  |
| สมาชิกสภาทองถิ่น |  |  |  |  |  |
| 3) มาตรการสงเสริมการ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ปฏิบัติงานตามประมวล |  |  |  |  |  |
| จริยธรรมของเทศบาล |  |  |  |  |  |
| ตําบลโนนเมือง |  |  |  |  |  |
| 4) กิจกรรมใหความรู | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| เรื่อง ผลประโยชนทับ |  |  |  |  |  |
| ซอนใหกับบุคลากรของ |  |  |  |  |  |
| องคกรปกครองสวน |  |  |  |  |  |
| ทองถิ่น |  |  |  |  |  |
| 5) โครงการสงเสริมการ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| บริหารงานตามหลักธรร |  |  |  |  |  |
| มาภิบาลเพื่อปองกันการ |  |  |  |  |  |
| ทุจริต |  |  |  |  |  |
| 6) โครงการฝกอบรมเพื่อ | 0 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 |
| เสริมสรางคุณธรรม |  |  |  |  |  |
| จริยธรรมแกบุคลากร |  |  |  |  |  |
| 7) โครงการเสริมสรางองค | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 | 15,000 |
| ความรูดานการตอตานการ |
| ทุจริต |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  |  | (8) มาตรการสงเสริมการ ปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของเทศบาล ตําบลโนนเมือง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **รวม ภารกิจตาม** | **จํานวน 5 โครงการ** | **265,000** | **280,000** | **280,000** | **280,000** | **280,000** |
| **มิติ ๑.๑** | **1 กิจกรรม** |
| **2 มาตรการ** |
|  | ๑.๒ การสราง | 9) โครงการเชิดชูเกียรติ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| จิตสํานึกและ | บุคลากรตนแบบ |  |  |  |  |  |
| ความตระหนักแก | 10) โครงการเสริมสราง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ประชาชนทุกภาค | คานิยมตอตานการทุจริต |  |  |  |  |  |
| สวนในทองถิ่น | 11) กิจกรรมยกยองและ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| เชิดชูเกียรติแกบุคคล |
| หนวยงาน องคกรดีเดน |
| ผูทําคุณประโยชนหรือ |
| เขารวมในกิจกรรมของ |
| เทศบาลตําบลโนนเมือง |
|  | **รวม ภารกิจตาม** | **จํานวน 2 โครงการ** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **มิติ ๑.๒** | **1 กิจกรรม** |
|  | ๑.๓ การ | (12) โครงการอบรม | 90,000 | 90,000 | 90,000 | 90,000 | 90,000 |
| เสริมสราง | คุณธรรมจริยธรรม |
| จิตสํานึกและ | สําหรับเด็กนักเรียน |
| ความตระหนักแก |
| เด็กและเยาวชน |
|  | **รวม ภารกิจตาม มิติ ๑.๓** | **จํานวน 1 โครงการ** | **90,000** | **90,000** | **90,000** | **90,000** | **90,000** |
|  | **รวม มิติ ที่ ๑** | **8 โครงการ**  **2 มาตรการ**  **2 กิจกรรม** | **355,000** | **370,000** | **370,000** | **370,000** | **370,000** |
| **๒.การบริหาร** | ๒.๑ การเปดเผย | 13) โครงการปรับปรุง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ราชการดวย** | ขอมูลสาธารณะ | และพัฒนาศูนยขอมูล |  |  |  |  |  |
| **ความโปรงใส** | ขององคกร | ขาวสารเพื่อเผยแพร |  |  |  |  |  |
| ปกครองสวน | ขอมูลขาวสารแก |  |  |  |  |  |
| ทองถิ่น | ประชาชน |  |  |  |  |  |
| 14) โครงการเสริมสราง | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| ความโปรงใสในการ |
| บริหารงบประมาณ |

๖

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  |  | 15) มาตรการเปดเผย ขอมูลสาธารณะ และ กํากับติดตามการเผยแพร ขอมูลสาธารณะของ เทศบาลตําบลโนนเมือง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **รวมภารกิจตาม** | **จํานวน 2 โครงการ** | **๐** | **๐** | **๐** | **๐** | **0** |
| **มิติ ๒.๑** | **1 มาตรการ** |
|  | ๒.๒ มาตรการ | 16) มาตรการแสดง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| สงเสริมคุณธรรม | เจตนารมณในการนําหลัก |  |  |  |  |  |
| และความโปรงใส | คุณธรรมมาใชในการ |  |  |  |  |  |
| บริหารงานของผูบริหาร |  |  |  |  |  |
| เทศบาลตําบลโนนเมือง |  |  |  |  |  |
| ดวยการจัดทําแผนปฏิบัติ |  |  |  |  |  |
| การปองกันการทุจริตเพื่อ |  |  |  |  |  |
| ยกระดับคุณธรรมและ |  |  |  |  |  |
| ความโปรงใส |  |  |  |  |  |
| 17) มาตรการ NO Gift | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| Policy |  |  |  |  |  |
| 18) โครงการเสริมสราง | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| วัฒนธรรมการใหบริการ |  |  |  |  |  |
| อยางเทาเทียมกัน |  |  |  |  |  |
| 19) มาตรการสงเสริม | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| คุณธรรมและความ |  |  |  |  |  |
| โปรงใสของเทศบาล |  |  |  |  |  |
| ตําบลโนนเมือง |  |  |  |  |  |
| 20) มาตรการการสราง | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| ความโปรงใสในการ |  |  |  |  |  |
| บริหารงานบุคคล |  |  |  |  |  |
| 21) กิจกรรม “สราง | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| ความโปรงใสในการ |  |  |  |  |  |
| พิจารณาเลื่อนขั้น |  |  |  |  |  |
| เงินเดือน” |  |  |  |  |  |
| 22) กิจกรรม “ควบคุม | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| การเบิกจายเงินตาม |  |  |  |  |  |
| ขอบัญญัติงบประมาณ |  |  |  |  |  |
| รายจายประจําป” |  |  |  |  |  |
| 23) มาตรการปองกัน | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ผลประโยชนทับซอนของ |
| เทศบาลตําบลโนนเมือง |

๗

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  |  | 24) มาตรการสงเสริม ความโปรงใสและการ ปองกันการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจาง  25) มาตรการสงเสริม ความโปรงใสและการ ปองกันการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจาง  26) โครงการประเมิน ความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีตอการ ใหบริการของเทศบาล ตําบลโนนเมือง  27) โครงการพัฒนา คุณภาพการใหบริการ ประชาชนตามหลัก ธรรมาภิบาล  28) กิจกรรมการใชบัตร คิวในการติดตอราชการ 29) โครงการ “บริการ เปนเลิศ กอเกิดความ ประทับใจ” (ยกระดับ มาตรฐานการใหบริการ ตามหลักธรรมาภิบาล) 30) โครงการพัฒนา ระบบการใหบริการ ประชาชนผานระบบ อิเล็กทรอนิกส  (E-Service)  31) มาตรการจัดทํา แผนปฏิบัติการปองกัน การทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปรงใส | 0  0  0  0  0  ๐  ๐  0 | 0  ๐  0  0  0  ๐  ๐  0 | 0  ๐  0  0  0  ๐  ๐  0 | 0  ๐  0  0  0  ๐  ๐  0 | 0  0  0  0  0  0  0  0 |
|  | **รวมภารกิจตาม มิติ ๒.๒** | **จํานวน 9 มาตรการ**  **3 กิจกรรม**  **5 โครงการ** | **๐** | **๐** | **๐** | **๐** | **0** |

๘

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  | ๒.๓ มาตรการลด การดุลพินิจในการ ปฏิบัติงาน | 32) กิจกรรม “การ จัดทําขอตกลงการปฏิบัติ ราชการของเทศบาล ตําบลโนนเมือง”  33) โครงการจัดทําคูมือ สําหรับประชาชนผานสื่อ อิเล็กทรอนิกส  34) โครงการจัดทําคูมือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติ งานสําหรับเจาหนาที่ เทศบาลตําบลโนนเมือง 35) โครงการจัดทํา มาตรฐานการใหบริการ ประชาชน  36) มาตรการออกคําสั่ง มอบหมายงานและการ กระจายอํานาจของ เทศบาลตําบลโนนเมือง | 0  0  0  ๐  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 |
|  | รวม ภารกิจตาม | **จํานวน 1 มาตรการ** | **๐** | **๐** | **๐** | **๐** | **0** |
| มิติ ๒.๓ | **1 กิจกรรม** |
| **3 โครงการ** |
|  | **รวม มิติ ที่ 2** | **จํานวน 11 มาตรการ**  **4 กิจกรรม**  **10 โครงการ** | **๐** | **๐** | **๐** | **๐** | **0** |
| **3. การ** | 3.1 สงเสริมให | 37) โครงการเทศบาล | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 |
| **สงเสริม** | ประชาชนมีสวน | เคลื่อนที่จัดเวทีประชาคม |  |  |  |  |  |
| **บทบาทและ** | รวมบริหารกิจการ | 38) มาตรการใหผูมีสวน | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **การมีสวน** | ขององคกร | ไดสวนเสียมีสวนรวมใน |  |  |  |  |  |
| **รวมของภาค** | ปกครองสวน | การสงเสริมความโปรงใส |  |  |  |  |  |
| **ประชาชน** | ทองถิ่น | และปองกันการทุจริต |  |  |  |  |  |
| 39) กิจกรรมการ | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| ประเมินผลการปฏิบัติ |
| ราชการของเทศบาล |
| ตําบลโนนเมือง |
|  | **รวมภารกิจตาม** | **จํานวน 1 มาตรการ** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** |
| **มิติ 3.1** | **1 กิจกรรม** |
| **1 โครงการ** |

๙

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  | 3.2 การรับฟง | 40) มาตรการจัดการ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ความคิดเห็น การ | เรื่องราวรองทุกข/ |
| รับและตอบสนอง | รองเรียนของเทศบาล |
| เรื่องรองเรียน/รอง | ตําบลโนนเมือง |
| ทุกขของประชาชน |
|  | **รวมภารกิจตาม มิติ ๓.2** | **จํานวน 1 มาตรการ** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | 3.3 สงเสริมการมี | 41) มาตรการใหผูมีสวน | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| สวนรวมของภาค | ไดสวนเสียมีสวนรวมใน |  |  |  |  |  |
| ประชาชนและ | การสงเสริมความโปรงใส |  |  |  |  |  |
| บูรณาการทุกภาค | และปองกันการทุจริต |  |  |  |  |  |
| สวนเพื่อตอตาน | 42) กิจกรรมบูรณาการ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| การทุจริต | ทุกภาคสวนเพื่อตอตาน |  |  |  |  |  |
| การทุจริต |  |  |  |  |  |
| 43) โครงการติดปาย | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ประชาสัมพันธ กรณีพบ |
| เห็นการทุจริต |
|  | **รวมภารกิจตาม** | **จํานวน 1 กิจกรรม** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **มิติ ๓.3** | **1 โครงการ** |
| **1 มาตรการ** |
|  | **รวม มิติที่ ๓** | **3 มาตรการ**  **2 กิจกรรม**  **2 โครงการ** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** |
| **๔. การยก** | ๔.๑ มีการจัดวาง | 44) โครงการจัดทํา | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ระดับกลไก** | ระบบการ | แผนการตรวจสอบ |  |  |  |  |  |
| **การตรวจ** | ตรวจสอบภายใน | ภายในประจําป |  |  |  |  |  |
| **สอบการ** | การควบคุมภายใน | 45) กิจกรรมติดตาม | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| **ดําเนินงาน** | การบริหารความ | ประเมินผลการควบคุม |  |  |  |  |  |
| **ขององคกร** | เสี่ยงการทุจริต | ภายใน |  |  |  |  |  |
| **ปกครองสวน** | 46) มาตรการบริหาร | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ทองถิ่น** | จัดการความเสี่ยงการ |  |  |  |  |  |
| ทุจริตของเทศบาลตําบล |  |  |  |  |  |
| โนนเมือง |  |  |  |  |  |
| 47) มาตรการปองกัน | ๐ | ๐ | ๐ | ๐ | 0 |
| การรับสินบน |
|  | **รวมภารกิจตาม** | **จํานวน ๑ กิจกรรม** | **0** | **๐** | **0** | **0** | **0** |
| **มิติ ๔.๑** | **2 มาตรการ** |
| **1 โครงการ** |

๑๐

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ** | **ป ๒๕๖6** | **ป ๒๕๖7** | **ป ๒๕๖8** | **ป ๒๕๖9** | **ป 2570** |
| **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** | **งบประมาณ**  **(บาท)** |
|  | 4.2 การสงเสริม | 48) โครงการสงเสริม | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| บทบาทการตรวจ | ความรูดานกฎ ระเบียบ |  |  |  |  |  |
| สอบของสภา | และกฎหมายที่เกี่ยวของ |  |  |  |  |  |
| ทองถิ่น | สําหรับผูบริหารและ |  |  |  |  |  |
| สมาชิกสภาทองถิ่น |  |  |  |  |  |
| 49) กิจกรรมสงเสริม | ๐ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| และพัฒนาศักยภาพ |
| สมาชิกสภาทองถิ่น |
|  | **รวมภารกิจตาม** | **จํานวน 1 กิจกรรม** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **มิติ ๔.๒** | **1 โครงการ** |
|  | ๔.๓ มาตรการ | 50) มาตรการเกี่ยวกับ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| จัดการรองเรียน | การรองเรียน รองทุกข |
| การทุจริต | การทุจริต และประพฤติ |
| มิชอบของเจาหนาท |
|  | **รวมภารกิจตาม มิติ ๔.๓** | **จํานวน 1 มาตรการ** | **0** | **0** | **0** | **๐** | **0** |
|  | **รวมมิติที่ ๔** | **2 มาตรการ**  **2 กิจกรรม**  **2 โครงการ** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | **รวมทั้ง ๔ มิติ** | **18 มาตรการ**  **10 กิจกรรม**  **22 โครงการ** | **375,๐๐๐** | **390,๐๐๐** | **390,๐๐๐** | **390,๐๐๐** | **390,000** |

๑๑

**สวนที่ ๓**

# มิติที่ 1 การสรางวัฒนธรรมสุจรติ

**1.1 การเสริมสรางจิตสํานึกและความตระหนักแกบคุ**

**ลากรทงั้**

**ขาราชการการเมืองฝายบริหาร**

**ขาราชการการเมืองฝายสภาทองถิ่น และฝายประจําขององคกรปกครองสวนทองถิ่น**

**ลําดบั**

**ที่ 1**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการพฒั

**นาความรูด**

**านกฎหมายและระเบยี**

**บทเ่ี กี่ยวของกบการปฏบิ**

**ตั ิงาน สําหรับ**

**บคุ**

**ลากรองคกรปกครองสวนทองถนิ่**

**ผบู**

**รหิ**

## ารและสมาชกิ

**สภาทองถิ่น**

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

การบริหารจัดการขององคกรปกครองสวนทองถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คําสั่ง เงื่อนไข และ หลักเกณฑตางๆ ที่บุคลากร สมาชิกสภาทองถิ่นและผูบริหารทองถิ่น ตองรูและยึดเปนแนวทางการปฏิบัติหนาที่ การดําเนินการอยางเครงครัด ปญหาที่เกิดขึ้นเปนประจํามักเกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชํานาญ ประสบการณ หรือขาดความรูความเขาใจในกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คําสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑตางๆ ที่ มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม จึงสงผลใหบุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น

และผูบริหารทอ

งถิ่นกระทําผิดกฎหมายระเบียบตางๆ กอใหเกิดความเสียหายแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น

และทําใหการแกไขปญหาของประชาชนหรือการพัฒนาทองถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นบริหารงานโดยยึดอํานาจหนาที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับในการปฏิบัติงานอยางเครงครัดดวยความชอบธรรม คํานึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผูมีสวน ไดสวนเสีย รวมทั้งเปนการเพิ่มพูนความรู ความเขาใจดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของกับการ บริหารงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่นใหแกบุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น ผูบริหารและสมาชิกสภา ทองถิ่น จึงไดจัดทําโครงการพัฒนาความรูดานกฎหมายและระเบียบทเี่ กี่ยวของกับการปฏิบัติงาน สําหรับ บุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น ผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหบุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น ไดเพิ่มพูนความรูความเขาใจเกี่ยวกับระเบียบ

กฎหมาย ที่เกี่ยวของในการบริหารงานองคกรปกครองสว

นทองถิ่น

2) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น ใหมีความพรอมในองคความรู เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวของ เปนแนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ

3) เพื่อใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นบริหารงานโดยยึดอํานาจหนาที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับ

ในการปฏิบัติงานอยางเครงครัดดวยความชอบธรรม คํานึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผูมสี

วนไดสวนเสีย

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการเพื่อขออนุมัติจากผูบริหารทองถิ่น

2) ประสานบคคลและหนวยงานที่เกี่ยวของเพื่อจัดเตรียมการดําเนินโครงการ

3) กําหนดกรอบเนื้อหาสาระในการสงเสริมความรูดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของ สําหรับบุคลากร ผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่น

4) จัดทําเอกสารสงเสริมความรูดานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวของ

5) อบรมใหความรูโดยวิทยากร พรอมแจกเอกสารประกอบการอบรม

6) ประเมินผลและสรุปผลการดําเนินการ

7) รายงานผลการดําเนินการ

8) หรือการเขารับการฝกอบรม

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

250,000 บาท

## 8. ผูรับผิดชอบโครงการ

สํานักปลัดเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลติ ผลผลิต

**,ผลลัพธ**

1) มีการจัดอบรมความรูดานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวของสําหรับบุคลากร ผูบริหารและสมาชิก สภาทองถิ่น อยางนอย 1 ครั้งตอป

2) บุคลากร ผบู

ริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น มีองคความรูดานกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวของ เพื่อเปน

แนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ ไมนอยกวา รอยละ 80 (ทําแบบทดสอบ/แบบประเมิน)

## ผลลัพธ

เทศบาลตําบลโนนเมืองมีการบริหารงานโดยยึดอํานาจหนาที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับในการ ปฏิบัติงานอยางเครงครัดดวยความชอบธรรม คํานึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผูมีสวนไดสวนเสีย (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

# ลําดบั

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพรประชาสัมพนั

**ที่ 2**

**ธความรูด**

**านกฎหมายและระเบียบทเี่ กยี่**

**วของกบการ**

**ปฏิบตั**

**งิ านใหแกบคุ**

**ลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น ผูบ**

**รหิ**

## ารและสมาชิกสภาทองถิ่น

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นจําเปนตองดําเนินโครงการเผยแพรประชาสัมพันธความรูดานกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวของกับการปฏิบัติงาน สําหรับบุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น ผูบริหารและสมาชิกสภา ทองถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู ความเขาใจดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของกับการบริหารงานของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น ใหแก บุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น ผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่น เพื่อให

การบริหารงาน และปฏิบัติงานเปนไปอยางถูกตองชอบธรรม ไมเลือกปฏบิ

ัติเกิดประโยชนสูงสุดตอประชาชน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหบุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น ไดเพิ่มพูนความรูความเขาใจเกี่ยวกับระเบียบ

กฎหมาย ที่เกี่ยวของในการบริหารงานองคกรปกครองสว

นทองถิ่น

2) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น ใหมีความพรอมในองคความรู เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวของ เปนแนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ

3) เพื่อใหอ

งคกรปกครองสวนทองถิ่นบริหารงานโดยยึดอํานาจหนาที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับ

ในการปฏิบัติงานอยางเครงครัดดวยความชอบธรรม คํานึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผูมสี

วนไดสวนเสีย

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากร ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการ/แผนงานและขออนุมัตดิ

ําเนินโครงการ/แผน ตอผูบริหาร

2) กําหนดกรอบเนื้อหาสาระในการสงเสริมความรูดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของ สําหรับบุคลากร ผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่น

3) เผยแพรประชาสัมพันธความรูดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของสําหรับบุคลากร ผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่นผานชองทางที่หลากหลาย เชน เว็บไซต สื่อสังคมออนไลน บอรดประชาสัมพันธ จดหมายขาว เปนตน

4) ประเมินผลและสรุปผลการดําเนินการ

5) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการเผยแพรประชาสัมพันธความรูดานกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของสําหรับ บุคลากร ผูบริหารและสมาชกสภาทองถิ่นผานชองทางที่หลากหลาย เชน เว็บไซต สื่อสังคมออนไลน บอรด ประชาสัมพันธ จดหมายขาว อยางนอย 2 ชองทาง

2) บุคลากร ผบู

ริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น มีองคความรูดานกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวของ เพื่อเปน

แนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยแบบทดสอบ/แบบประเมินผล)

## ผลลัพธ

องคกรปกครองสวนทองถิ่นมีการบริหารงานโดยยึดอํานาจหนาที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับใน

การปฏบิ

ัติงานอยางเครงครัดดวยความชอบธรรม คํานึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผูมสี

วนไดสวนเสีย

(สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

# ลําดบั

**ที่ 3**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการสงเสริมการปฏบิ

**ตั ิงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตําบลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ตามทเ่ ทศบาลตําบลโนนเมือง ไดประกาศใชประมวลจริยธรรมของเทศบาลตําบลโนนเมือง โดยกําหนด กลไกและระบบในการบังคับใชอยางมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝาฝนหรือไมปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ดังกลาว ใหถือวาเปนการกระทําผิดทางวินัย ซึ่งมีการกําหนดขั้นตอนการลงโทษตามความรายแรงแหงการ กระทํา นอกจากนี้ สํานักงาน ก.พ. ไดกําหนดแนวทางการดําเนินการตามประมวลจริยธรรมขาราชการพลเรือน กรณีการเรี่ยไร และกรณีการใหหรือรับของขวัญหรือประโยชนอื่นใด โดยมีวัตถุประสงคเพื่อกําหนดให ขาราชการตองละเวนจากการแสวงหาประโยชนที่มิชอบ โดยอาศัยตําแหนงหนาที่และไมกระทําการอันเปนการ ขัดกันระหวางประโยชนสวนตนและประโยชนสวนรวม ตามนัยหนังสือสํานักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.7/ว 11 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ซึ่งองคกรปกครองสวนทองถิ่นควรนําแนวทางการดําเนินการดังกลาวมาปรับใช เปนแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้น เพื่อใหเกิดความโปรงใสในการปฏิบัติงานและเปนที่เชื่อถือไววางใจของประชาชน เทศบาลตําบล โนนเมืองจึงไดจัดทํา มาตรการสงเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตําบลโนนเมืองขึ้น เพื่อใหบุคลากรทั้งฝายการเมืองและฝายประจําทุกระดับนําไปใชในการปฏิบัติหนาที่ดวยความซื่อสัตย สุจริต มี คุณธรรมจริยธรรม ไมกระทําการอันเปนการขัดกันแหงผลประโยชนหรือการมีผลประโยชนทับซอน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเปนเครื่องมือกํากับความประพฤติของขาราชการใหมีความโปรงใส มมี

าตรฐานในการ

ปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเปนสากล

2) เพื่อยึดถือเปนหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอยางสม่ําเสมอ ทั้งในระดับองคกร ระดับบุคคล และเปนเครื่องมือการตรวจสอบการทํางานดานตางๆ ของเทศบาลตําบลโนนเมือง เพื่อใหการดําเนินงานเปนไป

ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธผิ ล

3) เพื่อทําใหเกิดรูปแบบองคกรอันเปนที่ยอมรับ เพิ่มความนาเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแกผูรับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผูมีสวนไดเสยี

4) เพื่อใหเกิดพันธะผูกพันระหวางองคกรและขาราชการในทุกระดับ โดยใหฝายบริหารใชอํานาจใน ขอบเขต สรางระบบความรับผิดชอบของขาราชการตอตนเอง ตอองคกร ตอผูบังคับบัญชาตอประชาชนและตอ สังคม ตามลําดับ

5) เพื่อปองกันการแสวงหาประโยชนโดยมิชอบและความขัดแยงทางผลประโยชนที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้ง เสริมสรางความโปรงใสในการปฏิบัติงาน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

คณะผูบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจางทั่วไป จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทํามาตรการและขออนุมัติดําเนินการตอผูมีอํานาจ

2) กําหนดแนวทาง รูปแบบ และชองทางในการเผยแพรประมวลจริยธรรมสําหรับบุคคลในองคกรและ สาธารณชน

3) ประสานงานบุคคลและหนวยงานที่เกี่ยวของเพื่อดําเนินการตามแนวทางและรูปแบบที่กําหนด

4) ดําเนินการเผยแพรประมวลจริยธรรมเพื่อใชเปนคานิยมสําหรับองคกร ขาราชการทุกคนพึงยึดถือ เปนแนวทางปฏิบัติควบคูไปกับระเบียบและกฎขอบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กําหนด

5) ดําเนินการเผยแพร ประชาสัมพันธเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมตอที่ประชุมพนักงาน หรือเปดเผย เปนการทั่วไปแกสาธารณชนใหมีสวนรวมรับรูและรวมติดตามตรวจสอบ (ตามประกาศคณะกรรมการขอมูล

ขาวสารของราชการ เรื่อง กําหนดใหขอมลู ของหนวยงานของรัฐเปนขอมูลขาวสารที่ตอ

ขาวสารตามเกณฑมาตรฐานความโปรงใสและตัวชี้วัดความโปรงใส งจัดไวใหประชาชนตรวจดูไดตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แหง

พระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ตามแนวทางและรูปแบบที่กําหนด)

6) ประเมินและติดตามผลการดําเนินการ

7) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการเผยแพรประมวลจริยธรรม

2) คณะผูบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจางทั่วไป มีความรูความเขาใจแนว

ทางการปฏิบัติตัวตามประมวลจริยธรรม ไมน

## ผลลัพธ

อยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินผล)

คณะผูบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานปฏิบัติงานของเทศบาลตําบลโนนเมืองปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตําบลโนนเมือง (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

# ลําดบั

**ที่ 4**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการปองกนั

**การขัดกันระหวางผลประโยชนสว**

**นตนกบผลประโยชนสวนรวม**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ดวยสถานการณหรือการกระทําของบุคคลมผี

ลประโยชนสว

นตนเขามาเกี่ยวของจนสงผลกระทบตอ

การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหนาที่ในตําแหนง

การกระทําดังกลาวอาจเกิดขึ้นโดยรูตัวหรือไมรูตัว ทั้งเจตนาหรือ

ไมเจตนาหรือหรือบางเรื่องเปนการปฏิบัติสืบตอกันมาจนไมเห็นวาจะเปนสิ่งผิดแตอยางใด พฤติกรรมเหลานี้ เปนการกระทําความผิดทางจริยธรรมของเจาหนาที่ของรัฐที่ตองคํานึงถึงผลประโยชนสาธารณะ (ประโยชนของ สวนรวม) แตกลับตัดสินใจปฏิบัติหนาที่โดยคํานึงถึงประโยชนของตนเองหรือพวกพอง

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงกําหนดมาตรการปองกันการขัดกันระหวางผลประโยชนสวนตนกับ

ผลประโยชนสว

นรวม เพื่อปองกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการแกเจาหนาที่ทุกระดับ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหความรูความเขาใจแกคณะผูบริหาร พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง เกี่ยวกับ

การขัดกันระหวางผลประโยชนสวนตนกับผลประโยชนสวนรวม

2) เพื่อเสริมสรางพฤติกรรมและวิธีการทาํ งานที่สุจริตโปรงใสของคณะผูบริหาร พนักงาน เจาหนาที่ ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

3) เพื่อเสริมสรางใหคณะผูบริหาร พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง มจิตสํานึก คานยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย สุจริต มุงมั่นทํางานอยางมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง สงผลให หนวยงานปลอดจากการทุจริตคอรรัปชัน มุงสูการเปนขาราชการทองถิ่นไทยใสสะอาด

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

คณะผูบริหาร พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 38 คน

## 5. วิธีการดาํ

**เนินการ**

1) จัดทํามาตรการและขออนุมัติดําเนินการตอผูมีอํานาจ

2)กําหนดแนวทางรูปแบบและชองทางในการเผยแพรมาตรการปองกันการขัดกันระหวางผลประโยชน สวนตนกับผลประโยชนสวนรวม

3)ดําเนินการเผยแพรมาตรการปองกันการขัดกันระหวางผลประโยชนสว

นตนกับผลประโยชนสวนรวม

ใหทุกคนพึงยึดถือเปนแนวทางปฏิบัติควบคูไปกับระเบียบและกฎขอบังคับอื่นๆตามแนวทางและรูปแบบที่ กําหนด

4) ประเมินและติดตามผลการดําเนินการ

5) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาการดาเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณในการดําเนนิ

ไมใชงบประมาณ

## โครงการ

๑๘

๑๙

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) คณะผูบริหาร พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง มีความรูความเขาใจเรื่อง ผลประโยชนทับซอน

2) มีการเผยแพรมาตรการปองกันการขัดกันระหวางผลประโยชนสว

นตนกับผลประโยชนสวนรวม

อยางนอย 2 ชองทาง (เชน เว็บไซตหนวยงาน บอรดประชาสัมพันธหนวยงาน หนังสือเวียน)

## ผลลัพธ

พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง มความประพฤติปฏิบัติงานไมยุงเกี่ยวกับผลประโยชนทับซอน หรือไมมีการรองเรียนในประเด็นดังกลาว

๒๐

# ลําดบั

**ที่ 5**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการสง เสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภบาลเพอื่

**ปองกันการทจุ**

**ริต**

## 2. หลักการและเหตผุ ล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เปนหลักสําคัญในการบริหารและ การปฏิบัติงานจะตองมีความสุจริต โปรงใส และสามารถตรวจสอบได รวมทั้งเปนการเสริมสรางจิตสาํ นึกในการ ทํางานและความรับผิดชอบตอหนาที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังตองมีการสงเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให สามารถปฏิบัติงานรวมกันไดอยางมีประสิทธิภาพ และนําไปสูการพัฒนาองคกรอยางตอเนื่อง อีกทั้งสามารถ แกปญหาความขัดแยงภายในองคกรไดอีกดวย จากสภาพปญหาการทุจริตคอรรัปชันที่เปนปญหาเรื้อรังที่มีสวน บั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจําเปนอยางยิ่งที่จะตองมีการปองกันและแกไขปญหาการทุจริต อยางจริงจัง เพื่อทําใหปญหาการคอรรัปชันลดนอยลงและหมดไปไดในที่สุดนั้น ตองนําหลักธรรมาภิบาลไปปรับ

ใชกับทุกภาคสว

นไมวาจะเปนภาคสวนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอยาง

เขมงวดจริงจัง พรอมทั้งปลูกจิตสํานึกของคนไทยรวมตานภัยการทุจริต ควบคูกับการเปลี่ยนแปลงคานิยมไปใน

ทิศทางที่ไมเออื้

หรือสนับสนนุ

การทุจริตคอรรัปชัน

ดังนั้น เพื่อประโยชนในการบริหารราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง จึงจัดทําโครงการสงเสริมการ

บริหารงานตามหลักธรรมาภบิ

าลเพื่อปองกันการทุจริตขึ้น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1. เพื่อใหผูบริหารทองถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีความรูความเขาใจในหลักธรร

มาภิบาลสําหรับองคกรปกครองสวนทองถิ่น

2. เพื่อใหผูบริหารทองถิ่น บคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีความรูความเขาใจและใหความสําคัญ กับการปองกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption) และมีคานิยมในการตอตานการ ทุจริต

3. เพื่อใหผูบริหารทองถิ่น บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีความรูความเขาใจในหลักและแนวคิด ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนําไปประยุกตใชในการทํางานและการดําเนินชีวิตได

4. เพื่อใหผบู

ริหารทองถิ่น บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองสามารถนําองคความรูหลักธรรมา

ภิบาล ไปประยุกตใชในการทํางานใหกับองคกรไดอยางมีประสิทธิภาพ

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการเพื่อขออนุมัติจากผูบริหารทองถิ่น

2) มอบหมายงานใหกับผูรับผิดชอบโครงการ และผทู

3) จัดทํากําหนดการ

ี่เกี่ยวของ เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

4) ประสานงานกับบุคคลและหนวยงานที่เกี่ยวของ เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุมเปาหมาย จัดเตรียม เอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ

5) จัดฝกอบรมตามกําหนดการ

6) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาการดาํ

**เนินงาน**

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

๒๑

## 7. งบประมาณทใ่ ชในการดําเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง ที่เขารับการอบรม ผานการ ทดสอบความรูธรรมาภิบาล รอยละ 90 (ทดสอบความรูผานระบบทดสอบความรูธรรมาภิบาลออนไลน https://ggde.nacc.go.th)

## ผลลัพธ

1) ผูบริหารทอ

งถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมืองนําหลัก ธรรมาภิบาลมา

ปรับใชในการทํางานไดอยางมีประสิทธิภาพ (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

2) ผูบริหารทอ

งถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง รวมตอตานการทุจริต

(สํารวจโดยแบบประเมินติดตามผล)

3) ผูบริหารทอ

งถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง นําปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียงไปประยุกตใชในการทํางานและการดําเนินชีวิตได (สํารวจโดยใชแ

บบประเมินติดตามผล)

๒๒

# ลําดบั

**ที่ 6**

**1. ชื่อโครงการ :** โครงการฝกอบรมเพื่อเสริมสรางคุณธรรมจริยธรรมแกบุคลากร เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 2. หลักการและเหตผุ ล

เทศบาลตําบลโนนเมือง มีบุคลากร ประกอบดวย คณะผูบริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและและ พนักงานจาง ซึ่งเปนเจาหนาที่ของรัฐที่เปนกลไกหลักในการขับเคลื่อนองคกรไปสูเปาหมายในการพัฒนาทองถิ่น ซึ่งการพัฒนาทองถิ่นใหกาวหนาประชาชนมีความสุขอยางยั่งยืนและสามารถกาวพนทุกวิกฤตของโลกที่มากับ

กระแสโลกาภวิ

ัฒน มีรากฐานที่สําคัญจากการพัฒนาบุคลากรใหเปนคนดี ซึ่งมความเกี่ยวของโดยตรงกับการ

พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของ “เจาหนาที่ของรัฐ” ซงึ่ ไดรับมอบหมายภารกิจในการใหบริการสาธารณะแก ประชาชน ใชอํานาจที่ไดรับมอบหมายจากรัฐในการปฏิบัติงานโดยความซื่อสัตย และความคาดหวังจาก ประชาชนวา “เจาหนาที่ของรัฐ” ตองรับผิดชอบดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการใหบริการสาธารณะ การ จัดการทรัพยากรของชาติใหเกิดประโยชนสูงสุดตอประชาชน ทองถิ่น และตอประเทศชาติ

จากหลักการและเหตุผลดังกลาว เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงเล็งเห็นความสําคัญในการพัฒนาบุคลากร ในสังกัด เพื่อใหตระหนักรูถึงการสรางจิตสํานึก ใหมคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานดวยความซื่อสัตย สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน วัฒนธรรมคานิยม ดวยการมีจิตสํานึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติ ปฏิบัติตนเปนแบบอยางที่ดีแกประชาชน จึงไดจัดทําโครงการฝกอบรมเพื่อเสริมสรางคุณธรรมและจริยธรรมแก บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองขึ้น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสรางจิตสํานึกที่ดีใหบคลากรสามารถนําหลักคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนา มาใชในการ

ปฏิบัติงานและปฏิบัติตน

2) เพื่อใหบุคลากรมีความรูความเขาใจที่ถูกตองในการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย บนพื้นฐานแหงความซื่อสัตยสุจริต เกิดประโยชนตอตนเองและสังคม

3) เพื่อเปนการสงเสริมใหเทศบาลตําบลโนนเมือง เปนองคกรที่มีคุณมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมา

ภิบาล

## 4. เปา

**หมาย**

บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง ประกอบดวย ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล

พนักงานจางตามภารกิจ และพนักงานจางทั่วไป จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการเสนอผูบริหารทองถิ่นเพื่อขออนุมัติโครงการ

2) วางแผนงานและมอบหมายหนาที่ความรับผิดชอบ

3) จัดเตรียมความพรอมตางๆ ประสานงานติดตอ หนวยงาน /สถานที่/ บุคลากรที่เกี่ยวของ

4) ดําเนินการจัดฝกอบรมตามกําหนดการ

5) สรุปและประเมินผลการจัดทําโครงการและรายงานผลใหผูบริหารทราบ

## 6. ระยะเวลาในการดาเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570

## 7. งบประมาณทใ่ ชในการดําเนินการ

15,000 บาท

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

๒๓

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการจัดอบรมจํานวน 1 ครั้ง

2) บุคลากรมความรูความเขาใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนําไปปรับใชในชีวิตประจําวันและ การปฏิบัติงานได ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบทดสอบความรู/แบบประเมินผล)

## ผลลัพธ

บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีจิตสํานึกที่ดี สามารถนําหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักศาสนา มา

ใชในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน มีความรู ความเขาใจที่ถูกตองในการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย บนพื้นฐานแหงความซื่อสัตยสุจริต

# ลําดบั

**ที่ 7**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสรางองคค

**วามรูดานการตอตา**

**นการทจุ**

**ริต**

## 2. หลักการและเหตผุ ล

แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การตอตานการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ กําหนดเปาหมายไววา ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุงเนนการสราง วัฒนธรรมสุจริต สงเสริมการปฏิบัติหนาที่ของขาราชการและเจาหนาที่ของรัฐใหมีความใสสะอาดปราศจาก

พฤติกรรมที่สอ

ไปในทางทุจริต

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงไดกําหนดดําเนินโครงการเสริมสรางองคความรูดานการตอตานการ ทุจริตขึ้น เพื่อใหบุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีความรูความเขาใจในการตอตานการทุจริต สอดสองเฝา ระวังไมใหเกิดการกระทําการทุจริต รวมกันตอตานการทุจริต อันจะนําไปสูการเปนองคกรที่ปลอดทจริตในที่สุด

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเสริมสรางองคความรูดานการตอตานการทุจริตแกคณะผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น

ขาราชการฝายประจํา ตลอดจนพนักงานทั่วไป

2) เพื่อใหคณะผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น ขาราชการฝายประจํา พนักงานทั่วไป เฝาระวัง การทุจริต และรวมกันตอตานการทุจริต

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น ขาราชการฝายประจํา พนักงานทั่วไป ของเทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 50 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

ทุจริต

1) จัดทําโครงการและขออนุมัติตอผูมีอํานาจ

2) ประสานบคคลและหนวยงานที่เกี่ยวของเพื่อกําหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพรขอมลู

3) รวบรวมและเรียบเรียงฐานขอมูล/องคความรูเกี่ยวของกับการปลูกจิตสํานึกดานการตอตานการ

4) นําขอมลู

ทไี่ ดมาจัดทําเปนสื่อเสริมสรางองคความรูตามรูปแบบที่กําหนด (เชน แผนพับ จดหมาย

ขาว วีดิทัศน ปายประชาสัมพันธ เปนตน)

5) ดําเนินการเผยแพร ประชาสัมพันธและสรางเสริมองคความรู ใหบุคลากรในสังกัดไดรับทราบและ ถือปฏิบัติอยางเครงครัด ตามแนวทางและชองทางที่กําหนด

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

15,000 บาท

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการเผยแพรขอมูล/องคกรความรูดานการตอตานการทุจริตจํานวนอยางนอย 5 เรื่องขึ้นไป

2) คณะผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น ขาราชการฝายประจํา พนักงานทั่วไป มีความรูดานการ ตอตานการทุจริต (สํารวจโดยใชแบบประเมินผล/แบบทดสอบ)

## ผลลัพธ

คณะผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น ขาราชการฝา ยประจํา พนักงานทั่วไป เฝาระวังการทุจริต

และรวมกันตอตานการทุจริต (สํารวจโดยใชแ

บบประเมินติดตามผล)

# 1.2 การสรา

**งจิตสํานึกและความตระหนักแกประชาชนทุกภาคสวนในทองถิ่น**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการบคุ

**ลากรตนแบบ**

**ลําดบั**

**ที่ 8**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ปจจุบันองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีภารกิจที่สําคัญตอการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกําหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอํานาจดานตางๆ ประกอบดวย ดานการบริหารงานบุคคล ดานงบประมาณและภารกิจ ที่ไดรับการถายโอนจากหนวยงานตางๆ ตามพระราชบัญญัติวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการ บานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 1 และหมวด 8 ชี้ใหเห็นถึงวัตถุประสงคของการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีใน

เรื่องตาง ๆ เชน เกิดประโยชนสุขแกประชาชน เกิดผลสมั

ฤทธิ์ตอภารกิจภาครัฐ ไมม

ีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิน

ความจําเปน ประชาชนไดรับการอํานวยความสะดวกและไดรับการตอบสนองอยางทั่วถึง ซึ่งภารกิจที่สําคัญคือ

การบริการประชาชนตามภารกิจและอํานาจหนาที่ขององคกรปกครองสว

นทองถิ่น หากพนักงานหรือบุคลากร

องคกรปกครองสวนทองถิ่นมีจิตในการใหบริการ และใหบริการอยางเทาเทียมกัน ไมเลอื

กปฏิบัติ ก็จะกอใหเกิด

ความพึงพอใจในการใหบริการของประชาชนผูรับบริการ หากองคกรมีการยกยอง ชมเชย หรือใหรางวัล พนักงานหรือบุคลากรที่ใหบริการประชาชนดวยจิตบริการ บริการดวยความเปนธรรม และไมเลือกปฏิบัติ ก็จะ เปนตนแบบใหแกพนักงานและบุคลากรคนอื่นๆในองคกร รวมทั้งเปนการสรางขวัญและกําลังใจใหแกพนักงาน บุคลากร ผใู หบริการใหบริการประชาชนดวยจิตบริการตอไป

เพื่อใหหนวยงานมีการพัฒนาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล และอํานวยความ สะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของประชาชนในทองถิ่น และเพื่อใหเกิด ความพึงพอใจแกประชาชนโดยทัดเทียมกันและไมเลือกปฏิบัติ และสรางขวัญและกําลงั ใจใหพนักงาน บุคลากร ผูใหบริการใหบริการประชาชนดวยจิตบริการ จึงไดจัดทําโครงการบุคลากรตนแบบ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมใหเกิดพนักงานเปนตนแบบใหแกบุคลากรคนอื่นๆ ใหบริการประชาชนดวยจิตบริการ

เทาเทียมกัน และเปนธรรม

2) เพื่อสรางขวัญและกําลังใจแกบุคลากรในการใหบริการประชาชนดวยจิตบริการ

3) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของประชาชน ในทองถิ่น

4) เพื่อใหประชาชนผูมารับบริการเกิดความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ และเกิดความเชื่อมั่นใน

องคกร

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากรเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะกรรมการดําเนินการคัดเลือกบุคลากรตนแบบ

2) คณะกรรมการกําหนดหลักเกณฑการคัดเลือกบุคลากรตนแบบ

3) จัดทําประกาศหลักเกณฑการคัดเลือกบุคลากรตนแบบ และเผยแพรใหบุคลากรใหทราบ

4)เชิญชวนใหสํานัก/กองในองคกรปกครองสวนทองถิ่นสงบุคลากรในสงั กัดที่มีคุณสมบัติตาม หลักเกณฑเพื่อเขารับการคัดเลือกใหเปนบุคลากรตนแบบ

5) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรตนแบบ โดยประเมินผลจากหลักเกณฑทกําหนด โดยนํา ผลประเมินความพึงพอใจในการใหบริการจากประชาชนมาเปนเกณฑในการตัดสินรวมดวย

6) ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรตนแบบ

7) มอบประกาศเกียรติคุณใหแกบุคลากรตน

แบบ

8) เผยแพร ประชาสัมพนั ทราบผานชองทางที่หลากหลาย

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ธบุคลากรตนแบบ ใหแกบคลากรภายในหนวยงานและสาธารณชนไดรับ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีพนักงานตนแบบดานบริการประชาชนยอดเยี่ยมเปนธรรม

1) ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการของ

เทศบาลตําบลโนนเมืองไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการใหบริการ)

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติลดลง

# ลําดบั

**ที่ 9**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสรางคานยมตอตานการทุจรติ

**2. หลักการและเหตผุ**

**ล/ความเปน มา**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนหนวยงานของรัฐภายใตโครงสรางการจัดระเบียบบริหารราชการตาม หลักการกระจายอํานาจการปกครอง เปนหนวยงานหลักในการจัดทําบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น ถือเปนกลไกสําคัญในการพัฒนาทองถิ่นซึ่งนําไปสูการพัฒนาทั่วทั้ง ประเทศ ทั้งนี้ พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนหนาที่อื่นตามที่กฎหมายกําหนดใหเปนอํานาจหนาที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น และ ในการปฏิบัติหนาที่นั้นตองเปนไปเพื่อประโยชนสุขของประชาชน โดยคํานึงถึงหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะการ มีสวนรวมของทุกภาคสวน รวมทั้ง แผนการปฏิรูปดานการปองกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ไดกําหนดกลยุทธดานการปองกันและเฝาระวังที่มุงเนนการเรงสรางการรับรูและจิตสํานึกของประชาชน ในการตอตานการทุจริตประพฤติมิชอบ สงเสริมใหประชาชนรวมตัวกันรังเกียจการทุจริตและมีสวนรวมในการ ตอตานทุจริต รวมถึงสรางลักษณะนิสัยไมโกงและไมยอมใหผใู ดโกง เพื่อตอตานการทุจริต โดยเริ่มจากเด็ก เยาวชน และผูปกครอง

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงใหความสําคัญกับการตอตานการทุจริตโดยเริ่มจากการสราง จิตสํานึกใหเด็ก เยาวชน และประชาชน ตอตานการทุจริต โดยไดจัดทําโครงการเสริมสรางคานิยมการตอตาน การทุจริต เพื่อเปนการปลูกฝงคานิยม ใหมีทัศนคติ วิสัยทัศนในการตอตานการทุจริต รวมทั้งรณรงคให ประชาชนจากทุกภาคสวนมีวินัย เคารพกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เปนกลไกในการแกไขปญหาการทุจริตใหมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริม และสรางจิตสํานึกใหตระหนักถึงการสรางคานิยมและการเฝาระวังตอตานการทุจริต

ใหแกเด็ก เยาวชนและประชาชน

2) เพื่อรณรงคใหผูบริหาร ขาราชการ พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง รวมถึงเด็ก เยาวชน ประชาชนมีความรูความเขาใจและประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

3) เพื่อประชาสัมพันธบุคคลลําดับที่ดีดํารงตามหลักคุณธรรมจริยธรรมไปสูองคกรหรือบุคคลภายนอก

4) เพื่อเปนการวางรากฐานในการปองกันและปราบปรามการทุจริตคอรรัปชั่นไปสูประชาชนทุกภาค

สวน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูบริหาร ขาราชการ พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง รวมถึงเด็ก เยาวชน ประชาชนใน เขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 100 คน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดหาขอความที่เกี่ยวของกับการสรางคานิยมการตอตานการทุจริต

2) จัดทําสื่อในรูปแบบตามชองทางที่กําหนดไว

3) เผยแพรใหประชาชน รวมทั้งนักเรียนในโรงเรียนตางๆ ภายในเขตพนื้

ที่

4) จัดกิจกรรมรณรงคตอตานการทุจริตในสถานศึกษาและชุมชนในเวทีตางๆ

5) ประเมินติดตามผลการดําเนินการ

6) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

1) เผยแพรสื่อการสรางคานิยมตอตานการทุจริต อยางนอย 2 ชองทาง

2) มีการรณรงคในสถานศึกษาและหมูบาน ทุกแหง

1) ผูบริหาร ขาราชการ พนักงาน เจาหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง เด็ก เยาวชน และประชาชน

ในองคกรปกครองสวนทองถิ่นมีความรูความเขาใจและมีความตระหนักรวมกันในการตอตานการทุจริต คอรรัปชั่นไมนอยกวารอยละ 70 (สํารวจโดยใชแบบประเมินผล)

2) ประชาชนรวมเปนเครือขายตอตานการทุจริต ในการติดตามการทํางานของหนวยงานของเทศบาล ตําบลโนนเมืองทุกหมูบานในเขตพื้นที่

# ลําดบั

**ที่ 10**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกยองและเชดิ

**ชูเกียรตแิ**

**กบ**

## คุ คล หนวยงาน องคกรดเี ดน ผทู

**ําคณุ**

**ประโยชนห**

**รือ**

## เขารวมในกิจกรรมของเทศบาลตาํ

**บลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

การสงเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใหเกิดขึ้นในหนวยงานและสังคม ถือเปนการสรางรากฐานอันสําคัญ ในการพัฒนาสงั คมสูความอยูเย็นเปนสุข โดยเฉพาะเนนการสงเสริมและสนับสนุนใหคนดํารงชีวิตตามแนว

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กลาหาญ ซื่อสัตยสุจริต และเสยี สวนรวม ถือวาเปนหลักสําคัญของการทําความดี

สละเพื่อ

ดังนั้น เพื่อสงเสริมใหบุคลากร หนวยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานดวยความซื่อสัตย สุจริต ทาํ ความดีอยางตอเนื่องเปนแบบอยางแกประชาชนในพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง ผูที่ทาํ คุณประโยชนหรือเต็มใจ เขารวมในกิจกรรมของเทศบาลตําบลโนนเมืองอยางสม่ําเสมอ เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงจัดกิจกรรมยกยอง

และเชิดชูความดี ความซื่อสตั

ย สุจริต และการตอตานการทุจริตแกบุคคล หนวยงาน องคกรดีเดน ผูทําความดี

มีความซื่อสัตยส

ุจริต และผทู

ําคุณประโยชนหรือเขารวมในกิจกรรมของเทศบาลตําบลโนนเมืองโดยการมอบใบ

ประกาศเกียรติคุณเพื่อยกยองบุคคลผูเสียสละและทําคุณประโยชน และควรไดรับการยกยองชมเชย และเปน บุคคลตัวอยาง และจัดกิจกรรมรณรงค เผยแพร ประชาสัมพันธ ใหทราบโดยทั่วกัน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสรางขวัญและกําลังใจแกผูทําคุณประโยชน และมสี

วนรวมในกิจกรรมของเทศบาลตําบล

โนนเมือง

2) เพื่อสงเสริมการสรางแรงจูงใจใหประชาชน หนวยงาน องคกรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขต

เทศบาลตําบลโนนเมือง ตระหนักถึงความซอื่

สัตยสุจริต เสยี

สละเพื่อประโยชนสวนรวม

3) เพื่อรณรงค เผยแพร ประชาสัมพันธ ใหประชาชน หนวยงาน องคกรในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

มีคานิยม ยกยอ

ง เชิดชู และเห็นคุณคาของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

1) ประชาชน หนวยงาน องคกรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

2) ผทู

ําคุณประโยชน และมสี

วนรวมในกิจกรรมของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดําเนินกิจกรรมเพื่อกําหนดหลักเกณฑการพิจารณาในการคัดเลือก บุคคล หนวยงาน องคกรดีเดน

2) คัดเลือกและประกาศยกยองบุคคล หนวยงาน องคกรทําความดี เพื่อใหเปนแบบอยาง

3) จัดกิจกรรมยกยองเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแกบุคคล หนวยงาน องคกรดีเดนที่ผานการ คัดเลือกและไดคะแนนสูงสุด

4) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

๓๑

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

จํานวนบุคคล หนวยงาน องคกรดีเดน ผูทาํ คุณประโยชนหรือเขารวมในกิจกรรมของเทศบาลตําบล โนนเมือง ไดรับการยกยองเชิดชูเกียรติ

## ผลลัพธ

ประชาชน หนวยงาน องคกรในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง มีคานิยม ยกยอง เชิดชู และเห็นคุณคาของ การประพฤติปฏิบัติตนเพื่อสวนรวมและมีคุณธรรมและจริยธรรม

๓๒

# 1.3 การสรางจิตสํานึกและความตระหนักแกเด็กและเยาวชน

**ลําดบั**

**ที่ 11**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการสรางภูมิคุมกนั

**ทางสงคมใหเ ดก็**

**และเยาวชนเทศบาลตาํ**

**บลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ**

**ล/ความเปน มา**

การทุจริตคอรรัปชันเปนปญหาที่ทําลายสังคมอยางรุนแรงและฝงรากลกึ

เปนปญหาที่สะทอนวิกฤต

การณดานคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแกไขปญหาไดอ

ยางยั่งยืนนั้นคนในสังคมตองมีคานิยม

ในการรักความดีและรูสึกไมยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอรรัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุมเด็ก และเยาวชน พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ใหเทศบาล เมืองพัทยา และองคการบริหารสวนตําบล มีอํานาจและหนาที่ในการจัดระบบ การบริการสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่นของตนเอง ดังนี้ (9) จัดการศึกษา (10) การสังคม สงเคราะหและการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผูดอยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษา แหงชาติ พุทธศักราช 2542 และแกไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 6 ที่ตองการพัฒนาคนไทย ใหเปนคนที่สมบูรณทั้งดานรางกาย จิตใจ อารมณ สังคมและสติปญญา ความรู มีคุณธรรมและจริยธรรมในการ

ดํารงชีวิต สามารถอยูรวมกับผูอื่นไดอยางมีความสุข และมาตรา 25 กําหนดใหรัฐตอ และจัดตั้งแหลง เรียนรูตลอดชีวิตทุกรูปแบบ

งสงเสริมการดําเนินงาน

เทศบาลตําบลโนนเมืองพิจารณาเห็นความสําคัญของปญหาดังกลาว จึงไดจัดโครงการสรางภูมิคุมกัน ทางสังคมใหเด็กและเยาวชนเทศบาลตําบลโนนเมือง ขึ้น เพื่อเปนการสรางภูมิคุมกันและคานิยมที่ถูกตองซึ่งจะ

เปนรากฐานที่สําคัญ ที่ทําใหเด็กและเยาวชนเติบโตขึ้นเปนพลเมืองที่มีคุณภาพ และเปน

การปองกันแกไขปญหา

ทุจริตคอรรัปชันที่ไดผลทสี่ ุด

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมและปลูกฝงใหเด็กและเยาวชนเปนคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซอื่

สัตย สุจริต

2) เพื่อสงเสริมใหเด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพรอมที่จะเสียสละประโยชนสวนตน เพื่อรักษา ประโยชนสวนรวม

3) เพื่อสรางภูมิคุมกันทางสังคมใหเด็กและเยาวชน ไมยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอรรัปชันและการโกง ทุกรูปแบบ

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง จํานวน 5 โรงเรียน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการเพื่อขออนุมัติ

2) แตงตั้งคณะกรรมการและประสานงานคณะวิทยากร

3) ดําเนินการตามโครงการ

4) สรุปผลการดําเนินการตามโครงการ

5) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

๓๓

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) เด็กและเยาวชนของเทศบาลตําบลโนนเมืองไดรับการฝกอบรม จํานวน 5 โรงเรียน

2) เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู สามารถแยกแยะถูก ผิด ชั่ว ดี สามารถนําความรูประสบการณ ที่ไดรับมาปรับใชกับตนเอง และสังคมสวนรวมไดอยางมีความสุข รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินผล/ แบบทดสอบ)

## ผลลัพธ

1) เด็กและเยาวชนเปนคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซอื่ โดยใชแบบประเมินติดตามผล)

สัตย สุจริต ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจ

2) เด็กและเยาวชนมีภูมิคุมกันทางสังคม ไมยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอรรัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

3) เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพรอมที่จะเสียสละประโยชนสวนตน เพื่อรักษาประโยชน

สวนรวม ไมนอ

ยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตามผล)

๓๔

# ลําดบั

**ที่ 12**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสําหรบั

**นักเรียน**

**2. หลักการและเหตผุ**

**ล/ความเปน มา**

พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ใหเทศบาล เมืองพัทยา และองคการบริหารสวนตําบล มีอํานาจและหนาที่ในการจัดระบบ การบริการสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่นของตนเอง ดังนี้ (9) จัดการศึกษา (10) การสังคม สงเคราะหและการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผูดอยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษา แหงชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ทกําหนดใหการจัดการศึกษาเปนไปเพื่อพัฒนาคนไทยใหเปนมนุษยที่สมบูรณ ทั้งรางกาย จิตใจ สติปญญา ความรู และคุณธรรมในการดําเนินชีวิต สามารถอยูรวมกับผูอื่นไดอยางมีความสขุ

มีศาสนาที่ตนนับถือเปนเครื่องมือยึดเหนี่ยวจิตใจ มาตรา 41 กําหนดใหองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีสทิ

ธิจัด

การศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพรอมความเหมาะสม และความตองการภายในทองถิ่น เทศบาลตําบลโนนเมือง ไดตระหนักและใหความสําคัญกับเด็กและเยาวชนเปนพลังที่สําคัญในการ พัฒนาประเทศชาติในอนาคต จึงไดดําเนินโครงการ**อบรมคุณธรรมจริยธรรมสําหรับนักเรียน** เพื่อพัฒนาเด็ก และเยาวชนดานจิตใจ ปลูกฝงคุณธรรมจริยธรรม และศีลธรรมตามหลกพระพุทธศาสนา อันเปนแนวทางในการ

ประพฤติปฏิบัติตนทดี่

ีใหมีทกษะในการดําเนินชีวิต “เกง ดี และมีความสุข” ซึ่งเปนการสรางภูมิตานทานใหกับ

ตนเองดวยคุณธรรม ใหเปน ประเทศชาติในที่สุด

ผูมีชีวิตอยูอยางรูเทาทันโลกนําพาชีวิตสูความสําเร็จ เพื่อเกื้อกูลแกตนเองและ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหผูเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ มจิตสาธารณะ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบอื้

งตนของศาสนา

ที่ตนนับถือ

2) เพื่อใหนักเรียนมีความซอื่ เสียสละเพื่อสวนรวม

สัตย สุจริต มีความกตญั

ูกตเวที มีเมตตา กรุณาเอื้อเฟอเผื่อแผและ

3) เพื่อสงเสริมใหนักเรียนเปน

คนดี คนเกงและอยูในสังคมไดอยางมีความสุข

4) เพื่อสรางจิตสํานึกและความตระหนักแกเด็กและเยาวชนในสถานศึกษาของเทศบาลในการตอตาน การทุจริต

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

นักเรียน ชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาของโรงเรียน จํานวน 5 โรงเรียน 1 ศูนยพัฒนาเด็กเล็ก

## 5. วิธีการดาํ

**เนินการ**

1) จัดทําคําสั่งแตงตั้งคณะทํางานในการจัดอบรมใหความรูหลักสูตรคุณธรรมจริยธรรมหลักสูตรตาน ทุจริตในโรงเรียน

2) จัดประชุมคณะทํางานในการกําหนดหลักเกณฑ วิธีการ แนวทางการดําเนินงานในการเตรียมความ พรอม เพื่อใหงานบรรลุตามวัตถุประสงค

3) ดําเนินการขออนุมัติดําเนินงานตามโครงการใหเปนไปตามระเบียบฯ การใชงบประมาณและพสั ดุ ของสถานศึกษา

4) จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ และสถานทใี่ นการจัดโครงการ

5) ดําเนินการจัดกิจกรรมคายคุณธรรม

6) สรุปติดตาม และประเมินผลการดําเนินงานตามโครงการ

7) รายงานผลการดําเนินการ

๓๕

## 6. ระยะเวลาดําเนนิ

**งาน**

ปงบประมาณ 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

90,000 บาท

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

นักเรียนชั้นอนุบาล – ประถมศึกษา ไดรับการอบรมหลักสูตรตามโครงการ รอยละ 100

1) จํานวนนักเรียนตั้งแตระดับอนุบาล – ประถมศึกษา นําความรูดานหลักธรรมมาปฏิบัติและนํามา

ประยุกตใชในชีวิตประจําวัน ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตาม/แบบสอบถามครู)

2) เด็ก นักเรียน ไดซึมซับความรูดานคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาไปใชดําเนินชีวิต ให เปนคนดี คนเกง และมีความสุข ไมนอยกวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินติดตาม/แบบบันทึกความดี)

๓๖

# มิติที่ 2 การบริหารราชการดวยความโปรงใส

**2.1 การเปดเผยขอมูลสาธารณะขององคกรปกครองสวนทองถิ่น**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงและพฒั

**ลําดบั**

**นาศูนยขอ**

**ที่ 13**

**มูลขาวสารเพอื่**

**เผยแพรขอมลู**

**ขาวสารแกประชาชน**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการ พ.ศ. 2540 บัญญัติใหรัฐตอ

งจัดการใหประชาชนมีโอกาส

กวางขวางในการไดรับขอมูลขาวสารเกี่ยวกับการดําเนินการตางๆ ของรัฐเปนสิ่งจําเปน เพื่อที่ประชาชนจะ สามารถแสดงความคิดเห็นและใชสิทธิทางการเมืองไดโดยถูกตองกับความเปนจริง และมีสิทธิไดรูขอมูลขาวสาร ของราชการ

ดังนั้น เพื่อใหการดําเนินการดังกลาวเปนไปตามที่กฎหมายกําหนด เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงไดมีศูนย ขอมูลขาวสารเพื่อใหประชาชนสามารถเขาตรวจดูขอมูลขาวสาร รวมทงั้ ดําเนินการปรับปรุงขอมูลขาวสารให ครบถวน และเปนปจจุบัน ผานชองทางในสื่อตางๆ ของหนวยงาน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเผยแพรขอมูลขาวสารอันเปนประโยชนแกประชาชนอยางครบถวน ถูกตองและเปนปจจุบัน

2) เพื่อมีหนวยประชาสัมพันธขอมูลขาวสารของหนวยงานสําหรับประชาชน

3) เพื่อจัดแสดงขอมูลการดําเนินงานตามบทบาทภารกิจหนาที่ตอสาธารณชน

4) เพิ่มชองทางใหประชาชนไดมีสวนรวมในการตรวจสอบขอมูลและการปฏิบัติงาน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูใชบริการศูนยขอมูลขาวสารเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานปรับปรุงและพัฒนาศูนยขอมูลขาวสารของหนวยงาน เพื่อดําเนินการใหมีการ เผยแพรขอมูลขาวสารตามกฎหมายวาดวยขอมูลขาวสารของทางราชการ

2) แตงตั้งเจาหนาที่ผูรับผิดชอบศูนยขอมูลขาวสาร

3) จัดตั้งหนวยประชาสัมพันธ ณ ที่สํานักงานเทศบาลตําบลโนนเมือง

4) จัดทําสื่อประชาสัมพันธเผยแพรบทบาทและอํานาจหนาที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น รวมทงั้ มี

การแสดงขอมลู

การดําเนินงานตามบทบาทภารกิจอยางชัดเจน ถูกตอง ครบถวน สมบรณ และเปนปจจุบันทาง

เว็บไซตของหนวยงานและสื่ออื่น ๆ

5) จัดทําขอมลู

แสดงการดําเนินงาน และผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตําบลโนนเมืองเพื่อเผยแพรตอ

สาธารณชน ผานสื่อชองทางตางๆ ของหนวยงานเปนระยะสม่ําเสมอ โดยใหขอมูลขาวสารเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคํานวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจาง การ ใชจายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ใหเปนไปตามหลักเกณฑ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ขอบังคับ

ที่กําหนดแกประชาชนอยางครบถวน ถูกตอ

งและไมบิดเบือนขอเท็จจริง

6) จัดใหมีชองทางการสื่อสารเพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ ที่จะติดตอสอบถาม หรือขอขอมูล หรือรับฟงคําติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดําเนินงาน/การใหบริการ เชน

- มีหมายเลขโทรศัพทเฉพาะที่มีเจาหนาที่ใหบริการขอมูลตลอดระยะเวลาทําการ

-แตงตั้งเจาหนาที่ผูรับผิดชอบ เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการที่จะติดตอสอบถาม/ ขอขอมูล/แสดงความคิดเห็น

๓๗

- มีชองทางการสื่อสารในรูปแบบตาง ๆ เชน

การจัดตั้งศูนยบริการรวม กลอง/ตูรับฟงความคิดเห็น การ

ประชุมรับฟงความคิดเห็น สอื่

สังคมออนไลน เว็บบอรด เปนตน

7) ปรับปรุงระบบการใหขอมูลการดําเนินงานของหนวยงานผานหมายเลขโทรศัพทเฉพาะ และ/หรือ ระบบ Call Center

8) จัดใหมีบริการอินเตอรเน็ตสําหรับใหบริการประชาชนทั่วไป

9) จัดทํารายงานผลสถิติผมู

## 6. 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ารับบริการ รวมทั้งขอเสนอแนะในการใชบริการ และสรุปผลเสนอผูบริหาร

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีจํานวนชอ

งทางการประชาสัมพันธ อยางนอย 2 ชองทาง

2) มีการปรับปรุงและพัฒนาขอมูลขาวสารของศูนยขอมูลขาวสารเทศบาลตําบลโนนเมืองใหมีขอมลู ครบถวนถูกตองเปนปจจุบัน

## ผลลัพธ

ที่

ประชาชนมีความพึงพอใจตอการใชบริการศูนยขอมูลขาวสารไมต่ํากวารอยละ 80 (ใชแบบสํารวจ ความพึงพอใจการใชบริการศูนยขอมูลขาวสาร)

๓๘

# ลําดบั

**ที่ 14**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสรางความโปรงใสในการบริหารงบประมาณ

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

เนื่องจากองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีอํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะดวยตนเอง ทั้งใน เรื่องการจัดหารายไดและการใชจายเงินและการบริหารงานตางๆ ตามภารกิจและการจัดทําบริการสาธารณะ แตตองเปนไปตามอํานาจหนาที่และกฎหมายที่กําหนดไว ดังนั้น การที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะบริหาร

งานใหมีประสทิ

ธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชน จะตองบริหารงานดวยความซื่อสัตย สุจริต มีความ

โปรงใส และสามารถตรวจสอบไดตามหลักธรรมาภิบาล พระราชบัญญัติขอมูลขาวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 ที่

กําหนดใหการจัดซื้อจัดจาง ใหสวนราชการดําเนินการโดยเปดเผยและเทยี่

งธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชนและ

ผลเสียทางสังคม ภาระตอประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงคที่จะใชราคา และประโยชนระยะยาวที่จะไดรับ ประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อใหการบริหารงบประมาณของเทศบาลตําบลโนนเมืองเปนไปอยางโปรงใส ตรวจสอบได เกิด ประสิทธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชนในทองถิ่น จึงดําเนินโครงการเสริมสรางความโปรงใสในการ บริหารงบประมาณ เพื่อใหประชาชนไดเขาถึงขอมูลขาวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจางไดทุกโครงการและ กิจกรรม

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหประชาชนไดรับทราบขอมูลขาวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจางตามโครงการและกิจกรรม

ตางๆ ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อเสริมสรางความโปรงใสในการปฏิบตั

ิราชการ สามารถตรวจสอบไดตามหลักธรรมาภิบาล

3) เพื่อปองกันการทุจริตในเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

1) บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) รวบรวมขอมูลแผนการใชจายงบประมาณประจําป แผนการจัดซื้อจัดจางหรือจัดหาพัสดุ

2) เผยแพรแผนการใชจายงบประมาณประจําป แผนการจัดซื้อจัดจางหรือจัดหาพัสดุ ใหประชาชนได ทราบผานทางเว็บไซตและชองทางตางๆ

3) จัดเวทีรับฟงความคิดเห็น ขอเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผูมสี

ว นไดสวนเสีย เพื่อพัฒนาและ

ปรับปรุงการใชจายเงินงบประมาณใหมีความโปรงใสคุมคา และสรางการมีสวนรวมในการติดตามและตรวจ สอบการใชจายงบประมาณ

4) ฝกอบรมใหบุคลากรภายในและประชาชนใหมีความรูเกี่ยวของกับการพัสดุ

5) จัดใหประชาชนเขามามีสวนรวมในกระบวนการจัดซื้อจัดจาง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เชน สังเกตการณ ติดตามผลการดําเนินการในการจัดซื้อจัดจาง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เปนตน

6) ประชุมกํากบติดตามการใชจายงบประมาณประจําป

7) รายงานผลการดําเนินการ และเผยแพรผลการดําเนินงานใหบุคลากรภายในหนวยงานและ สาธารณชนใหทราบโดยทั่วกัน ผานชองทางตางๆ ไดแก

7.1) ผลการดาเนินโครงการ

7.2) รายงานการกํากับติดตามการใชจายงบประมาณประจําป

7.3) รายงานสรุปผลการใชจายงบประมาณประจําปตามวงรอบที่กฎหมาย/ระเบียบกําหนด

7.4) รายงานผลการจัดซื้อจัดจางรายเดือนและรายป

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการเผยแพรขอมูลขาวสารดานการเงิน การคลัง และการพัสดุ ไมนอ

ยกวา 2 ชองทาง

## ผลลัพธ

2) มีการจัดเวทีเพื่อรับฟงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการใชจายงบประมาณ จํานวน 1 ครั้ง จํานวนขอรองเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจางลดลง

# ลําดบั

**ที่ 15**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการเปด เทศบาลตําบลโนนเมือง

**เผยขอมูลสาธารณะ และกํากบตดิ**

**ตามการเผยแพรขอมูลสาธารณะของ**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมืองมีอํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหารายไดและ การใชจายเงินและการบริหารงานตางๆ ตามภารกิจและการจัดทาํ บริการสาธารณะ การที่เทศบาลตําบล โนนเมืองจะบริหารงานใหมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชน จะตองบริหารงานดวยความ

ซื่อสัตย สจริต มีความโปรงใส และสามารถตรวจสอบไดตามหลักธรรมาภบิ าล

ดังนั้นเพื่อสรางความโปรงใสในการบริหารราชการ และเปดโอกาสใหประชาชนสามารถตรวจสอบ ขอมูลขาวสารของเทศบาลตําบลโนนเมืองได จึงไดจัดทํามาตรการเปดเผยขอมูลสาธารณะ และมาตรการกํากับ ติดตามการเผยแพรขอมูลสาธารณะของเทศบาลตําบลโนนเมืองเพื่อใหมีการเผยแพรขอมูลขาวสารใหเปนไป ตามกฎหมาย ระเบียบกฎขอบังคับที่กําหนดไวรวมทั้งจัดใหมีการปดประกาศ เผยแพรขอมูลขาวสารที่เกี่ยวของ กับการปฏิบัติราชการที่เปนประโยชนตอประชาชน เพื่อสงเสริมบทบาทการมีสวนรวมของภาคประชาชนในการ ตรวจสอบการบริหารราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหมกี

ารเผยแพรขอมูลขาวสารใหเปนไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎขอบังคับที่กําหนดไว เชน

ขอมูลขาวสารที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ จัดจาง ฯลฯ

2) เพื่อกํากับติดตามการเผยแพรขอมูลขาวสารของหนวยงานที่เกี่ยวของใหเปนไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎขอบังคับที่กําหนด

3) เพื่อกํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของใหปดประกาศ เผยแพรขอมูลขาวสารที่เกี่ยวของกับการ ปฏิบัติราชการที่เปนประโยชนตอประชาชน

4) เพื่อใหการบริหารราชการเกิดความโปรงใส และประชาชนสามารถตรวจสอบไดตามหลักธรรมา

ภิบาล

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ทุกสํานัก/ทุกกองในเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานจัดทํามาตรการเปดเผยขอมูลสาธารณะ และกํากับติดตามการเผยแพรขอมูล สาธารณะของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) ประชุมคณะทํางานฯ

2.1) กําหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของใหเผยแพรขอมลู

ของ

เทศบาลตําบลโนนเมือง ตอสาธารณชน โดยพิจารณาใหมีการเผยแพรขอมูลที่เปนประโยชนกับสาธารณชนให เปนปจจุบันทางเว็บไซตขององคกรปกครองสวนทองถิ่นและสื่อออนไลนรูปแบบอื่นๆ และชองทางที่หลากหลาย ใน 5 ประเด็น ดังนี้

2.1.1) ขอมูลพื้นฐาน ไดแก โครงสรางการแบงสวนราชการของหนวยงาน ขอมูล ผูบริหาร อํานาจหนาที่ แผนยุทธศาสตร หรือแผนพัฒนาหนวยงาน ขอมูลการติดตอ กฎหมายที่เกี่ยวของ ขาว ประชาสัมพันธ การปฏิสัมพันธขอมูล เครือขายสังคมออนไลน (Social Network)

2.1.2) การบริหารงาน ไดแก แผนการดําเนินงาน รายงานการกํากับติดตามการ ดําเนินงานประจําปรอบ 6 เดือน รายงานการกํากับติดตามการดําเนินงานประจําป คูมือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน คูมือหรือมาตรฐานการใหบริการ ขอมูลเชิงสถิติการใหบริการ รายงานผลการสํารวจความพึงพอใจ การใหบริการ E – Service

2.1.3) การบริหารเงินงบประมาณ ไดแก แผนการใชจายงบประมาณประจําป รายงานการกํากับติดตามการใชจายงบประมาณประจําปรอบ 6 เดือน รายงานการกํากับติดตามการใชจาย งบประมาณประจําป แผนการจัดซื้อจัดจางหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศตาง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจาง หรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจาง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

2.1.4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไดแก นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล การดาํ เนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลกเกณฑการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

2.1.5) การสงเสริมความโปรงใส ไดแก การจัดการเรื่องรองเรียนการทุจริต และการ เปดโอกาสใหเกิดการมีสวนรวม

2.2) กําหนดแนวทาง/มาตรการกํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของ เผยแพรขอมูลขาวสาร การใหบริการตางๆ กฎเกณฑ ขอกฎหมาย ขอบังคับ และสถานที่ใหบริการอยางชัดเจน เพื่อเปนประโยชนตอ ประชาชน

3) ติดตามผลการดําเนินการตามมาตรการเปดเผยขอมูลสาธารณะ และกากบติดตามการเผยแพร ขอมูลสาธารณะของเทศบาลตําบลโนนเมือง

4) รายงานผลการเปดเผยขอมูลสาธารณะ และกํากับติดตามการเผยแพรขอมูลสาธารณะของเทศบาล ตําบลโนนเมืองใหผูบริหารทราบ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9.ผลผลติ ผลผลิต

**/ผลลพั ธ**

1) มีการเปดเผยขอมูลสาธารณะที่เปนประโยชนกับสาธารณชนใหเปนปจจุบันทางเว็บไซตขององคกร ปกครองสวนทองถิ่นและสื่อออนไลนรูปแบบอื่น ๆ และชองทางที่หลากหลาย ใน 5 ประเด็น ดังนี้

- ขอมลู

พื้นฐาน

- การบริหารงาน

- การบริหารเงินงบประมาณ

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การสงเสริมความโปรงใส

2) มีการเผยแพรขอมูลสาธารณะใหเปนไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎขอบังคับที่กําหนดไว

3) กํากับติดตามการเผยแพรขอมูลสาธารณะของหนวยงานที่เกี่ยวของใหเปนไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎขอบังคับที่กําหนด

๔๒

4) กํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของใหปดประกาศ เผยแพรขอมูลขาวสารที่เกี่ยวของกับการปฏิบัติ ราชการที่เปนประโยชนตอประชาชน

## ผลลัพธ

1) ประชาชนมีความพึงพอใจตอการเผยแพรขอมูลสาธารณะขององคกรปกครองสวนทองถิ่น ไมต

กวารอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจ)

2) ภาคประชาชนมีสวนรวมในการตรวจสอบการบริหารราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

่ํา

๔๓

# 2.2 มาตรการสงเสริมคณธรรมและความโปรงใส

**ลําดับที่ 16**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการแสดงเจตนารมณในการนําหลกั

**คุณธรรมมาใชในการบริหารงานของผบู**

**ริหาร**

**เทศบาลตําบลโนนเมืองดวยการจัดทําแผนปฏิบัติการปอ โปรง ใส**

**งกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมืองเล็งเห็นถึงความสําคัญในการปองกันและปราบปรามการทุจริตในระดับทองถิ่น

และคาดหวังวาองคกรปกครองสวนทองถิ่นจะเปนกลไกทสี่

ําคัญในการสรางวัฒนธรรมสุจริต รวมทั้งผูบริหารมี

ความมุงมั่นที่จะบริหารราชการใหเกิดประโยชนสุขแกประชาชนในทองถิ่น มีการบริหารใหเปนไปตามหลักการ บริหารกิจการบานเมืองที่ดี ใหความสําคัญกับการตอตานการทุจริตและการมีสวนรวมของประชาชน จึงไดมี การดําเนินการจัดทํามาตรการแสดงเจตนารมณในการนําหลักคุณธรรมมาใชในการบริหารงานของผูบริหาร เทศบาลตําบลโนนเมืองดวยการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใส

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมใหผูบริหารเทศบาลตําบลโนนเมืองแสดงเจตนารมณในการนําหลักคุณธรรมมาใชใน

การบริหารงานของผูบริหาร ดวยการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปรงใส

2) เพื่อประชาสัมพันธการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมืองสูการรับรูของสาธารณชน

3) เพื่อขับเคลอื่ ตําบลโนนเมือง

นแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาล

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

1) ผูบริหารทอ

2) ประชาชน

งถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น พนักงานสวนตําบลและพนักงานจาง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทํามาตรการและขออนุมัติตอผูมีอํานาจ

2) กําหนดรูปแบบ/แนวทาง/ชองทางในการแสดงเจตนารมณฯ

3) จัดทําประกาศเจตนารมณในการนําหลกคุณธรรมมาใชในการบริหารงานของผูบริหาร

4) ผูบริหารกําหนดนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนาหนวยงาน ดวยการจัดทําแผนปฏิบัติการ ปองกันการทุจริตฯ

4) เผยแพรประกาศเจตนารมณฯ และนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน ตามรูปแบบ ชองทาง ที่กําหนด

5) จัดตั้งคณะทํางานเพื่อจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริต

6) จัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ

7) เผยแพรแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ ตามชองทางและรูปแบบที่กําหนด

8) ผูบริหารควบคุมติดตามใหดําเนินการตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริต

9) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริต

10) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

๔๔

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีประกาศเจตนารมณในการนําหลักคุณธรรมมาใชในการบริหารงานของผูบริหาร ดวยการจัดทํา แผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใส

2) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานของผูบริหาร เพื่อพัฒนาหนวยงาน ดวยการจัดทําแผนปฏิบัติการ ปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใส

3) มแี

ผนปฏิบตั

ิการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบล

โนนเมือง พ.ศ. 2566 - 2570

## ผลลัพธ

เทศบาลตําบลโนนเมือง มีผลการประเมิน ITA ผานเกณฑการประเมิน (85 คะแนนขึ้นไป)

๔๕

**1. ชื่อโครงการ :** มาตรการ **NO Gift Policy**

# ลําดบั

**ที่ 17**

## 2. หลักการและเหตผุ ล

แผนแมบทภายใตย

ุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การตอตานการทุจริตและ

ประพฤติมิชอบ ไดกําหนดแผนปองกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกําหนดใหการพัฒนาคานิยมของ

นักการเมืองใหมีเจตนารมณทแี่

นวแนในการทําตนเปนแบบอยางที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตยสุจริต

เห็นแกประโยชนสวนรวม เปนแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนําไปสูเปาหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริต

และประพฤติมชิ

อบ” อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ดานการปองกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ

ชอบ ประเด็นปฏิรูปดานการปองปราม ไดกําหนดกลยุทธใหหัวหนาสวนราชการ หัวหนาหนวยงานของรัฐ หรือ ผูบังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสรางวัฒนธรรมองคกรในการปองกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ และเปนตัวอยางในการบริหารงานดวยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปลอยปละละเลยไมดําเนินการ ใหถือเปนความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

เทศบาลตําบลโนนเมือง เล็งเห็นถึงความสําคัญในการปองกันและปราบปรามการทุจริตในระดับ ทองถิ่นมีความมุงมั่นที่จะบริหารราชการใหเกิดประโยชนสุขแกประชาชนในทองถิ่น มการบริหารใหเปนไปตาม

หลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี ใหความสําคัญกับการตอตานการทุจริตและการมสี

วนรวมของประชาชน

ผูบริหารไดใหความสําคัญกับการบริหารงานเพื่อปองกันการทุจริตเปนอยางยิ่ง จึงไดเสริมสรางวัฒนธรรม องคกรในการปองกันการทุจริตโดยการจัดทํามาตรการ NO Gift Policy ขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทําอันอาจมี ผลตอดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหนาที่ซึ่งนําไปสู การเลือกปฏิบัติ หรือกอใหเกิดผลประโยชนทับ ซอน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเสริมสรางวัฒนธรรมในการปองกันการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อแสดงเจตจํานงสุจริตของผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตําบล

โนนเมืองมีวัฒนธรรมองคกร NO Gift Policy

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น และบคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) ผูบริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อรวมกันจัดทํามาตรการ “NO Gift Policy ไมรับ – ไมให”

2) จัดทําประกาศใช NO Gift Policy พรอมแนวทางการดําเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy

3) ผูบริหารประกาศใช NO Gift Policy

4) เผยแพรประกาศใช NO Gift Policy ใหแกบุคคลภายในองคกรและสาธารณชนใหรับทราบทั่วกัน

5) ประเมินผลและติดตามผลการใชมาตรการ NO Gift Policy

6) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

๔๖

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีประกาศใช NO Gift Policy จํานวน 1 ฉบับ

2) ผูบริหารทอ

งถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมืองตามแนวทาง NO

Gift Policy จํานวนรอยละ 100 (สํารวจโดยใชแบบประเมิน/แบบสํารวจ)

## ผลลัพธ

ผูบริหารทองถิ่น สมาชิกสภาทองถิ่น และบคลากรขององคกรปกครองสว

นทองถิ่น ไมมีเรื่องรองเรียน

เรื่องสินบน

๔๗

# ลําดบั

**ที่ 18**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสรางวฒั

**นธรรมการใหบริการอยางเทาเทียมกนั**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักการบริหารจัดการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 52 กําหนดให องคกรปกครองสวนทองถิ่น จัดทําหลักเกณฑการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี โดยอยางนอยตองมีหลักเกณฑ เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอํานวยความสะดวกและตอบสนองความตองการของประชาชน ตลอดจนจัดใหมีการรับฟงและสํารวจความคิดเห็นของประชาชนผูรับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให สอดคลองกับความตองการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับการบริการสาธารณะแกประชาชนในทองถิ่น ตองใหความสําคัญในการสรางความเปนธรรม ไมเลือกปฏิบัติ โดยนําแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีมาประยุกตใช โดยเฉพาะ

หลักนิติธรรม และความเสมอภาค ที่องคกรปกครองสว

นทองถิ่นจะตองคํานึงถึงการจัดทําบริการสาธารณะที่

ครอบคลุมตามอํานาจหนาที่ และเปดโอกาสใหประชาชนเขาถึงบริการนั้นๆ ไดอยางทั่วถึง รวมถึงการอนุมัติ อนุญาต และการใชอํานาจอื่นๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นตองดําเนินการโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และคํานึงถึงความถูกตองชอบธรรม ไมเลือกปฏิบัติ และไมมีการเรียกรองผลประโยชนเพื่อตนเองหรือพวกพอง

ทั้งนี้ ตองปฏิบัติตอประชาชนในพื้นที่และผทู

ี่มาประกอบกิจการในพื้นทอี่

ยางเทาเทียมกันไมเลือกปฏิบัติ

เพื่อใหหนวยงานมีการพัฒนาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล และอํานวยความ สะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของประชาชนในทองถิ่น และเพื่อใหเกิด ความพึงพอใจแกประชาชนโดยทัดเทียมกันและไมเลือกปฏิบัติ และเพื่อกํากับใหการใชดุลยพินิจและใชอํานาจ หนาที่ของบุคลากรในองคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนไปตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี เกิดประโยชน สุขตอประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตอภารกิจขององคกร เกิดความความโปรงใส ตรวจสอบได มีประสิทธิภาพและ ความคุมคา เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดจัดทําโครงการเสริมสรางวัฒนธรรมการใหบริการอยางเทาเทียมกัน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อยกระดับมาตรฐานการใหบริการตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล

ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อใหเจาหนาที่ผูปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกําหนดของเทศบาลตําบลโนนเมืองใหบริการ ประชาชนอยางเปนธรรมและไมเลือกปฏิบัติ

3) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของ ประชาชนในทองถิ่น

4) เพื่อใหประชาชนผูมารับบริการเกิดความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ และเกิดความเชื่อมั่นใน

องคกร

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เจาหนาที่ผูปฏิบัติงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) ผูบริหารกําหนดประเด็นการใหบริการอยางเทาเทียมกันไวในพันธกิจของหนวยงาน

2) แตงตั้งคณะทํางานเพื่อดําเนินงานตามพันธกิจการใหบริการอยางเทาเทียม

3) ประชุมคณะทํางานเพื่อกําหนดแนวทาง/แผนงานในการดําเนินงาน

4) จัดทําแนวทาง/แผนงานการดําเนินงาน

5) ชี้แจงแนวทาง/แผนการการดําเนินงานใหแกผูปฏิบัติงานและหนวยงานที่เกี่ยวของ

๔๘

6) ดําเนินการตามแนวทาง/แผนการดําเนินงาน

7) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผูรับบริการ

8) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการกําหนดประเด็นการใหบริการอยางเทาเทียมกันเปนพันธกิจของหนวยงาน

2) มแี

นวทาง/แผนการดําเนินงานในการใหบริการอยางเทาเทียมกัน

## ผลลัพธ

1) ประชาชนผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมืองมีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการของ

องคกรปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการใหบริการ

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติลดลง

# ลําดบั

**ที่ 19**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการสงเสริมคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง

**2. หลักการและเหตผุ ล**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นใหความสําคัญในการดําเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใส ของหนวยงาน โดยการจัดทํา “มาตรการสงเสริมคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง” เพื่อ ปรับปรุงพัฒนาดานคุณธรรมและความโปรงใสของหนวยงาน ใหมีความพรอมในการปฏิบัติงานตามภาระหนาที่

ดวยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปรงใส เทาเทยี องคกรดานคุณธรรมและความโปรงใสในหนวยงาน

มกัน และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสรางวัฒนธรรม

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานสงเสริมคุณธรรมและความโปรงใสของหนวยงาน

2) ประชุมคณะทํางานฯ เพื่อดําเนินการ ดังนี้

2.1) วิเคราะหผลการประเมนิ ภาครัฐ (ITA)

คุณธรรมและความโปรงใสในการดําเนินงานของหนวยงาน

2.2) จัดทํามาตรการเพื่อขับเคลื่อนการสงเสริมคุณธรรมและความโปรงใสภายในองคกรปกครองสวน ทองถิ่นใหดีขึ้น ซึ่งตองสอดคลองตามผลการวิเคราะหการประเมินคุณธรรมและความโปรงใส โดยตองมี รายละเอียดตางๆ เชน การกําหนดผูรับผิดชอบหรือผูที่เกี่ยวของ การกําหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การ กําหนดแนวทางการกํากับติดตามใหนําไปสูการปฏิบัติและการรายงานผล เปนตน

3) เผยแพรผลการวิเคราะหและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปรงใสบนเว็บไซตของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น รวมถึงชองทางอื่นๆ

4) ประชุมชี้แจงสรางความรูความเขาใจในการดําเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความ

โปรงใส

5) ปฏิบัติตามมาตรการ

6) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ

7) รายงานผลการดําเนินการ

8) เผยแพรรายงานผลการดําเนินงานใหสาธารณชนทราบผานชองทางตางๆ

## 6. ระยะเวลาดําเนนิ

**การ**

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง เทศบาลตําบลโนนเมืองมีผลการประเมิน ITA ผานเกณฑการประเมิน (85 คะแนนขึ้นไป)

# ลําดบั

**ที่ 20**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการการสรางความโปรงใสในการบรหิ

**ารงานบคคล**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 ไดกําหนดอํานาจและหนาที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยใหมี อํานาจและหนาที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น บริหารกิจการในเขตองคกร ปกครองสวนทองถิ่น และภายใตโครงสรางการบริหารงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มุงหวังใหเกิดความ คลองตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเขามามีสวนรวมและตรวจสอบการบริหารงานขององคกร ปกครองสวนทองถิ่นไดมากขึ้น โดยองคกรปกครองสวนทองถิ่นตองนําหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือธรรมาภิ บาลมาใชในการบริหารงาน และการเปดเผยขอมูลขาวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการ บริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2556 มาตรา 6 ที่กําหนดใหการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีนั้น ตองกอใหเกิด

ประโยชนสุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธติ์

อภารกิจของรัฐ มีประสิทธภิ

าพเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจของรัฐ

การขับเคลื่อนการพัฒนางานขององคกรปกครองสวนทองถิ่นใหมีศักยภาพ โดยมุงผลสมั

ฤทธิ์ของงานใหเกิด

ประโยชนตอองคกร และประชาชน การพัฒนางานขององคกรจะบรรลุผลไดตองเริ่มมาจากบุคลากร ผูปฏิบัติงาน ซึ่งเปนปจจัยสาํ คัญในการพฒนางานใหมีคุณภาพ จะตองมีมาตรฐานในการทํางานที่เปนรูปธรรม

ชัดเจน และมมี

าตรการในการทํางานที่โปรงใส สามารถตรวจสอบการทํางานได ดานการพัฒนาระบบบริหารให

มีประสิทธิภาพ เปนธรรม เพื่อนําไปสูการสรางมาตรฐานความโปรงใส และการใหบริการที่เปนธรรม ตรวจสอบ ไดอยางแทจริงตอไป

ดังนั้น เพื่อเปนการสงเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลใหมปี

ระสิทธิภาพ เปนไปตามหลัก

คุณธรรม จริยธรรมในการทํางาน มีความโปรงใส และตรวจสอบการทํางานได เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดจัด ใหมีมาตรการสรางความโปรงใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อกําหนดมาตรการดานความโปรงใสในการบริหารบุคคลของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อใหการปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกตอง โปรงใสตรวจสอบได

3) เพื่อเปนการปองกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชนจากการปฏิบัติงานดานบริหารงานบุคคล

4) เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการดานบริหารงานบุคคลของหนวยงานใหมีประสทิ คนเกงเขามาทํางาน

ธิภาพไดคนดี

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) ผูบริหารกําหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปรงใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ

2) จัดประชุมหนวยงานชี้แจงบทบาทอํานาจและหนาที่ทตี่

องปฏิบัติ

3) จัดตั้งคณะทํางานเสริมสรางความโปรงใสในการบริหารงานบุคคล

4) จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในดานการบริหารงานของผูบริหารและรวบรวม ความเห็นเสนอตอผูบริหาร

5) คณะทํางานพิจารณากําหนดมาตรการในการสรางความโปรงใสในการบริหารงานบุคคล เชน

- มาตรการปองกันแนวทางการไดรับการรองขอ/สั่งการดวยวาจาของผูบังคับบัญชาใหทํางาน สวนตัวที่มิใชงานราชการ

- มาตรการนําผลการประเมนิ ขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร

ความพึงพอใจของประชาชนในการใหบริการมาใชในการเลื่อน

- มาตรการการนําผลการประเมินคุณธรรมและความโปรงใสขององคกร (ITA) มาใชในการ เลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร

- มาตรการปองกันการทุจริตการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเขารับราชการ และแตงตั้งใหเปน

พนักงาน

- มาตรการเสริมสรางความโปรงใสในการพฒนาบุคลากรขององคกร ฯลฯ

6) ประกาศเผยแพรมาตรการการบริหารงานบุคคล

7) ดําเนินการตามมาตรการ

8) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนนิ

**การ**

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

- มีมาตรการดาํ เนินงานดานบริหารงานบุคคลของหนวยงาน จํานวน 1 มาตรการ

- ขอรองเรียนในการดําเนินการดานบริหารงานบุคคลของเทศบาลตําบลโนนเมืองลดลง

# ลําดบั

**ที่ 21**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “สรางความโปรงใสในการพจารณาเลื่อนขนั้

**เงินเดือน”**

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เปนกระบวนการหนึ่งของการ บริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใชหลักการการใหรางวัลเปนแรงจูงใจใหผูปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุนในการ พัฒนาผลงาน ซึ่งเทศบาลตําบลโนนเมืองไดใหความสําคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเปนเรื่องลําดับตนๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอยางยิ่งเรื่องการใช ดุลพินิจของผูบังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผูใตบังคับบัญชา ดังนั้น เทศบาลตําบล โนนเมือง จึงไดดําเนินกิจกรรมการสรางความโปรงใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

เพื่อใหการบริหารงานบุคคลดานการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปรงใส เปนธรรมและตรวจสอบได

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ขาราชการ พนักงาน ลูกจาง ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะกรรมการกลนั่

กรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของขาราชการองคกรปกครอง

สวนทองถิ่น โดยแตงตั้งปลัดองคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนประธานกรรมการ และหัวหนาสวนราชการเปน กรรมการ และขาราชการที่รับผิดชอบงานการเจาหนาที่เปนเลขานุการ

2) แตงตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนขาราชการองคกรปกครองสวนทองถิ่น โดย ประกอบดวย ประธานกรรมการ หัวหนาสวนและผูบริหารสถานศึกษาเปนกรรมการ และขาราชการที่ รับผิดชอบงานการเจาหนาที่เปนเลขานุการ

3) ประชุมคณะกรรมการกลนั่

กรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของขาราชการองคกรปกครอง

สวนทองถิ่น เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผูบังคับบัญชาไดพิจารณาไวโดยเจาหนาที่ให คําปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเปนธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

4) คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของขาราชการองคกรปกครอง สวนทองถิ่น รวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการใหแกคณะ กรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนขาราชการองคกรปกครองสวนทองถิ่น

5) คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนขาราชการองคกรปกครองสวนทองถิ่น พิจารณาทบทวน ผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของขาราชการเสนอมา

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

บุคลากรของหนวยงานมีความพึงพอใจตอระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือนไมต่ํากวารอยละ 80 (สํารวจโดยแบบประเมิน)

## ผลลัพธ

ขอรองเรียนในการเลื่อนขั้นเลอื่

นเงินเดือนลดลง

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ควบคุมการเบกิ

**ลําดบั**

**จายเงนิ**

**ที่ 22**

**ตามขอบญั**

**ญตั**

**งิ บประมาณรายจายประจาํ**

**ป”**

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี ซึ่งกําหนดใหมีการ บริหารราชการอยางมีประสิทธิภาพและเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชนสูงสุดกับ ประชาชนและการปฏิบัติใหเปนไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยวาดวยการพัสดุ ป 2535 และแกไข เพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆ ทเี่ กี่ยวของ

องคกรปกครองสวนทองถิ่นจึงไดจัดทํากิจกรรม “ควบคุมการเบิกจายเงินตามขอบัญญตั

ิงบประมาณ

รายจายประจําป” เพือ่

ติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการเบิกจายงบประมาณใหเปนไปดวยความถูกตอง เกิด

ความคุมคาและมีประสิทธิภาพ ลดขอผิดพลาดในการเบิกจายเงินตามขอบัญญัติงบประมาณรายจายประจําป และดําเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวของ ซึ่งถือเปน เรื่องสําคัญที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะตองทําตามกฎหมาย ระเบียบ และมความจําเปนตอการบริหารงาน ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมใหบุคลากรในเทศบาลตําบลโนนเมืองมีสว

นรวมในการติดตามความกาวหนาในการ

เบิกจายงบประมาณของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อสงเสริมใหบุคลากรในเทศบาลตําบลโนนเมืองมีสว งบประมาณ

นรวมในการตรวจสอบการเบิกจาย

3) เพื่อลดขอผดิ

พลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทําใหเกิดความเสียหายแกทางราชการ

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากรฝายบัญชี กองคลัง เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานควบคุมการเบิกจายเงินตามขอบัญญตั

ิงบประมาณรายจายประจําป

2) จัดประชุมบุคลากรทุกสํานัก/กอง/ฝาย เพื่อติดตามความกาวหนาการเบิกจายงบประมาณของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น มีการรายงานการใชจายงบประมาณประจําเดือน/ประจําไตรมาส

3) จัดตั้งคณะทํางานเพื่อตรวจสอบการเบิกจายงบประมาณในลักษณะการสอบยันความถูกตอง (Cross Check)

4) ดําเนินการตรวจสอบการเบิกจายงบประมาณตามที่คณะทํางานกําหนด

5) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ประจําปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

ครั้ง

1) มีการจัดประชุมเพื่อติดตามความกาวหนา/รายงานการใชจายงบประมาณ อยางนอย ไตรมาสละ 1

Check)

## ผลลัพธ

2) มีการดําเนนิ

การตรวจสอบการเบิกจายงบประมาณในลกษณะการสอบยันความถูกตอง (Cross

ขอผิดพลาดในการเบิกจายงบประมาณลดลงรอยละ 80

# ลําดบั

**ที่ 23**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการปองกนผลประโยชนทบซอนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี กําหนดใหมีการบริหาร ราชการอยางมีประสิทธิภาพและเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชนสูงสุดกับประชาชน รวมทั้ง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญวาดวยการปองกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ได กําหนดการดําเนินการเพื่อปองกันมิใหเกิดการขัดกันระหวางประโยชนสวนบุคคลกับประโยชนสวนรวม

ทั้งนี้ เทศบาลตําบลโนนเมือง ใหความสําคัญกับการดําเนินการเพื่อปองกันมิใหเกิดการดําเนินการที่ขัดกัน ระหวางประโยชนสวนบุคคลกับประโยชนสวนรวม จึงไดจัดทํา “มาตรการปองกันผลประโยชนทับซอนของ เทศบาลตําบลโนนเมือง”

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อกําหนดแนวทางการปฏิบัติงานของเจาหนาที่ทุกระดับใหมีความโปรงใส สามารถตรวจสอบได

2) เพื่อใหหนวยงานมีระบบปองกันผลประโยชนทับซอน

3) เพื่อปองกันการใชอํานาจหนาที่ในการหาประโยชนเพื่อตนเองหรือผูอื่น

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ขาราชการ พนักงาน ลูกจางของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทํามาตรการปองกันผลประโยชนทับซอนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) จัดทําประกาศและแนวทางการดําเนินการตามมาตรการปองกันผลประโยชนทับซอนของเทศบาล ตําบลโนนเมือง และเผยแพรใหสาธารณชนไดทราบทั่วกัน

3) จัดทําคูมือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหนวยงานถึงความเกี่ยวของกับผูเสนองานใน การจัดหาพัสดุ และเผยแพรใหสาธารณชนไดทราบทั่วกัน

4) ปรับปรุงขั้นตอนการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหนวยงานถึงความเกี่ยวของกับผู เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อปองกันผลประโยชนทับซอน

5) ดําเนินการตามมาตรการปองกันผลประโยชนทับซอนของหนวยงาน

6) รายงานผลการดําเนินการและเผยแพรรายงานผลแกสาธารณชน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีประกาศใชมาตรการปองกันผลประโยชนทับซอน จํานวน 1 ฉบับ จํานวนขอรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริต หรือผลประโยชนทับซอนลดลง หรือไมมี

# ลําดบั

**ที่ 24**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการสงเสริมความโปรงใสและการปองกันการทุจรติ

**ในการจดั**

**ซื้อจัดจาง**

**2. หลกการและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี ซึ่งกําหนดใหมีการ บริหารราชการอยางมีประสิทธิภาพและเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชนสูงสุดกับ ประชาชน เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงใหความสําคัญกับการดําเนินการใชจายงบประมาณที่มีความคุมคาและมี ประสิทธิภาพ เกิดประโยชนสูงสุดกับประชาชน เพื่อใหกระบวนการจัดซื้อจัดจางของเทศบาลตําบลโนนเมือง มี ความโปรงใส สามารถตรวจสอบไดในทุกขั้นตอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานวาดวยการจัดซื้อจัดจางและการบริหาร

พัสดุ ใหเปนไปตามพระราชบัญญัติการจัดซอื้

จัดจางและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ

กระทรวงการคลังวาดวยการจัดซื้อจัดจางและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวของกับ การจัดซื้อจัดจางและการบริหารพัสดุ จึงกําหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจางและการ บริหารพัสดุ

เพื่อใหเปนไปอยางมีประสิทธิภาพ ไดตามมาตฐานของงาน เกิดความคุมคาในงบประมาณเพื่อการ ดําเนินกิจกรรมของหนวยงาน ทั้งเปนแนวทางปองกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจางและการบริหารพัสดุ โดยมี มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสงเสริมความโปรงใสและการปองกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจาง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเสริมสรางการใชจายงบประมาณใหตรงตามวัตถุประสงคของการดําเนินงาน และเกิด

ประสิทธิภาพ

2) เพื่อปองกันการทุจริตในการใชจายงบประมาณของเทศบาลตําบลโนนเมือง สามารถตรวจสอบ กระบวนการจัดซื้อจัดจางได

## 4. กลม

**เปา**

**หมาย**

เจาหนาที่ผูเกี่ยวของกับการจัดซื้อจัดจาง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทํามาตรการสงเสริมความโปรงใสและการปองกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจาง

2) จัดทําประกาศและแนวทางการดําเนินการตามมาตรการมาตรการสงเสริมความโปรงใสและการ

ปองกันการทุจริตในการจัดซอื้

จัดจาง และเผยแพรใหสาธารณชนไดทราบทั่วกัน

3) จัดทําคมู

ือการปฏิบัติงานตามมาตรการฯ

4) ปรับปรุงขั้นตามมาตรการที่กําหนด

5) ดําเนินการตามมาตรการ

6) รายงานผลการดําเนินการและเผยแพรรายงานผลแกสาธารณชน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีประกาศใชมาตรการมาตรการสงเสริมความโปรงใสและการปองกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจาง จํานวน 1 ฉบบั

## ผลลัพธ

จํานวนขอรองเรียนในการจัดซื้อจัดจาง หรือรองเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจางลดลง หรือไมมี

# ลําดบั

**ที่ 25**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสรางความโปรงใสในการใชทรพั

**ยส**

## ินของทางราชการ

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

เนื่องจากองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีอํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะดวยตนเอง ทั้งใน เรื่องการจัดหารายไดและการใชจายเงินและการบริหารงานตางๆ ตามภารกิจและการจัดทําบริการสาธารณะ แตตองเปนไปตามอํานาจหนาที่และกฎหมายที่กําหนดไว ดังนั้น การที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะบริหาร

งานใหมีประสทิ

ธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชน จะตองบริหารงานดวยความซื่อสัตย สุจริต มีความ

โปรงใส และสามารถตรวจสอบไดตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใหการบริหารการใชทรัพยสินของทางราชการเปนไปอยางโปรงใส ตรวจสอบได เกิดประสิทธิภาพ

และเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชนในทองถิ่น จึงมีความจําเปนตองดําเนินโครงการเสริมสรางความโปรงใสใน

การใชทรัพยสนิ

ของทางราชการ เพื่อใหมีการบริหารทรัพยสินของทางราชการที่โปรงใส เปดเผย ตรวจสอบได

เกิดประสิทธิภาพ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเสริมสรางความโปรงใสในการบริหารทรัพยสินของหนวยงาน

2) เพื่อปองกันไมใหเกิดการใชประโยชนจากทรัพยสินของทางราชการเพื่อประโยชนสวนตน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

1) บุคลากรของหนวยงาน

2) ประชาชน

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใชทรัพยสนิ

ของราชการ การยืมทรัพยสนิ

ของราชการ

กฎหมาย โดยกําหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มรูปแบบที่สะดวก เปดเผย และตรวจสอบได ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน

2) จัดทําคูมือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใชทรัพยสินของราชการ การยืมทรัพยสินของ

ราชการ

3) เผยแพรประชาสัมพันธแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใชทรัพยสินของราชการ การยืมทรัพยสิน

แผนผังขั้นตอนในการดําเนินการใหบุคลากรและประชาชนไดรับทราบทางชองทางตางๆ

4) ดําเนินการติดตามตรวจสอบการดําเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใชทรัพยสินของ ราชการ การยืมทรัพยสินของราชการ โดยวางระบบการจัดทําระเบียนการเบิกทรัพยสินของราชการ ทะเบียน

การยืมทรัพยสนิ

ของราชการอยางเปนระบบ

5) รายงานผลการดําเนินงาน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใชทรัพยสินของราชการ การยืมทรัพยสินของราชการกฎหมาย อยางนอย จํานวน 1 ฉบับ

## ผลลัพธ

จํานวนขอรองเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชนจากทรัพยสินของราชการ ลดลง

# ลําดบั

**ที่ 26**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการประเมินความพงึ พอใจของประชาชนที่มตี โนนเมือง

**อการใหบริการของเทศบาลตาํ บล**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 ไดกําหนดอํานาจและหนาที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยใหมี อํานาจและหนาที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น บริหารกิจการในเขตองคกร ปกครองสวนทองถิ่น และภายใตโครงสรางการบริหารงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มุงหวังใหเกิดความ

คลองตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเขามามีสว

นรวมและตรวจสอบการบริหารงานขององคกร

ปกครองสวนทองถิ่นไดมากขึ้น โดยองคกรปกครองสวนทองถิ่นตองนําหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือธรรมา ภิบาลมาใชในการบริหารงาน ซึ่งจะสงผลใหตอบสนองความตองการของประชาชนในทองถิ่นไดอยางแทจริง

ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของประชากร ตลอดจนภาวการณในยุคโลกาภิวัตนที่ประชาชนมีชองทางในการเขาถึง

แหลงขอมูลไดม

ากขึ้น ยอมสง ผลกระทบตอการดําเนินกิจกรรมขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยเฉพาะ

อยางยิ่งในดานการใหบริการทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จึงไดจัดทําโครงการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีตอการใหบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น เพื่อใหสามารถพัฒนาการปฏิบัติงานดานตาง ๆ ใหสอดคลองกับความตองการของประชาชน และสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานขององคกรปกครองสวน ทองถิ่นใหมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลตอไป

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อประเมนความพึงพอใจของประชาชนผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อทราบถึงปญหา อุปสรรค และขอเสนอแนะจากการใหบริการประชาชนของเทศบาลตําบล

โนนเมือง

3) เพื่อสรางชองทางใหประชาชนเขามามีสวนรวมในการใหขอเสนอแนะเกี่ยวกับการใหบริการของ เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนผูรับบริการในเขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) เก็บรวบรวมขอมูลในการใหบริการประชาชนตามอํานาจหนาที่และภารกิจขององคกรปกครองสวน ทองถิ่นอยางนอยตองครอบคลุมดานตางๆ ดังนี้

1.1) ดานโครงสรางพื้นฐาน

1.2) ดานงานสงเสริมคุณภาพชีวิต

1.3) ดานการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบรอย

1.4) ดานการวางแผน การสง เสริมการลงทนุ

พาณิชยกรรม และการทองเที่ยว

1.5) ดานการบริหารจัดการและการอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดลอม

1.6) ดานการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปญ

ญาทองถิ่น

2) จัดทําระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผูมาติดตอหรือรับบริการ ณ จุดใหบริการใน รูปแบบที่งายและสะดวก เชน ประเมินผาน QR Code หรือระบบกดปุมแสดงความพึงพอใจแบบธนาคาร

3) จัดใหประชาชนไดประเมินความพึงพอใจในการใหบริการของหนวยงาน

4) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินใหผูบริหารทองถิ่นทราบ อยางนอย ปละ 2 ครั้ง

5) เผยแพรผลการประเมินความพึงพอใจใหบุคลากรภายในหนวยงาน และสาธารณชนไดรับทราบ

ผานชองทางที่หลากหลาย เวบ็ หอกระจายขาวเปนตน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ไซต สื่อสังคมออนไลน บอรดประชาสัมพันธ จดหมายขาว เสียงตามสาย

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณทใ่ ชในการดําเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีระบบ/ชองทางใหประชาชนประเมินความพึงพอใจในการใหบริการของหนวยงาน จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

# ลําดบั

**ที่ 27**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการพฒั

**นาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภบิ าล**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ประชาชนในพื้นที่เขตองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม กลาวไดวาเปน สังคมพหุวัฒนธรรม องคกรปกครองสวนทองถิ่นจึงไดใหความสําคัญในการสรางความเปนธรรม/ไมเลือกปฏิบัติ ในการใหบริการสาธารณะ/บริการประชาชนใหเกิดขึ้นในพื้นที่มากที่สุด โดยนําแนวทางตามหลักการบริหาร จัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีมาประยุกตใช โดยเฉพาะหลักนิติธรรม และความเสมอภาค ที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะตองคํานึงถึงการจัดทําบริการ สาธารณะที่ครอบคลุมตามอํานาจหนาที่ และเปดโอกาสใหประชาชนเขาถึงบริการนั้นๆ ไดอยางทั่วถึง รวมถึง การอนุมัติ อนุญาต และการใชอํานาจอื่นๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นตองดําเนินการโดยยึดหลักกฎหมาย

ระเบียบ และคํานึงถึงความถูกตองชอบธรรม ไมเลือกปฏบิ

ัติ และไมมีการเรียกรองผลประโยชนเพื่อตนเองหรือ

พวกพอง ทั้งนี้ ตองปฏิบัติตอประชาชนในพื้นที่และผทู

ี่มาประกอบกิจการในพื้นที่อยางเทาเทียมกันไมเ ลือก

ปฏิบัติ โดยไมแบงแยกดาน เพศ ถิ่นกําหนด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสงั คม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา และอื่นๆ สอดคลองกับ มาตรา 8 แหง พระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ที่ได กําหนดใหสวนราชการจะตองดําเนินการโดยถือวาประชาชนเปนศูนยกลางที่จะไดรับการบริการจากรัฐและการ ปฏิบัติภารกิจของสวนราชการตองเปนไปโดยความซื่อสัตย สุจริต สามารถตรวจสอบได

ดังนั้น เพื่อใหเทศบาลตําบลโนนเมืองมีการพัฒนาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมา ภิบาล และอํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของประชาชนใน ทองถิ่น และเพื่อใหเกิดความพึงพอใจแกประชาชนโดยทัดเทียมกันและไมเลือกปฏิบัติ จึงไดจัดทําโครงการ

พัฒนาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภบิ าล

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อนําเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานใหมีระบบที่โปรงใส ตรวจสอบได ลดขั้นตอนการ

ปฏิบัติงาน และเกิดประโยชนตอประชาชน

2) เพื่อใหเจาหนาที่ผูปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกําหนดของหนวยงานใหบริการประชาชน อยางเปนธรรมและไมเลือกปฏิบัติ

3) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของ ประชาชนในทองถิ่น

4) เพื่อใหประชาชนผูมารับบริการเกิดความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ และเกิดความเชื่อมั่นใน

องคกร

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากร เพื่อศึกษาปญหาอุปสรรค และขอเสนอแนะในการปรับปรุง กระบวนการทํางาน คุณภาพการปฏิบัติงาน และการบริการใหดีขึ้น และเผยแพรประชาสัมพันธผลการประชุม ใหบุคลากร และประชาชนทราบ

2) จัดใหมีการนําเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบตางๆ ในการปฏิบัติงานและใหบริการประชาชน เพื่อสราง เกณฑมาตรฐานหรือมีเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเปนธรรม ไมเลือกปฏิบัติเปนมาตรฐานเดียวกัน โปรงใส

และมีประสทิ

ธิภาพ ไดแก ระบบบัตรคิวในการใหบริการ ระบบการใหบริการออนไลน เปนตน

3) จัดใหมีและปรับปรุงการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราคาบริการ (ถามี) และระยะเวลาที่ใชใน

การดําเนินการใหผูใชบริการหรือผูมีสวนไดส

วนเสียทราบอยางชัดเจน

4) จัดใหมีระบบการปองกันหรือการตรวจสอบเพื่อปองกันการละเวนการปฏิบัติหนาที่ ไดแก จัดใหมี กลองวงจรปดภายในสถานทใี่ หบริการ

5) จัดใหมีสถานที่สําหรับผูสูงอายุและผูพิการโดยไมเลือกปฏิบัติ ไดแก ทางลาดชันหองน้ําสําหรับ

ผูพิการ

6) มีการนําระบบออนไลน มาประยุกตใชในการประเมินผลการใหบริการประชาชน

7) จัดใหมีระบบและชองทางการรับเรื่องรองเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการ

แกไข) กรณีบคลากรเลือกปฏิบัติและใหบริการโดยไมเปนธรรม เชน ทางหมายเลขโทรศัพท สื่อสังคมออนไลน อีเมล เว็บไซต เปนตน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสว

นทองถิ่น มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการของ

องคกรปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการใหบริการ)

## ผลลัพธ

จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

# ลําดบั

**ที่ 28**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการใชบตั

**รคิวในการตดิ**

**ตอราชการ**

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนหนวยงานบริหารราชการองคกรปกครองสวนทองถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มี อํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะใหแกประชาชนในทองถิ่น ทั้งนี้ การใหบริการสาธารณะแก ประชาชนผูมาขอรับบริการติดตอกับหนวยงานตางๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นนั้นมักจะประสบปญหา

ดานการอํานวยความสะดวกอยางเสมอภาค เปนธรรม อนั

เนื่องมาจากภารกิจ และผมู

าขอรับบริการเปน

จํานวนมากซึ่งเจาหนาที่ไมสามารถใหบริการไดอยางทันทวงที การตอบสนองความตองการเกิดความลาชาไม เปนธรรม และการใหบริการไมเปนระบบ มการแซงคิว ซึ่งเปนชองทางหนึ่งในการทุจริต ประพฤติมิชอบของ เจาหนาที่ถือเปนพฤติกรรมที่ไมพึงประสงค ทั้งผูมาขอรับบริการและผใู หบริการ สงผลตอมาตรฐานการ

ใหบริการภาครัฐเสื่อมประสทิ

ธิภาพ พระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี

พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กําหนดใหการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี ไดแก การบริหารราชการเพื่อบรรลุ เปาหมายโดยกอใหเกิดประโยชนสุขแกประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจของรัฐ ไมมี ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจําเปน และประชาชนไดรับการอํานวยความสะดวก และไดรับการตอบสนอง ความตองการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอํานวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงไดมุงเนนที่จะใหบริการประชาชนแลวเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ใหบริการโดยจัดลําดับกอน – หลัง เพื่อเปนการสรางความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการใหบริการ ประชาชน โดยไมเลือกปฏิบัติ จึงไดจัดกิจกรรมการใชบัตรคิวในการติดตอราชการสําหรับผูมาติดตอราชการ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสรางกลไกในการปฏิบัติราชการดานการอํานวยความสะดวก ความเสมอภาค เปนธรรมตอผูมา

รับบริการ

2) เพื่อใหประชาชนผูมาขอรับบริการไดรับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความตองการของ ประชาชน

3) เพื่อใหประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ใหและเกิดความคุมคาในการขอรับบริการ

4) เพื่อเปนเกราะปองกันในการปฏิบัติหนาที่ของเจาหนาที่มิใหกระทําการแสวงหาประโยชนหรือ กระทําการประพฤติ มิชอบตอตําแหนงหนาที่ อันเปนเหตุแหงการทุจริตตอหนาที่

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําคําสั่งคณะทํางานเพื่อกําหนดตัวบุคลากร ผรับผดิ

ชอบ ในการดูแล กํากับการใหบริการ

2) ประชุมชี้แจง แนวทาง กําหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ

3) จัดทําบัตรคิวในรูปแบบตางๆ ตามความจําเปนและเหมาะสม

4) ปดประกาศประชาสัมพันธใหประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใชบริการ ตามลําดับคิว

5) จัดทําแบบประเมินผลความพึงพอใจของผูมาขอรับบริการ

6) สรุปผลการใหบริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเปนรายสัปดาห/รายเดือน เพื่อนํามาปรับปรุง แกไขการใหบริการอยางมีคุณภาพ

๖๗

7) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีการใชบัตรคิวสําหรับใหบริการแกประชาชนตามลําดับกอนหลัง สําหรับหนวยงานที่ใหบริการ

ประชาชนมีความพึงพอใจในการใหบริการของหนวยงาน ไมนอยวารอยละ 80 ของผมู (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการใหบริการ)

าขอรับบริการ

๖๘

# ลําดบั

**ที่ 29**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการ “บริการเปน หลักธรรมาภิบาล)

**เลิศ กอเกดิ**

**ความประทบใจ” (ยกระดบั**

**มาตรฐานการใหบริการตาม**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชกฤษฎีกาวาดวยหลักการบริหารจัดการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 52 กําหนดให องคกรปกครองสวนทองถิ่น จัดทําหลักเกณฑการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี โดยอยางนอยตองมีหลักเกณฑ เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอํานวยความสะดวกและตอบสนองความตองการของประชาชน ตลอดจนจัดใหมีการรับฟงและสํารวจความคิดเห็นของประชาชนผูรับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให สอดคลองกับความตองการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับการบริการสาธารณะแกประชาชนในทองถิ่น

ตองใหความสําคัญในการสรางความเปนธรรม ไมเลือกปฏบิ

ัติ โดยนําแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตาม

หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีมาประยุกตใช โดยเฉพาะ หลักนิติธรรม และความเสมอภาค ที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะตองคํานึงถึงการจัดทําบริการสาธารณะที่ ครอบคลุมตามอํานาจหนาที่ และเปดโอกาสใหประชาชนเขาถึงบริการนั้นๆ ไดอยางทั่วถึง รวมถึงการอนุมัติ อนุญาต และการใชอํานาจอื่นๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นตองดําเนินการโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และคํานึงถึงความถูกตองชอบธรรม ไมเลือกปฏิบัติ และไมมีการเรียกรองผลประโยชนเพื่อตนเองหรือพวกพอง

ทั้งนี้ ตองปฏิบัติตอประชาชนในพื้นที่และผทู

ี่มาประกอบกิจการในพื้นทอี่

ยางเทาเทียมกันไมเลือกปฏิบัติ

เพื่อใหหนวยงานมีการพัฒนาคุณภาพการใหบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล และอํานวยความ สะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของประชาชนในทองถิ่น และเพื่อใหเกิด ความพึงพอใจแกประชาชนโดยทัดเทียมกันและไมเลือกปฏิบัติ และเพื่อกํากับใหการใชดุลยพินิจและใชอํานาจ หนาที่ของบุคลากรในองคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนไปตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี เกิดประโยชน

สุขตอประชาชน เกิดผลสมั

ฤทธิ์ตอภารกิจขององคกร เกิดความความโปรงใส ตรวจสอบได มีประสิทธิภาพและ

ความคุมคา องคกรปกครองสวนทองถิ่น จึงไดจัดทําโครงการ “บริการเปนเลิศ กอเกิดความประทับใจ” (ยกระดับมาตรฐานการใหบริการตามหลักธรรมาภิบาล)

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อยกระดับมาตรฐานการใหบริการตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล

2) เพื่อมีแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใชในการใหบริการ

3) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ สามารถตอบสนองความตองการของ

ประชาชนในทองถิ่น

4) เพื่อใหประชาชนผูมารับบริการเกิดความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ และเกิดความเชื่อมั่นใน

องคกร

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนผูรับบริการในเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะกรรมการยกระดับมาตรฐานการบริการตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี

2) ประชุมคณะกรรมการเพื่อสํารวจงานบริการที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นตองปฏิบัติ ปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาในการใหบริการที่สามารถปฏิบัติไดจริงและพิจารณางานในภารกิจวาเรื่องใดที่

ผูบังคับบัญชาสามารถมอบอํานาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมตั

ิ หรือการปฏิบัติราชการ

ใดๆ ใหแกผูใตบ

ังคับบัญชา

๖๙

3) จัดทําแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใชในการใหบริการ ปรับปรุงแผนผงั กําหนด ผูรับผิดชอบใหเปนปจจุบัน

1) ปรับปรุงปายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการใหบริการแกประชาชน

2) จัดทําเอกสาร/แผนพับประชาสัมพันธเผยแพรขอมูลขาวสารตางๆ

3) จัดใหมีกลอง/ตูรับความคิดเห็นของประชาชน

4) จัดทํา/เตรียมแบบฟอรมคํารองตางๆ พรอมตัวอยางการกรอกแบบฟอรมทุกงานบริการ

5) จัดทําคําสั่งการใหบริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดใหมีการใหบริการแก ประชาชนทั้งเวลาทําการ ชวงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

6) การมอบอํานาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

4) ประกาศเปด

เผยขอมูลและมาตรฐานการใหบริการ ขั้นตอนและระยะเวลาในการใหบริการ

จัดทําแผนภูมแิ

สดงขั้นตอนและระยะเวลาการดําเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน ณ ทที่

ําการ และ

เว็บไซตของหนวยงาน

5) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผูรับบริการ และนําผลดังกลาวมาปรับปรุงการ

ใหบริการ

6) รายงานผลการประเมิน ความคิดเห็น ปญหา และอุปสรรคตางๆ ใหผบู

ริหารทราบ และ

เผยแพรใหบุคลากรและสาธารณชนใหทราบโดยทั่วกัน

7) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใชในการใหบริการ

2) มแี

ผนภูมแิ

สดงขอมูลการใหบริการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดําเนินการเกี่ยวกับการบริการ

ประชาชน ณ ที่ทําการ และเว็บไซตของหนวยงาน

## ผลลัพธ

1) ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการ ใหบริการ)

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

๗๐

# ลําดบั

**ที่ 30**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการพฒั

**นาระบบการใหบ**

**ริการประชาชนผานระบบอิเลก็**

**ทรอนิกส (E-Service)**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

การขับเคลื่อนองคกรโดยการพัฒนาระบบงานบริการ ใหอยูในรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิกส (e- Service) ไดเขามามีบทบาทสําคัญอยางยิ่ง โดยทําใหผูรับบริการไดรับ ความสะดวก รวดเร็ว ดวยความโปรงใส

และสามารถปรับตัวใหตรงกับความตองการใหมๆ

ไดตลอดเวลา ประกอบการปรับปรุงรูปแบบการบริการดวย

e-Service จะสอดคลองกับยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ดานการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตรที่ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยง ในการใหบริการสาธารณะตาง ๆ ผานการนําเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกตใช มีระบบการบริหารจัดการขอมูลที่มความเชื่อมโยงระหวางหนวยงาน

และแหลงขอมลู

ตาง ๆ นําไปสูการวิเคราะห การจัดการขอมูลขนาดใหญ เพื่อการพัฒนานโยบายและการ

ใหบริการภาครัฐ นอกจากนนั้

การพัฒนางานบริการภาครัฐในรูปแบบ e-Service นับไดวาเปนสวนหนึ่งของ

การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งใหทุกหนวยงานนําเทคโนโลยีมาประยุกตใชเพื่อพัฒนาคุณภาพงาน บริการประชาชนอยางเต็มที่ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว แมนยํา และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งตองเปนระบบที่ ประชาชนสามารถตรวจสอบ ความโปรงใสในการทํางานของภาครัฐไดอีกดวย ซึ่งองคกรปกครองสวนทองถิ่น ถือเปนหนวยงานภาครัฐที่มีหนาที่บริการสาธารณะ และอํานวยความสะดวกใหแกประชาชนตามภารกิจหนาที่ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น

ดังนั้น จึงไดจัดทําโครงการพัฒนาระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูรับบริการ โดยทําใหผูรับบริการไดรับความสะดวก รวดเร็ว และมี ความโปรงใส

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่ออํานวยความสะดวกใหแกผูมาขอรับบริการ โดยผูขอรับบริการไมจําเปนตองเดินทางมาติดตอ

ดวยตนเองอีก

2) เพื่อลดคาใชจายในการมาติดตอขอรับบริการของประชาชน

3) เพื่อยกระดับการพัฒนาการใหบริการ และสรางความโปรงใสในการปฏิบัติงานของหนวยงาน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนผูรับบริการในเขตพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะทํางานในการจัดทําระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service)

2) กําหนดภารกิจในการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service)

3) จัดทําระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service) โดยประชาชน ผูรับบริการสามารถขอรับบริการตามอํานาจหนาที่หรือภารกิจขององคกรปกครองสวนทองถิ่นผานทางเว็บไซต หรือเครือขายอินเทอรเน็ต โดยเปนชองทางที่ชวยอํานวยความสะดวกใหแกผูมาขอรับบริการ โดยผูขอรับ บริการไมจําเปนตองเดินทางมาติดตอดวยตนเองอีก เชน

- ระบบยื่นคํารองออนไลนผานทาง Google Form เพื่อขอจัดเก็บกิ่งไมใบไม

- ระบบยื่นชําระภาษีออนไลน

- ระบบกรอกขอมูลคําขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผูสูงอายุ/เบี้นคนพิการที่มีชองทางการ แนบไฟลเอกสารหลักฐานโดยผูขอรับบริการไมตองเดินทางมาองคกรปกครองสวนทองถิ่น

๗๑

4) เผยแพรประชาสัมพันธระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service) ผานสอื่ อิเล็กทรอนิกส เชน เว็บไซตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น สื่อออนไลน ฯลฯ

5) จัดทําคูมือ/แนวทางการใชงานระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service)

6) จัดทําขอมลู

สถิติการใหบริการ E-Service โดยแยกขอมูลเปนรายเดือนใหครบทุกเดอื น

7) ติดตามประเมินผลการดาเนินงาน

8) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณทดี่

**าเนนิ**

**การ**

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีระบบการใหบริการประชาชนผานระบบอิเล็กทรอนิกส (E-Service) อยางนอย 1 ภารกิจ

1) ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ

ของหนวยงานไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการใหบริการ)

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติลดลง

# ลําดบั

**ที่ 31**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทาแผนปฏบิ

**ตั กิ**

**ารปองกนการทุจริตเพอื่**

**ยกระดบคุณธรรมและความโปรงใส**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมืองใหความสําคัญกับการปองกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานการปองกันการ ทุจริตใหมความโปรงใสความสุจริต และบังเกิดประโยชนสุขแกประชาชน จึงไดดําเนินการจัดทํา “แผนปฏิบัติ การปองกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสขององคกรปกครองสวนทองถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)” เพื่อใหเทศบาลตําบลโนนเมืองบริหารงานเพื่อปองกันการทุจริตตามหลักธรรมาภิบาล และยกระดับ คุณธรรมและความโปรงใสของหนวยงาน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อปองกันการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใส ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น

2) ประชุมคณะทํางานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการ ทุจริต,วิเคราะหประเมินความเสี่ยงการทุจริต,จัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ

3) เผยแพรแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ชองทาง ที่กําหนด รวมถึงรายงานการทํา แผนฯแกหนวยงานที่เกี่ยวของ เชน รายงานการทําแผนฯ ใหแก สํานักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผานระบบ รายงานและติดตามผลการดําเนินงานตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น

(E – PlanNACC) ทางเว็บไซตสํานักงาน ป.ป.ช. http//[www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th/) เปนตน

4) ประชุมชี้แจงสรางความรูความเขาใจในการดําเนินการตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ ใหแกเจาหนาที่และหนวยงานที่เกี่ยวของนําแผนฯ ไปสูการปฏิบัติไดอยางมีประสิทธิภาพ

5) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ

6) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตฯ

7) รายงานผลการดําเนินการแกผูบริหารและหนวยงานที่เกี่ยวของ เชน รายงานการทําแผนฯ ใหแก สํานักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผานระบบรายงานและติดตามผลการดําเนินงานตามแผนปฏิบัติการปองกันการ ทุจริตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซตสํานักงาน ป.ป.ช. http//[www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th/) เปนตน

8) เผยแพรรายงานผลการดําเนินงานใหสาธารณชนทราบผานชองทางตางๆ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปรงใสของเทศบาลตําบลโนนเมือง พ.ศ. 2566 - 2570

## ผลลัพธ

เทศบาลตําบลโนนเมืองมีผลการประเมิน ITA ผานเกณฑการประเมิน (85 คะแนนขึ้นไป)

# 2.3 มาตรการลดการใชด

**ุลพินิจในการปฏิบตั**

**ิงาน**

**ลําดบั**

**ที่ 32**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจดั

**ทาขอตกลงการปฏบิ**

**ตั ราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง”**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผนดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติวาการ ปฏิบัติหนาที่ของสวนราชการตองใชวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี โดยเฉพาะอยางยิ่งใหคํานึงถึงความ รับผิดชอบของผูปฏิบัติงานการมีสวนรวมของประชาชนการเปดเผยขอมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแตละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาวาดวย หลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กําหนดไววา เพื่อประโยชนในการ ปฏิบัติราชการใหเกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอตอคณะรัฐมนตรีเพื่อกําหนดมาตรการกํากับการปฏิบัติ ราชการ โดยวิธีการจัดทําความตกลงเปนลายลักษณอักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กําหนดใหสวนราชการ จัดใหมีคณะผูประเมินอิสระดําเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสวนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการใหบริการ ความ พึงพอใจของประชาชนผูรับบริการ ความคุมคาในภารกิจ ทงั้ นี้ตามหลักเกณฑ วิธีการ และระยะเวลาที่กําหนด

เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดจัดใหมีการจัดทําขอตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลง นามในขอตกลงการปฏิบัติราชการระหวางนายกเทศบาลตําบลโนนเมืองกับปลัดเทศบาลตําบลโนนเมือง และ

หัวหนาสํานักปลัด/ผูอํานวยการกอง และใหมีการลงนามจัดทําขอตกลงทุกป เพื่อประเมินผลการปฏบิ ตามคํารับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

ัติราชการ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหการปฏิบัติราชการตามขอตกลงการปฏิบัติราชการของหนวยงานระดับสํานัก/กอง/ฝาย

เปนไปอยางมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กําหนด

2) เพื่อใชเปนแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสํานัก/กอง/ฝาย ตามขอตกลงการ ปฏิบัติราชการ

## 4. กลม

**เปา**

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําขอตกลงผลงานกับผูใตบังคับบัญชาเปนลายลักษณอักษรอยางชัดเจน โดยจัดทําขอตกลงการ ปฏิบัติราชการ ในระดับสํานก/กอง/ฝาย เพื่อใหการดําเนินงานตามขอตกลงการปฏิบัติราชการดังกลาวบรรลุ เปาหมายอยางมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามทกําหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยไดมีการลงนามบันทึกขอตกลงการปฏิบัติราชการระหวางนายกองคกรปกครองสวนทองถิ่นกับปลัดองคกร

ปกครองสวนทองถิ่น และปลดั

องคกรปกครองสวนทองถิ่นกับหัวหนาหนวยงานในสังกัด พรอมคณะทํางานได

รวมกันพิจารณาและเลือกตวั

ชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแตละมิติ ดังนี้

1.1) การบริหารราชการเพื่อใหเกิดประโยชนสุขของประชาชน

1.2) การบริหารราชการเพื่อใหเกิดผลสัมฤทธิ์ตอภารกิจ

1.3) การบริหารราชการอยางมีประสิทธิภาพและเกิดความคุมคาในเชิงภารกิจ

1.4) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1.5) การอํานวยความสะดวกและการตอบสนองความตองการของประชาชน

๗๕

1.6) การพัฒนาความรูและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

2) ชี้แจงสํานัก/กอง/ฝายตางๆ และผูปฏิบัติงานทราบ และทําความเขาใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดใหมีผลการปฏิบัติราชการอยางเหมาะสม เชน

- ศึกษาขอมลู

และเอกสารหลักฐานตางๆ เชน รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคํารับรองการปฏิบัติ

ราชการรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน และเอกสารที่เกี่ยวของกับการดําเนินการตามตัวชี้วัด เปนตน

- ติดตามผลการดําเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผูกํากับดูแลตัวชี้วัด และผูจัดเก็บขอมูล เพื่อใหการดําเนินการเปนไปตามเปาหมายที่กําหนด และการมีสวนรวมของผูบริหารของหนวยงานในการกํากับ ดูแลและติดตามผลการดําเนินงานดังกลาว

4) รับฟงความคิดเห็นของหนวยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อใหการดําเนินงานบรรลุตามเปาหมาย หรือตัวชี้วัดที่กําหนด

5) วัดผลลัพธที่ไดจากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับคาเปาหมาย และเกณฑการใหคะแนน

6) ประสานงานกับหนวยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการในเบื้องตนไมเปนไปตามเปาหมายที่กําหนด เพื่อหาแนวทางแกไขใหการปฏิบัติงานบรรลุผล สัมฤทธิ์ตามเปา หมายที่กําหนดไว

7) รายงานผลการดําเนินงาน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

ทุกสํานัก/ทุกกอง ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีการจัดทําขอตกลงการปฏิบัติราชการระดับสํานัก/กอง จํานวนขอรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/การปฏิบัติงานของหนวยงานลดลง

# ลําดบั

**ที่ 33**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการจดั

**ทาํ**

## คูมือสําหรบั

**ประชาชนผานสื่ออเิ ลก็**

**ทรอนิกส**

**2. หลกั**

**การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

ปจจุบันหนวยงานภาครัฐมีกฎหมายวาดวยการอนุญาตจํานวนมาก กําหนดใหการประกอบกิจการของ

ประชาชนตองผานการอนุญาต อนุมัติการออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจง ในการขออนญุ าต

ดําเนินการตาง ๆ กับหนวยงานของรัฐไมวาแหงเดียว หรือหลายแหง อีกทงั้ กฎหมายบางฉบับไมไดกําหนด ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จําเปน รวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไวอยางชัดเจน ทําใหเกิดความ คลุมเครือ ไมชัดเจน อันเปนการสรางภาระแกประชาชนอยางมากและเปนอุปสรรคตอการเพิ่มขีดความ สามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการคาโลก

ดังนั้น เพื่อใหมีกฎหมายกลางที่มีหลักเกณฑวิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา คาใชจาย เอกสารหรือ หลักฐานทใี่ ชประกอบคําขอ สถานที่ใหบริการ คาธรรมเนียม อีกทั้งเปนการลดตนทุนของประชาชน และเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการใหบริการของภาครัฐ ใหเกิดความโปรงใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใชดุลยพินิจของ เจาหนาที่ เปดเผยขั้นตอน ระยะเวลาใหประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจําเปนตองจัดทําคูมือสําหรับประชาชน ผานระบบสารสนเทศ ตามพระราชบัญญัติอํานวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ที่กําหนดใหการกระทําใดจะตองไดรับอนุญาต ผูอนุญาตจะตองจัดทํา “คูมือสําหรับประชาชน เพื่อ อํานวยความสะดวกใหแกประชาชนผูมารับบริการโดยตรงหรือหนวยงานภาคเอกชนที่มารับบริการจาก

หนวยงานของรัฐ โดยสามารถสืบคนไดจากเว็บไซตขององคกรปกครองสว

นทองถิ่น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหมคี

ูมอสําหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอํานวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง

ราชการ พ.ศ. 2558 กําหนด

2) เพื่อเปนการอํานวยความสะดวกในการติดตอขอรับบริการของประชาชน โดยใหมีขอมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑวิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา คาใชจาย เอกสารหรือหลกฐานที่ใชประกอบคําขอ สถานที่ ใหบริการ

3) เพื่อลดคาใชจายในการมาติดตอขอรับบริการของประชาชน

4) เพื่อยกระดับการพัฒนาการใหบริการ และสรางความโปรงใสในการปฏิบัติงานขององคกรปกครอง สวนทองถิ่น

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนและผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะทํางานในการจัดทําคูมือสําหรับประชาชน

2) กําหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทําคูมือสําหรับประชาชน

3) จัดทําคมู

ือสําหรับประชาชนอยางนอยตองประกอบดวย หลักเกณฑ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่น

คําขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ตองใช เปนตน

4) ปดประกาศคูมือสําหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพรประชาสัมพันธผานสื่ออิเล็กทรอนกส

5) ติดตามประเมินผลการดาเนินงาน

## 6. ระยะเวลาดําเนนิ

**การ**

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีคูมือสําหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอํานวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กําหนด เผยแพรผานสื่ออิเล็กทรอนิกส

## ผลลัพธ

1) ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80 (สํารวจโดยใชแบบประเมินความพึงพอใจการ ใหบริการ)

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการสาธารณะที่ไมเปนธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

# ลําดบั

**ที่ 34**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการจดั

**ทาํ**

## คูมือหรือมาตรฐานการปฏบิ

**ตั งานสาํ**

**หรบั**

**เจา**

**หนาทเทศบาลตําบลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

พระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ.

2542 และทแี่

กไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ไดกําหนดอํานาจหนาที่ รวมทั้งภารกิจเกี่ยวกับการบริการ

สาธารณะแกประชาชนในองคกรปกครองสว

นทองถิ่นไวเปนจํานวนมาก โดยบุคลากรองคกรปกครองสวน

ทองถิ่นผูซึ่งมีหนาที่ใหบริการสาธารณะแกประชาชนในทองถิ่นมีภารกิจที่ตองปฏิบัติงานที่หลากหลาย ดังนั้น จึงมีความจําเปนที่จะตองจัดทําคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อใหการปฏิบัติงานเปน

มาตรฐานเดียวกัน โดยคูมือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เปรียบเสมือนแผนที่บอกเสน

ทางการทํางานที่มี

จุดเริ่มตน และจุดสิ้นสุดของกระบวนการ ระบุถึงขั้นตอน และรายละเอียดของกระบวนการตาง ๆ มักจัดทําขึ้น สําหรับงานที่มีความซับซอน มีหลายขั้นตอน และเกี่ยวของกับหลายคน สามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเมื่อมี การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อใหผูปฏิบัติงานไวใชอางอิงมิใหเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหการปฏิบัติงานเปนมาตรฐานเดียวกัน

2) เพื่อใหผูปฏิบัติงานทราบและเขาใจวาควรทําอะไรกอนหลัง ควรปฏิบัติงานอยางไร เมื่อใด กับใคร

3) เพื่อใหการปฏิบัติงานสอดคลองกับนโยบาย วิสัยทัศน ภารกิจ และ เปาหมายขององคกร

4) เพื่อใหผูบริหารติดตามงานไดทุกขั้นตอน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะทํางานในการจัดทําคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสําหรับเจาหนาที่องคกรปกครอง สวนทองถิ่น

2) กําหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทําคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสําหรับเจาหนาที่องคกร ปกครองสวนทองถิ่น

3) จัดทําคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสําหรับเจาหนาที่องคกรปกครองสวนทองถิ่น เพื่อใหยึดถือ ปฏิบัติใหเปนมาตรฐานเดียวกัน โดยใหมีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เชน เปนคูมือปฏิบัติงานภารกิจใด สําหรับเจาหนาที่หรือพนักงานตําแหนงใด กําหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

4) ปดประกาศคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสําหรับเจาหนาที่องคกรปกครองสวนทองถิ่น เพื่อให บุคลากรองคกรปกครองสวนทองถิ่น และประชาชนทราบ โดยเผยแพรประชาสัมพันธผานสื่ออิเล็กทรอนิกส เชน เว็บไซตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น สื่อออนไลน ฯลฯ

5) ติดตามประเมินผลการดาเนินงาน

6) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

๗๙

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีคูมือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสําหรับเจาหนาที่องคกรปกครองสวนทองถิ่น ทําใหการปฏิบัติงาน เปนมาตรฐานเดียวกัน

## ผลลัพธ

ขอรองเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจาหนาที่ลดลง

๘๐

# ลําดบั

**ที่ 35**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการจดั

**2. หลกการและเหตผล**

**ทามาตรฐานการใหบริการประชาชน**

เทศบาลตําบลโนนเมือง ใหความสําคัญในการสรางความเปนธรรม/ไมเลอื

กปฏิบัติในการใหบริการ

สาธารณะ/บริการประชาชนใหเกิดขึ้นในพนื้

ที่ โดยนําแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

(Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดีมาประยุกตใช โดยเฉพาะหลักนิติธรรม และ

ความเสมอภาค ที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นจะตองคํานึงถึงการจัดทําบริการสาธารณะที่ครอบคลมุ

ตาม

อํานาจหนาที่ และเปดโอกาสใหประชาชนเขาถึงบริการนั้นๆ ไดอยางทั่วถึง รวมถึงการอนุมัติ อนุญาต และการ ใชอํานาจอื่นๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นตองดําเนินการโดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และคํานึงถึงความ

ถูกตองชอบธรรม ไมเลือกปฏบิ

ัติ และไมมีการเรียกรองผลประโยชนเพื่อตนเองหรือพวกพอง ทั้งนี้ ตองปฏิบัติ

ตอประชาชนในพื้นที่และผทู

มี่

าประกอบกิจการในพื้นที่อยางเทาเทียมกันไมเลือกปฏิบัติ โดยไมแบงแยกดาน

เพศ ถิ่นกําหนด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทาง

เศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา และอื่นๆ สอดคลอ

งกับมาตรา 8 แหง พระราชกฤษฎีกา

วาดวยหลักเกณฑและวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ทไี่ ดกําหนดใหสวนราชการจะตอง ดําเนินการโดยถือวาประชาชนเปนศูนยกลางที่จะไดรับการบริการจากรัฐและการปฏิบัติภารกิจของสวน ราชการตองเปนไปโดยความซื่อสัตย สจริต สามารถตรวจสอบได

ดังนั้น เพื่อใหหนวยงานมีการใหบริการประชาชนมีมาตรฐานเปนไปตามหลักธรรมาภบิ

าล สามารถ

ตอบสนองความตองการของประชาชนในทองถิ่น และเพื่อใหเกิดความพึงพอใจแกประชาชนโดยทัดเทียมกัน และไมเลือกปฏิบัติ จึงไดจัดทําโครงการมาตรฐานการใหบริการประชาชน

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหเจาหนาที่ผูปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกําหนดของหนวยงานใหบริการประชาชน

เปนไปตามมาตรฐานที่กําหนด อยางเปนธรรมและไมเลือกปฏิบัติ

2) เพื่อใหประชาชนผูรับบริการรับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการใหบริการ

3) เพื่อใหประชาชนผูมารับบริการสามารถติดตามตรวจสอบการใหบริการได

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานจัดทํามาตรฐานการใหบริการประชาชน

2) จัดใหมีการประชุมคณะทํางานจัดทํามาตรฐานการใหบริการประชาชน

3) จัดทําประกาศมาตรฐานการใหบริการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช ใหบริการและประกาศใหประชาชนทราบโดยทั่วกัน

4) ปรับปรุงขอมูลการใหบริการในหนวยงานใหเปนไปตามมาตรฐานที่กําหนด เชน

- ปรับปรุงแผนผังกําหนดผูรับผิดชอบใหเปนปจจุบัน

- ปรับปรงุ ปายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการใหบริการแกประชาชน

5) เผยแพรมาตรฐานการใหบริการประชาชน ณ สํานักงานเทศบาลและในระบบเครือขายสารสนเทศ ของหนวยงาน เชน

- จัดทําปายแสดงแผนภูมิขั้นตอน มาตรฐานระยะเวลาใหบริการอยางชัดเจน พรอมระบุ ผูรับผิดชอบใหบริการในทุกกระบวนการ ณ จุดใหบริการ

๘๑

ประชาชน

- จัดทําเอกสาร/แผนพับประชาสัมพันธเผยแพรมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติการใหบริการ

- จัดทํา/เตรียมแบบฟอรมคํารองตางๆ พรอมตัวอยางการกรอกแบบฟอรมทุกงานบริการ

6) มีการติดตามประเมินผลการใหบริการตามมาตรฐานที่กําหนด โดยการประเมินความพึงพอใจใน การใหบริการ

7) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) หนวยงานมีมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการใหบริการประชาชน

2) มีการเปดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาใหบริการอยางชัดเจน พรอมระบุผูรับผิดชอบงาน

ใหบริการในทกกระบวนการ ณ ทที่

## ผลลัพธ

ําการและในเว็บไซตหนวยงาน

1) ประชาชนผูรับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีความพึงพอใจตอการใหบริการขององคกร

ปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80

2) จํานวนขอรองเรียนเกี่ยวกับการใหบริการประชาชน ลดลง

๘๒

# ลําดบั

**ที่ 36**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการออกคําสั่งมอบหมายและการกระจายอาํ

**นาจของเทศบาลตําบลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นเปนหนวยงานบริหารราชการองคกรปกครองสวนทองถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มี อํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะใหแกประชาชนในทองถิ่น ตามอํานาจหนาที่ขององคกรปกครอง

สวนทองถิ่น ตามพระราชบัญญัติกําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสว

นทองถิ่น

พ.ศ. 2542 และหนาที่ตามกฎหมายอื่นที่กําหนดใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นมีหนาที่ตองทําอีกมากมายใน การใหบริการสาธารณะแกประชาชน ทั้งนี้ ผูมารับบริการขององคกรปกครองสวนทองถิ่นนั้น มักจะประสบ ปญหาดานการอํานวยความสะดวกในการติดตอราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยูกับฝายผูบริหาร ไมมีการกระจายอํานาจ หรือมอบหมายอํานาจหนาที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหนาหนวยงาน ระดับสํานัก กอง และฝายตาง ๆ ซึ่งเปนอุปสรรคอยางยิ่งตอการใหบริการ ทําใหการบริการเกิดความลาชา ประชาชนไมไดรับความสะดวกอันอาจเปนสาเหตุหนึ่งของการกระทําการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติ

ราชการของเจาหนาที่ สงผลใหระบบการใหบริการภาครัฐเสื่อมประสิทธภิ

าพ เพื่อใหเปนไปตามพระราชบัญญัติ

กําหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอํานาจใหแกองคกรปกครองสวนทองถิ่น พ.ศ. 2542 ไดกําหนดอํานาจ และหนาที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยใหมีอํานาจและหนาทจัดระบบ บริการสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น บริหารกิจการในเขตองคกรปกครองสวนทองถิ่น และ ภายใตโครงสรางการบริหารงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มุงหวังใหเกิดความคลองตัวในการปฏิบัติ ราชการ ประชาชนสามารถเขามามีสวนรวมและตรวจสอบการบริหารงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่นได

มากขึ้น โดยองคกรปกครองสว

นทองถิ่นตองนําหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาใชในการ

บริหารงาน ตองเปนไปเพื่อประโยชนสุขของประชาชน

ดังนั้น เพื่อใหการบริหารราชการเปนไปตามหลักการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี ตอบสนองความ ตองการของประชาชน ลดขั้นตอนการใหบริการและไมสรางเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุงยาก จึงจําเปนตองมี มาตรการออกคําสั่งมอบหมายของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อเปนการลดขั้นตอนการใหบริการประชาชนใหไดรับความสะดวก รวดเร็ว เปนธรรมตอบสนอง

ความตองการของประชาชน

2) เพื่อใหประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหนวยงาน

3) เพื่อเปนการกระจายอํานาจการตัดสินใจในการสั่ง อนญุ

าต อนุมัติของผูบริหารทุกระดับ

4) เพื่อปองกันการผูกขาดอํานาจหนาที่ในการใชดุลพินิจอันอาจเปนเหตุแหงการทุจริตและประพฤติ มิชอบในตําแหนงหนาที่ราชการ

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําคําสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนญุ

าต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ขอบังคับและหนังสอื

สั่งการ เชน คําสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหนาสวนราชการ จํานวน 4 ฉบับ นายกเทศมนตรีมอบหมายใหรองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายใหปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหนาสวนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายใหรองปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาลมอบหมายใหหัวหนาสวน ราชการ เปนตน

๘๓

คําสั่ง

2) ดําเนินการชี้แจงใหขอมูลหนาที่ความรับผิดชอบและผูรับผิดชอบ แกบุคลากรในหนวยงาน

3) จัดทําคําสั่งมอบหมายผูรักษาราชการแทนกรณีไมอาจปฏิบัติงานได

4) กรณีการลงนามอนุมัติ อนุญาตตามกฎหมายเฉพาะ มีการจัดทําบัญชีสรุปการมอบอํานาจแนบทาย

5) จัดทําหนังสือแจงเวียนใหทุกสวนราชการและผูรับมอบอํานาจใหปฏิบัติราชการแทนรับทราบและ

ถือปฏิบัติ

6) จัดทําประกาศ ประชาสัมพันธใหประชาชนทราบ

7) ใหผูรับมอบหมายงานตามคําสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคําสั่งที่ไดรับมอบหมายในทุกเดือน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีคําสั่งมอบหมายงานใหผูที่เกี่ยวของปฏิบัติราชการแทน จํานวนไมนอยกวา 4 ฉบับ

1) ประชาชนผูรับบริการของเทศบาลตําบลโนนเมือง มีความพึงพอใจตอคุณภาพการใหบริการของ

องคกรปกครองสวนทองถิ่นไมนอยกวา รอยละ 80

2) จํานวนขอรองเรียนการใหบริการ/จํานวนเรื่องรองเรียนทุจริต ลดลง

๘๔

# มิติที่ 3 การสงเสริมบทบาทและการมีสวนรวมของภาคประชาชน

**3.1 การสงเสริมใหป**

**ระชาชนมีสวนรวมบริหารกจิ**

**การขององคกรปกครองสวนทองถ่นิ**

**ลําดบั**

**ที่ 37**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการเทศบาลเคลื่อนทจี่ ดั

**เวทประชาคม**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมืองเห็นความสําคัญของการสงเสริมใหเกิดการมีสวนรวมอยางกวางขวางและ เทาเทียม โดยใหประชาชน กลุมองคกร ชุมชน เครือขายทั้งภาครัฐและเอกชนไดมีโอกาสแสดงออกถึงศักยภาพ

ความคิดเห็น ความตองการ เปดโอกาสใหภ

าคประชาชนไดมีสวนรวมในการรับรู รวมกําหนดแนวทางการ

ดําเนินงาน รวมตัดสินใจ รวมติดตาม ตรวจสอบการดําเนินงานของเทศบาลตําบลโนนเมืองดวยการจัดทํา โครงการจัดเวทีประชาคมขึ้น

เพื่อจะไดมีกระบวนการรับฟงความคิดเห็นของประชาชนในการดําเนินกิจการตามอํานาจหนาที่ของ เทศบาลตําบลโนนเมือง โดยเฉพาะการดําเนินกิจการที่จะมีผลกระทบตอความเปนอยู และสขอนามยของ ประชาชนในชุมชุน เพื่อนํามาเปนขอมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทําแผนชุมชน แผนพัฒนาทองถิ่น อยางมี ประสิทธิภาพ และกอใหเกิดประโยชนสูงสุดแกประชาชนอยางแทจริง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อจัดใหมกระบวนการรับฟงความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวของในการดําเนินกิจการตาม

อํานาจหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อรับทราบปญหาและความตองการที่แทจริงของประชาชน

3) เพื่อเปดโอกาสใหประชาชนไดรวมกระบวนการ รวมคิด รวมทํา รวมแกปญหา และสงเสริมระบอบ ประชาธิปไตยแบบมีสวนรวม

4) เพื่อนํามาเปนขอมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทําแผนชุมชน แผนพฒนาทองถิ่น อยางมีประสิทธิภาพ

5) เพื่อสงเสริมใหเกิดเครือขายภาคประชาสังคม

6) เพื่อจัดเก็บขอมูลพื้นฐานที่เปนมาตรฐานสามารถนําไปใชประโยชนในการจัดทําแผนชุมชนและ วางแผนพัฒนาทองถิ่น

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

หมูบาน/ตําบล ในพื้นที่เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําคําสั่งมอบหมายหนวยงานที่เกี่ยวของดําเนินการจัดเวทีประชาคม

2) จัดเวทีประชาคม โดยสงเสริมและเปดโอกาสใหประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือเขารวม ประชุมประชาคม เพื่อกําหนดทิศทาง นโยบาย หรือแผนพัฒนาทองถิ่นดวยความสมัครใจ ตามวันเวลา และ

สถานที่ที่เหมาะสม สอดคลองกับวิถีชุมชน ไมชี้นํา และครอบคลุมจํานวนประชากรตามสัดสวนทุกพนื้ เสมอภาค และเทาเทียมกัน

ที่ อยาง

3) นําผล/ขอเสนอตางๆ จากการประชาคม/รับฟงความคิดเห็นของประชาชนไปขับเคลื่อนอยางเปน รูปธรรม ผานการจัดทําแผนพัฒนาทองถิ่น ขอบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจาย

4) ติดตามประเมินผลการจัดทําแผนพัฒนาทองถิ่น เสนอผูบริหาร และประกาศใหประชาชนทราบ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570

๘๕

## 7. งบประมาณดาเนินการ

20,000 บาท

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

มีการจัดประชุมเวทีประชาคมในชุมชน ครอบคลุมประชากรตามสัดสวนทุกพื้นที่ อยางเสมอภาค และ เทาเทียมกัน

## ผลลัพธ

1) ไดรับทราบปญหาและความตองการที่แทจริงของประชาชนในแตละชุมชน

2) เกิดเครือขายภาคประชาชน

3) มขอมูลพื้นฐานชุมชนที่ไดมาตรฐานสําหรับใชในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาทองถิ่น

# ลําดบั

**ที่ 38**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการใหผ ทุจริต

**มู**

## ีสวนไดสวนเสียมีสวนรว

**มในการสงเสริมความโปรง ใสและปองกันการ**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมือง มีอํานาจหนาที่ในการจัดทําบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหารายไดและ การใชจายเงินและการบริหารงานตางๆ ตามภารกิจและการจัดทําบริการสาธารณะ ใหมีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชนสูงสุดแกประชาชน จะตองบริหารงานดวยความซื่อสัตย สจริต มีความโปรงใส และสามารถตรวจ สอบได ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อเปนการสงเสริมใหประชาชนมีสวนรวมในการบริหารกิจกรรมของเทศบาลตําบลโนนเมือง ให สามารถตอบสนองความตองการของประชาชนไดอยางแทจริง สงเสริมกระบวนการมีสวนรวมในการจัดทํา แผนพัฒนาทองถิ่น การจัดทํางบประมาณของเทศบาลตําบลโนนเมือง และรวมดําเนินการโครงการ รวมทั้ง ติดตามโครงการตามแผนพัฒนาทองถิ่น สงผลใหเกิดการบริหารงานใหมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชนสูงสุด แกประชาชนตอไป

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมใหประชาชนมีสวนรวมในการเสนอขอคิดเห็นในการจัดทาํ แผนพัฒนาทอ

งถิ่นของตน

2) เพื่อสงเสริมใหประชาชนมีสวนรวมในการติดตามการจัดทําแผน/โครงการตางๆ ของตน

3) เพื่อสงเสริมใหประชาชนมีสวนรวมในการติดตามการปฏิบัติราชการ ใหมความถูกตอง โปรงใส

4) เพื่อสงเสริมใหประชาชนเขาใจถึงบทบาทที่ตนในการสนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม/ มาตรการตามแผนพัฒนาทองถิ่นของตน

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนในพื้นที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดใหประชาชนมีสวนรวมในการจัดทําแผนพัฒนา การจัดทํางบประมาณ ดังนี้

1.1) จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผูแทนประชาคมในการเปนคณะกรรมการ

จัดทําแผนพัฒนาทองถิ่น โดยสงเสริม/เปดโอกาสใหประชาชนที่มีคุณวุฒิ/วัยวุฒิ เหมาะสม หรือผมู

สี วนไดสวน

เสียไดเขารวมเปนคณะกรรมการ/คณะทํางานขององคกรปกครองสวนทองถิ่นในจํานวนสัดสวนที่มีผลตอการ

ตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมตาง โดยใหคณะกรรมการฯ มอี

ํานาจหนาที่ ดังนี้

- การมสี

- การมสี

- การมสี

วนรวมในการจัดทําแผนงาน/โครงการ

วนรวมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ

วนรวมดําเนินการตามโครงการ

1.2) จัดทํารางแผนพัฒนาทอ

งถิ่น

1.3) เผยแพร รางแผนพัฒนาทองถิ่น ใหประชาชนในแตละชุมชน เสนอขอคิดเห็น ในการปรับปรุงการจัดทําแผนพัฒนาทองถิ่น

1.4) หนวยงานที่เกี่ยวของปรับปรุงแผนพัฒนาทองถิ่น ใหสอดรับกับความตองการของ

ประชาชน

1.5) เสนอแผนพัฒนาทองถิ่น ตามขั้นตอนตอไป

1.6) เผยแพรแผนพัฒนาทองถิ่น ตอสาธารณชน

1.7) รายงานผลการดําเนินการตามแผนพัฒนาทองถิ่นตอคณะกรรมการจัดทําแผนพฒนา ทองถิ่น ผูบริหาร และสาธารณชน ทราบ เพื่อเปนขอมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาทองถิ่นตอไป

2) จัดใหมี/ปรับปรุงประกาศสภาทองถิ่น เรื่อง ระเบียบวาดวยการใหประชาชนเขาฟงการประชุมและ การปรึกษาของสภาทองถิ่นตามระเบียบฯ ใหมีความเหมาะสมกับบริบทแตละพื้นที่ รวมทั้งประชาสัมพันธ เกี่ยวกับวันเวลาและกําหนดการประชุมสภาทองถิ่น

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการจัดเวทีใหประชาชนมีสวนรวมในการเสนอขอคิดเห็นในการจัดทาํ แผนพัฒนาทอ ชองทางใหประชาชนสามารถติดตามการจัดทําแผน/โครงการตางๆ

งถิ่น และมี

## ผลลัพธ

2) เทศบาลตําบลโนนเมืองมีการแตงตั้งภาคประชาชนรวมเปนกรรมการจัดทําแผนพฒนาทองถิ่น

เกิดการมีสวนรวมของประชาชนในการดําเนินการดานตางๆ ตามภารกิจขององคกรปกครองสวน

ทองถิ่นเพิ่มขึ้น

# ลําดบั

**ที่ 39**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมนผลการปฏบิ

**ตั ราชการของเทศบาลตาํ**

**บลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ดวยกรมสงเสริมการปกครองทองถิ่นกําหนดใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นตองดําเนินการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ซึ่งเปนกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการวาสัมฤทธิ์ผลตามเปาหมายหรือไม ตลอดจนเปนการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น เพื่อนําผลที่ไดจากการประเมิน มาใชในการปรับปรุง แกไข สง เสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดําเนินภารกิจตางๆ ตอไป

เพื่อใหการประเมินผลการปฏบิ

ัติราชการขององคกรปกครองสวนทองถิ่น มีการขับเคลื่อนอยางเปน

รูปธรรม ซึ่งจะสงเสริมใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติ งาน และการอํานวยความสะดวกและการตอบสนองความตองการของประชาชน เพื่อประโยชนสุขของ ประชาชนโดยใชวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี และสง เสริมใหประชาชนมีสวนรวมในการบริหารกิจการของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น จึงดําเนินการจัดกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตําบล โนนเมือง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมการมีสวนรวมของประชาชนในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และรวม

ปรับปรุงแกไขโครงการตาง ๆ ในแผนพัฒนาทองถิ่น

2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลตําบลโนนเมือง ใหเกิดความโปรงใส ตรวจสอบได

3) เพื่อเปนการเฝาระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนในพื้นที่ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) ประสานกับสวนราชการและหนวยงานที่เกี่ยวของเพื่อรวบรวมขอมูล

2) จัดทําโครงการและขออนุมัติโครงการ

3) จัดทําประกาศประชาสัมพันธการดําเนินโครงการ

4) จัดทําคําสั่งแตงตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

(1) ผูแทนชุมชนองคกรภาคประชาชน ภาคเอกชน 2 คน

(2) ผูแทนสมาชิกสภา 2 คน

(3) ผูทรงคุณวฒิ 2 คน

(4) ปลัด (อบจ./เทศบาล/อบต.) เปนกรรมการและเลขานุการ

(5) หัวหนาสํานักปลัด เปนผชู

วยเลขานุการ

(6) หัวหนาฝายบริหารทั่วไป เปนผูชวยเลขานุการ ใหคณะกรรมการฯ ดําเนินการดังนี้

1) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตําบลโนนเมืองตามหลักเกณฑ และวิธีการบริหารกิจการ บานเมืองที่ดี

2) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตําบลโนนเมือง ปละ 2 ครั้งเปนอยางนอยแลวเสนอผล การประเมินใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นทราบ เพื่อนําผลที่ไดจากการประเมินมาใชในการปรับปรุงแกไข สงเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดําเนินภารกิจตางๆ ของเทศบาลตําบลโนนเมือง

3) จัดทําแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมนการปฏิบัติราชการของเทศบาลตําบล โนนเมืองสําหรับผลการปฏิบัติราชการประจําป

4) ดําเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่เทศบาลตําบลโนนเมืองมอบหมาย

5) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

6) ดําเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

7) รายงานผลและเสนอความเห็นจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาตอผูบริหารทองถิ่น เพื่อให ผูบริหารทองถิ่นเสนอตอสภาทองถิ่น คณะกรรมการพัฒนาทองถิ่น

8) ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาใหประชาชนในทองถิ่นทราบ

9) เผยแพรผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาทองถิ่นใหประชาชนทราบ ผานชองทางที่

หลากหลาย เชน

เว็บไซตองคกรปกครองสวนทองถิ่น สื่อออนไลน เสียงตามสาย บอรดประชาสัมพันธ ฯลฯ

10) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการแตงตั้งภาคประชาชนรวมเปนคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

2) ประชาชนไดมีสวนรวมในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และรวมปรับปรุงแกไข โครงการตาง ๆ ในแผนพัฒนาทองถิ่น

## ผลลัพธ

ประชาชนมีสวนรวมในการบริหารกิจการของเทศบาลตําบลโนนเมือง

# 3.2 การรับฟงความคิดเห็น การรบั

**และตอบสนองเรื่องรองเรียน/รองทุกขข**

**องประชาชน**

**ลําดบั**

**ที่ 40**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เทศบาลตําบลโนนเมืองเห็นความสําคัญในการรับฟงความคิดเห็น การตอบสนองเรื่องราวรองทุกข และเรื่องรองเรียนของประชาชน เพื่อเปนขอมูลในการนํามาพัฒนา ปรับปรุงการดําเนินงานบริการสาธารณะ และการบริหารราชการของหนวยงานใหเปนไปอยางมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปรงใส จึงไดจัดทํา มาตรการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนขึ้น เพื่อกํากับติดตามในการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น ใหสามารถตอบสนองความตองการหรือแกไขปญหาความเดือดรอนใหแก ประชาชน รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ชองทางการรองเรียน กระบวนการจัดการแกไขปญหา ชองทางการ ติดตามผล และการแจงผลการดําเนินการเรื่องรองทุกข และเรื่องเรียนตางๆ ใหมความรวดเร็ว เปนธรรม สะดวกและเหมาะสม รวมทงั้ จัดใหมีการประชาสัมพันธเผยแพรกระบวนการรองเรียน และขั้นตอนให

ประชาชนรับทราบอยางทว่

ถึง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อกํากับติดตามการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง ใหสามารถ

ตอบสนองความตองการหรือแกไขปญหาความเดือดรอนใหแกประชาชนไดอยางเหมาะสม

2) พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ชองทางการรองเรียน กระบวนการจัดการแกไขปญหา ชองทางการติดตาม ผล และการแจงผลการดําเนินการเรื่องรองทุกขและเรื่องเรียนตางๆ ใหมความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดตั้งคณะทํางานมาตรการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) ประชุมคณะทํางานฯ มาตรการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง เพื่อ กํากับติดตามการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียน ใหสามารถตอบสนองความตองการหรือแกไขปญหาความ เดือดรอนใหแกประชาชนไดอยางเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

3) คณะทํางานฯ กําหนดมาตรการในการกํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของ ดังนี้

3.1) การจัดการเรื่องรองเรียนทั่วไป

- กําหนดใหมกี

ารจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนยเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

- กํากับติดตามใหหนวยงานที่เกี่ยวของจัดใหมีการประชาสัมพันธเผยแพรกระบวนการ รองเรียน และขั้นตอนใหประชาชนรับทราบอยางทั่วถึง

- กําหนดใหมกี

ารพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ชองทางการรองเรียน กระบวนการจัดการแกไข

ปญหา ชองทางการติดตามผล และการแจงผลการดําเนินการเรื่องรองทุกขและเรื่องรองเรียนตางๆ

- กําหนดใหหนวยงานที่รับผิดชอบเรื่องรองเรียน/รองทุกข ดําเนินการแกไขขอรองเรียนอยาง เหมาะสมภายใน 15 วัน หากไมสามารถดาํ เนินการไดทันภายใน 15 วัน ตองชี้แจงใหผูรองเรียนทราบ

- กําหนดใหหนวยงานที่รับผิดชอบเรื่องรองเรียน/รองทุกข มีการแจงผลการดําเนินการหรือ ความกาวหนาผลเรื่องรองเรียน ใหผรองเรียนทราบ รวมทั้งมีชองทางในการติดตามเรื่องรองเรียนใหผูรองเรียน สามารถติดตามผลไดดวยตนเอง

๙๑

3.2) การจัดการเรื่องรองเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจาหนาที่ของหนวยงาน

- จัดทําคูมือหรือแนวทางดําเนินการตอเรื่องรองเรียนที่เกี่ยวของกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจาหนาที่ของหนวยงาน โดยคูมือดังกลาวแสดงรายละเอียด เชน รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภาย นอกจะทําการรองเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการตอเรื่องรองเรียน สวนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดําเนินการ เปนตน

- กําหนดใหมีเจาหนาที่/หนวยงานผูรับผิดชอบอยางชัดเจน

- กําหนดชองทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจงเรื่องรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจาหนาที่ของหนวยงานผานทางชองทางออนไลน โดยแยกตา งหากจากชองทางทั่วไป เพื่อเปนการ คุมครองขอมูลของผูแจงเบาะแส

- จัดทําขอมลู

สถิติเรื่องรองเรียนการทุจริตและประพฤติมชิ

อบของเจาหนาที่ของหนวยงาน

- จัดทําขอมลู

ความกาวหนาการจัดการเรื่องรองเรียน เชน จํานวนเรื่อง เรื่องที่ดําเนินการแลว

เสร็จ เรื่องที่อยูระหวางดําเนินการ ฯลฯ

4) จัดทําคูมือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเรื่องรองเรียน รองทุกข คูมือแนวทางการจัดการตอเรื่อง รองเรียนการทุจริต แนวทางดําเนินการตอเรื่องรองเรียนที่เกี่ยวของกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจาหนาที่ของหนวยงาน เพื่อใชเปนแนวทางปฏิบัติใหมีประสิทธิภาพ เปนมาตรฐานเดียวกัน

5) ประกาศ/ประชาสัมพันธมาตรการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง

ใหทุกหนวยรับทราบ และเปด

เผยตอสาธารณชน

6) จัดทําฐานขอมูลเรื่องรองเรียน มีการวิเคราะหและกําหนดกําหนดแนวทางในการปองกัน และแกไข

ไมใหเกิดปญหาในลักษณะเดมิ

ขึ้นอีก

7) รายงานสรุปผลการดําเนินการเรื่องรองเรียน พรอมระบุปญหาอุปสรรคและแนวทางแกไข และ เผยแพรใหสาธารณชนทราบ

8) คณะทํางานฯ กํากับติดตามหนวยงานที่เกี่ยวของใหดําเนินการตามมาตรการ

9) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผูใชบริการ

10) รายงานสรุปผลการดําเนินการเรื่องรองเรียน พรอมปญหา อุปสรรค และแนวทางแกไข ให ผูบริหารรับทราบ และเผยแพรใหสาธารณชนทราบ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มศูนยหรือหนวยรับเรื่องราวรองเรียน/รองทุกข

2) มีการแตงตั้งเจาหนาที่/หนวยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องรองเรียน/รองทุกข

3) มีการเผยแพรประชาสัมพันธใหประชาชนทราบชองทางในการรองทุกข/รองเรียน และ กระบวนการขั้นตอนเรื่องรองเรียน

4) มีการแจงผลการดําเนินการหรือความกาวหนา ผลเรื่องรองเรียน ใหผูรองเรียนทราบ รวมทั้งมี ชองทางในการติดตามเรื่องรองเรียนใหผูรองเรียนสามารถติดตามผลไดดวยตนเอง

5) มีการกํากับติดตามการจัดการเรื่องราวรองทุกข/รองเรียนของเทศบาลตําบลโนนเมือง ใหสามารถ ตอบสนอง ความตองการหรือแกไขปญหาความเดือดรอนใหแกประชาชนไดอยางเหมาะสมตามมาตรการที่ กําหนดไว

## ผลลัพธ

ประชาชนเกิดความพึงพอใจตอการดําเนินการเรื่องรองทุกข/รองเรียนขององคกรปกครองสวนทองถิ่น ไมต่ํากวารอยละ 80

# 3.3 สงเสริมการมีสวนรวมของภาคประชาชน และบูรณาการทกุ

**ภาคสวนเพื่อตอตานการทุจริต**

**ลําดบั**

**ที่ 41**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสงเสริมชุมชนเฝาระวังการทจุ

**ริต**

## 2. หลักการและเหตผุ ล

คานิยมและวฒนธรรมของสังคมไทยในปจจุบัน เปนปญหาและอุปสรรคสําคัญในการปองกันและ ปราบปรามการทุจริต เนื่องจากโครงสรางทางสังคมเปนระบบอุปถัมภ การเล็งเห็นผลประโยชนของตนหรือ พวกพองดีกวาสวนรวม การยกยองเชิดชูคนรวย การแสวงหาผลประโยชนจากการเปนพรรคพวกของนักการ เมืองหรือผูมีอิทธิพล รวมถึงความเสื่อมของจิตสํานึกและคานิยมของประชาชนสวนหนึ่งที่ลดนอยถอยลง และ ยังมองเห็นวาการทุจริตเปนเรื่องปกติทั่วไปที่ไดรับผลตอบแทนคุมคาหรือในบางกรณีก็ละเลย เพิกเฉย และไม

อยากเขาไปยุงเกี่ยว นอกจากนั้นสภาพปญหาบางสวนก็มักเกิดจากการใชอํานาจของเจาหนาที่ของรัฐทมี่

ุงแสวง

หาผลประโยชน ปญหาการทจริตเปนปญหาที่สงผลกระทบตอระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของ ประเทศ กระบวนการแกไขปญหาดังกลาวใหสัมฤทธิ์ผลอยางมีประสิทธิภาพ จึงจําเปนตองอาศัยความรวมมือ

จากทุกภาคสวนในการที่จะปอ

งกันและปราบปรามการทุจริตอยางจริงจังและตอเนื่องโดยเฉพาะภาคประชาชน

เพื่อสงเสริมการมีสวนรวมของภาคประชาชนในการเฝาระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริต จึงไดจัดทํา กิจกรรมสงเสริมชุมชนเฝาระวังการทุจริต เพื่อสงเสริมองคความรูการตอตานการทุจริตใหกับภาคประชาชน รวมถึงสงเสริมสิทธิในการรับรูและเขาถึงขอมูลขาวสารเพื่อใหมีสวนรวมในการปองกันและปราบปรามการ ทุจริต

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสงเสริมองคความรูในการตอตานการทุจริตใหภาคประชาชน

2) สงเสริมการสรางชุมชนเฝาระวังการทุจริต

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ประชาชนในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําสื่อประชาสัมพันธ และเผยแพรองคความรูเกี่ยวกับการตอตานการทุจริต ผานชองทางสื่อ ประชาสัมพันธของหนวยงาน ไดแก บอรดประชาสัมพันธ ณ ชุมชนตางๆ บอรดประชาสัมพันธ ณ สํานักงาน เทศบาล และเว็บไซตของหนวนงาน

2) จัดอบรมใหความรูเกี่ยวกับการตอตานการทุจริตตามเวทีชาวบานในโอกาสตางๆ หรือกิจกรรม ตางๆ ของหนวยงาน

3) สงเสริมใหมีการจัดตั้งชุมชนเฝาระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหนวยงานของรัฐ

4) สนับสนุนการดําเนินการในกิจกรรมของชุมชนเฝาระวังการทุจริต

5) เชิญผูแทนของชุมชนเฝาระวังการทุจริต เปนรวมสังเกตการณในขั้นตอนตางๆ ของกระบวนการ

บริหารงบประมาณ การจัดซอื้

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

จัดจาง การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตําบลโนนเมือง

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการเผยแพรองคความรูเกี่ยวกับการตอตานการทุจริตใหภาคประชาชน ผานชองทางสื่อ ประชาสัมพันธของหนวยงาน อยางนอย 2 ชองทาง

2) มีชุมชนเฝาระวังการทุจริตเกิดขึ้น

## ผลลัพธ

การทุจริตในองคกรปกครองสวนทองถิ่นลดลงไมต่ํากวารอยละ 10

# ลําดบั

**ที่ 42**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมบรู ณาการทกุ

**ภาคสวนเพื่อตอตานการทจุ**

**รติ**

## 2. หลักการและเหตผุ ล

ปญหาการทุจริตเปนปญหาที่สงผลกระทบตอ

ระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ

กระบวนการแกไขปญหาดังกลาวใหสัมฤทธิ์ผลอยางมีประสิทธิภาพ จึงจําเปนตองอาศัยความรวมมือจาก

ทุกภาคสวนในการที่จะปองกัน และปราบปรามการทุจริตอยางจริงจังและตอเนื่อง สงเสริมการมสี ภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริต

วนรวมของ

การจะแกไขปญหาการทุจริตไดบรรลุผลตองเกิดจากการบูรณาการทุกภาคสวนใหมสี

วนรวมในการ

ปองกันการทุจริตรวมรับผิดชอบตอปญหาการทุจริต เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดจัดทํากิจกรรมบูรณาการทุก

ภาคสวนเพื่อตอตานการทุจริตเพื่อรวมสรางกลไกใหทกภาคสวนไดรวมกันสงเสริม สนบั

สนุน และสรางคานิยม

ในการตอตานการทุจริต จนเกิดเครือขายและความรวมมอื

ในการตอตานการทุจริตอยางเขมแข็งตอไป

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสรางกลไกในการบูรณาการทุกภาคสวนไดรวมกันสงเสริม สนับสนุน และสรางคานิยมในการ

ตอตานทุจริต

2) เพื่อพัฒนาเครือขายและสรางความรวมมือกับทุกภาคสวนในการตอตานการทุจริตอยางเขมแข็ง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**งาน**

1) จัดตั้งคณะทํางานเพื่อบูรณาการทุกภาคสวนเพื่อตอตานการทุจริต จากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาค รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษาและภาคประชาชนในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) กําหนดแนวทาง หรือแผนงานในการบูรณาการเพื่อตอตานการทุจริต รวมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจสถานศึกษา และภาคประชาชนในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

3) หนวยงานบูรณาการตอตานการทุจริต จัดกิจกรรมเพื่อสงเสริม สนับสนุน และสรางคานิยมในการ ตอตานทุจริตใหบุคลากรในหนวยงานของตน และประชาชน

4) หนวยงานบูรณาการตอตานการทุจริต สงเสริม และสนับสนุนกันและกันในการขับเคลื่อนตาม แนวทาง แผนงานกิจกรรมในการบูรณาการเพื่อตอตานการทุจริต

5) สรุปรายงานผลตอผูบริหาร และเผยแพรรายงานผลตอสาธารณชน

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

เกิดเครือขายและความรวมมอื

กับทุกภาคสวนในการตอตานการทุจริต อยางนอย 1 เครือขาย

มีการบูรณาการทุกภาคสวนเพื่อสงเสริม สนบั

สนุน และสรางคานิยมในการตอตานทุจริต

๙๖

# ลําดบั

**ที่ 43**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการตดิ

**ปายประชาสมั**

**พนธ กรณพี**

**บเหนการทุจริต**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

เนื่องจากปญหาการทุจริตเปนปญหาที่สงผลกระทบตอระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของ ประเทศ กระบวนการแกไขปญหาดังกลาวใหสัมฤทธิ์ผลอยางมีประสิทธิภาพ จึงจําเปนตองอาศัยความรวมมือ

จากทุกภาคสวนในการที่จะปอ

งกัน และปราบปรามการทุจริตอยางจริงจังและตอเนื่อง สงเสริมการมีสว

นรวม

ของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริต การจะแกไขปญหาการทุจริตไดบรรลุผลตองเกดิ

จาก

การบูรณาการทุกภาคสวนใหมีสวนรวมในการปองกันการทุจริตรวมรับผดิ

ชอบตอปญหาการทุจริต

เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดจัดทําโครงการติดปายประชาสัมพันธ กรณีพบเห็นการทุจริต เพื่อ

ประชาสัมพันธรวมสรางกลไกใหทุกภาคสวนไดรวมกันสงเสริม สนับสนุน และสรางคานยิ ทุจริต จนเกิดเครือขายและความรวมมือในการตอตานการทุจริตอยางเขมแข็งตอไป

มในการตอตานการ

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสรางกลไกในการบูรณาการทุกภาคสวนไดรวมกันสงเสริม สนับสนุน และสรางคานิยมในการ

ตอตานทุจริต

2) เพื่อพัฒนาเครือขายและสรางความรวมมือกับทุกภาคสวนในการตอตานการทุจริตอยางเขมแข็ง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**งาน**

1) จัดทําโครงการติดปายประชาสัมพันธ กรณีพบเห็นการทุจริต เสนอตอ

ผูบริหาร

2) จัดทําแบบปายประชาสัมพันธ เพื่อเสนอใหมีการจัดซอื้

จัดจัดจาง

3) ดําเนินการติดปาย ณ สถานที่ที่ประชาชนพบเห็นไดงาย และหนาทที่

4) รายงานใหผูบริหารทราบ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

าํ การเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

เกิดเครือขายและความรวมมอื

กับทุกภาคสวนในการตอตานการทุจริต อยางนอย 1 เครือขาย

มีการบูรณาการทุกภาคสวนเพื่อสงเสริม สนบั

สนุน และสรางคานิยมในการตอตานทุจริต

๙๗

# มิติที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดําเนินงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น 4.1 การจัดวางระบบตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสียงการ ทุจริต

**ลําดบั**

**ที่ 44**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการจดั

**ทาแผนการตรวจสอบภายในประจําป**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

การตรวจสอบภายในเปนหลักประกันขององคกรในดานการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในดานการเงินและการบริหารงาน เพื่อสงเสริมการปฏิบัติงานใหบรรลุ วัตถุประสงค และเปาหมายขององคกร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่ม มูลคาขององคกร รวมทั้งการเปนผูใหคําปรึกษากับฝายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทํางานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิผล และดูแลใหมีการใชทรัพยากรอยางประหยัดและคุมคา อีกทั้งยังชวยปองกันหรือลดความเสี่ยงจาก การดําเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเปนสวนประกอบ

สําคัญทแี่

ทรกอยูในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะตองมีการกระทําอยางเปนขั้นตอนที่ถูกตองตามระเบียบ และ

กฎหมายที่กําหนด โดยผูบริหารสามารถนาํ แผนการตรวจสอบภายในมาใชโดยรวมเปนสวนหนึ่งของกระบวน การบริหาร

เพื่อจะชวยใหสามารถบรรลวุ

ัตถุประสงคของการดําเนินงานไดอยางถูกตอง และยังเปนแนวทางในการ

ปฏิบัติงานใหมีประสิทธิภาพอีกดวย ดังนั้น การจัดทําแผนการตรวจสอบภายในอยางมีมาตรฐานประกอบกับมี ระเบียบ ขอบังคับ ตลอดจนกฎหมายตางๆ ที่เกี่ยวของจะทําใหการปฏิบัติงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง เปนไปอยางถูกตองและเปนไปตามวัตถุประสงคของทางราชการ

## 3.วัตถประสงคของการตรวจสอบ

3.๑ เพื่อพิสูจนความถูกตอง ความเชื่อถือไดของขอมูล และตัวเลขตางๆ ทางดานการเงิน การบัญชี การรายงานสถานะการเงิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวของ ของหนวยรับตรวจ (สํานัก/กอง)

3.๒ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหนวยรับตรวจ(สํานัก/กอง) วาไดปฏิบัติงานเปนไปตามระเบียบ กฎหมาย ขอบังคับ คําสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ รวมถึงนโยบายและมาตรการตางๆ ตามที่กําหนด หรือไม

3.๓ เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในของหนวยรับตรวจ(สํานัก/กอง) วามีความเพียงพอเหมาะสม รัดกุมหรือไม โดยสามารถลดขอบกพรอง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นไดหรือไม

3.๔ เพื่อใหหัวหนาสวนราชการ หรือ ผูบริหารสูงสุด และ ผูบังคับบัญชา ไดรับทราบปญหาการ ปฏิบัติงานของผูใตบังคับบัญชา โดยใชขอมูลดานการตรวจสอบเปนประโยชนในการตัดสินใจแกไขขอบกพรองได ทันเวลา

3.๕ เพื่อติดตามและประเมินผลการดําเนินงาน ตลอดจนใหขอเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุง หรือ

แกไขการปฏิบัติงานดานตาง ๆ ใหมีประสทิ

## 3. ขอบเขตการตรวจสอบ

ธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

## หนวยรบั

**ตรวจสังกดั**

**เทศบาลตําบลโนนเมอื**

**ง จํานวน 5 สวนงาน (สํานัก/กอง)**

- สํานักปลัดเทศบาล

- กองคลัง

- กองชาง

๙๘

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดลอม

- กองการศึกษา รวมถึงศูนยพัฒนาเด็กเล็ก

## 4. ลักษณะงานและแนวทางการตรวจสอบ

4.1 การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติตามหลักเกณฑกระทรวงการคลังวาดวยมาตรฐานและ หลักเกณฑปฏิบัติการตรวจสอบภายในสําหรับหนวยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และคูมือการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายใน

4.2 ตรวจสอบความถูกตอง และเชื่อถือไดของขอมูลและตัวเลขตางๆ ดวยเทคนิคและวิธีการ ตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณการตรวจสอบความเหมาะสม โดยคํานึงถึงประสิทธิภาพของระบบ การ ควบคุมภายในและความสําคัญของเรื่องที่ทําการตรวจสอบรวมทั้งวิเคราะห ประเมินผล การบริหารงานและ การปฏิบัติงานของหนวยรับตรวจ

4.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี พัสดุและทรัพยสิน รวมทั้งการบริหารงานดานอื่นๆ ของเทศบาลตําบลโนนเมืองใหเปนไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับ คําสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวของ ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษาความปลอดภัยของ ทรัพยสิน และการใหทรัพยากรทุกประเภท วาเปนไปอยางมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเปนไปโดยประหยัด 4.4 ประเมินผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงแกไข เพื่อใหการปฏิบัติงานตาม

ขอ 1-3 มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนวทางในการปองกันมิใหเกิดความ เสียหายแกองคกรและทางราชการ

4.5 สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐานหรือระเบียบ ขอบังคับ คําสั่งที่ทางราชการกําหนด เพื่อใหมั่นใจวาสามารถนําไปสูการปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงคและสอดคลองกับนโยบาย

4.6 ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและใหคําปรึกษา เพื่อใหการปรับปรุงแกไขของหนวยรับตรวจ ถูกตองตามที่ผูตรวจสอบเสนอแนะ

4.7 การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและการเสนอความเห็นในการตรวจสอบตองมีความเปนอิสระ

## 5. หนวยรบั

**ตรวจ**

หนวยรับตรวจ จํานวน 5 หนว 1.สํานักปลัด

2.กองคลัง

3.กองการศึกษา

4.กองชาง

ยงาน ประกอบดวย

5.กองสาธารณะสุขและสิ่งแวดลอม

## 6. เรื่องที่จะตรวจสอบ

ปรากฏตามรายละเอียดประกอบแผนการตรวจสอบ ที่แนบ

## 7. การปฏบิ

**ตั งิ านตรวจสอบภายใน**

7.1 หนวยตรวจสอบภายในเสนอแผนการตรวจสอบประจาปงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตอผูบริหารเทศบาล ตําบลโนนเมือง เมื่อไดรับการอนุมัติแลว ดาํ เนินการสําเนาแจงเวียนใหแตละ สํานัก/กอง ทราบ และเผยแพรลง บนเว็บไซตของเทศบาลตาบลตําบลโนนเมือง

7.2 หนวยตรวจสอบภายในจะแจงผูรับตรวจ โดยจะประสานกับหนวยรับตรวจ 5 หนวยงาน คือ สํานักปลัดเทศบาล กองคลัง กองชาง กองการศึกษา และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดลอม รวมทั้งผูที่มีหนาที่ รับผิดชอบงานหรือกิจกรรมที่จะตรวจสอบใหทราบกอนลวงหนา

๙๙

7.3 หนวยตรวจสอบภายใน จะใชเทคนิคการตรวจสอบ (Audit Technique) ในแตละกรณีซึ่งในการ ตรวจสอบจะใชเทคนิคการตรวจสอบใหเหมาะสมกับเรื่องที่จะตรวจสอบในแตละกรณี เพื่อใหไดมาซึ่งหลักฐาน ที่เพียงพอที่ผูตรวจสอบภายในจะเสนอความเห็นและขอเสนอแนะไวในรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) การสุมตัวอยาง

(2) การตรวจนับ

(3) การตรวจสอบเอกสารใบสําคัญ

(4) การคํานวณ

(5) การตรวจสอบการผานรายการ

(6) การตรวจสอบบัญชียอยและทะเบียน

(7) การตรวจหารายการผิดปกติ

(8) การตรวจสอบความสัมพันธของขอมูล

(9) การวิเคราะหเปรียบเทียบ

(10) การสอบถาม

(11) การสังเกตการณ

(12) การตรวจทาน

(13) การประเมินผล

(14) การตรวจสอบตามระเบียบที่เกี่ยวของ

(15) การยืนยนั

ยอด

(16) การติดตามรายการ

7.4 หนวยตรวจสอบภายในจัดทําและเสนอรายงานผลการตรวจสอบตอนายกเทศมนตรีตําบลโนน เมือง ภายในเวลาอันสมควรหรืออยางนอยทุกสองเดือนนับจากวันที่ดําเนินการตรวจสอบแลวเสร็จตามแผน กรณี เรื่องที่ตรวจพบเปนเรื่องที่มีผลเสียหายตอทางราชการใหรายงานผลการตรวจสอบทันที

7.5 ติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อจัดใหมีการปรับปรุงแกไขและเปนขอมูลในการวางแผนการ ตรวจสอบครั้งตอไป

## 8. ระยะเวลาของการดําเนินการตรวจสอบ

เริ่มตั้งแตวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 30 กันยายน 2566 (ปรากฏตามแผนการตรวจสอบประจําปที่แนบ)

## 9. หนาทแี่

**ละความรับผดิ**

**ชอบของหนวยรับตรวจ**

9.1 อํานวยความสะดวกและใหความรวมมอื

แกผูตรวจสอบภายใน

9.2 จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการดําเนินงาน รวมถึงขอมูลที่เกี่ยวของใหครบถวน สมบูรณ พรอมที่จะตรวจสอบได

9.3 จัดทําบัญชีและจัดเก็บเอกสารประกอบรายการบัญชี พรอมที่จะใหผูตรวจสอบภายในตรวจสอบ

ได

ปฏิบัติ

9.4 จัดใหมีระบบเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและครบถวน

9.5 ชี้แจงและตอบขอซักถามตาง ๆ พรอมทั้งหาขอมูลเพิ่มเติมใหแกผูตรวจสอบภายใน

9.6 ปฏิบัติตามขอทักทวงและขอเสนอแนะของผูตรวจสอบภายใน เรื่องตาง ๆ ที่ผูบริหารทองถิ่นสั่งให

กรณีเจาหนาที่ของหนวยรับตรวจกระทําการใดจงใจไมปฏิบัติ หรือละเลยตอการปฏิบัติหนาที่ ให

ผูตรวจสอบภายในรายงานผูบริหารทองถิ่นพิจารณาสั่งการตามควรแกกรณี

๑๐๐

## 10. ระยะเวลาการดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 11. งบประมาณดําเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 12. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

หนวยงานตรวจสอบภายใน เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 13. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีหนวยงานตรวจสอบภายใน/เจาหนาที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเปนอิสระในการ ปฏิบัติหนาที่

## ผลลัพธ

2) มแี

ผนปฏิบตั

ิงานตรวจสอบภายใน

ของงาน

1) มีการนําผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อใหการปองกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ

2) บุคลากรมีความเขาใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ขอบังคับ อยางเครงครัด โดยมุงผลสัมฤทธิ์

3) การทุจริตในองคกรปกครองสวนทองถิ่นลดลงรอยละ 5

# ลําดบั

**ที่ 45**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมตดิ

**ตามประเมินผลการควบคุมภายใน**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ระบบการควบคุมภายในเปนกลไกที่สําคัญและเปนเครื่องมือในการบริหารงานในหนวยงานไมวาจะ เปนในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ ระบบการควบคุมภายในจะชวยควบคุมหรือลดความ เสี่ยงของหนวยงานใหอยูในระดับที่ยอมรับไดซึ่งจะทําใหปฏิบัติงานและการจัดการของหนวยงานบรรลุตาม วัตถุประสงค ในอดีตที่ผานมาการบริหารงานของหนวยงานภาครัฐ ไดมการควบคุมภายในตามที่ กระทรวงการคลังประกาศใหใชเปนเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยูในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบขอหารือตางๆ โดยสวนใหญ จะเนนไปทการควบคุมดานการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให

ถูกตองตามระเบียบหรือกฎเกณฑที่ทางราชการกําหนดไว ซึ่งไมครอบคลมุ

ถึงการจัดการดานอื่นๆ

นอกเหนือจากดานการเงินและบัญชีในหนวยงาน จึงไมสามารถสะทอนภาพถึงผลการดําเนินงานในภาพรวม ของหนวยงานได ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเปนระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกดานและสามารถ

สะทอนภาพใหเห็นเปนองครวมของหนวยงานนั้นๆ วามีการดําเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธผิ

ลหรือไม

เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไมครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเปนชองทางรั่วไหลทําใหเกิด

ความเสียหายในหนวยงานและการดําเนินงานไมสัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุสว

นหนึ่งอาจเกิดจากการกําหนดหนาที่

และมอบหมายงานในหนวยงานไมเหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการใหบุคคลใดบุคคล หนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไมมีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการ ประเมินและการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในของหนวยงานที่กําหนดขึ้น และพัฒนาใหระบบการ ควบคุมภายในดังกลาวทันสมัยอยูเสมอ

เพื่อใหองคกรมีแนวทางในการกําหนดระบบการควบคุมภายในใหเปนไปอยางมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหนวยงาน จึงไดกําหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขึ้น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหการปฏิบัติงานเปนไปอยางมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทาํ ใหการใชทรัพยากรเปนไป

อยางประหยัดและคุมคา โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ําซอนหรือไมจําเปน ลดความเสี่ยงหรือผลเสยหาย ดานการเงินหรือดานอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

2) เพื่อใหมขอมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกตองครบถวนและเชื่อถือได สรางความมั่นใจแกผูบริหาร ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวของ

3) เพื่อใหบุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ขอตกลง ระเบียบขอบังคับตางๆ ของหนวยงานอยางถูกตองและครบถวน

4) เพื่อใหการควบคุมภายในเปนไปอยางมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหนวยงาน อีกทั้งยังเปนการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหนวยงานใหอยูในระดับที่ยอมรับได ซงึ่ จะทําใหการปฏิบัติงาน และการจัดงานของหนวยงานบรรลุตามวัตถุประสงค

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

บุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) แตงตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑกระทรวงการคลังวาดวย

มาตรฐานและหลักเกณฑปฏิบัติการควบคุมภายในสําหรับหนวยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ขอ 5

2) จัดทํารายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑกระทรวงการคลังวาดวยมาตรฐาน

และหลักเกณฑปฏิบัติการควบคุมภายในสําหรับหนวยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ขอ 8 ประกอบดวย

(1) การรับรองวาการควบคุมภายในของหนวยงานเปนไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑปฏิบัติ ที่กระทรวงการคลังกําหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.1/ปค.2/ปค.3)

(2) การประเมินองคประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองคประกอบของ การควบคุมภายใน : ปค.4)

(3) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหนวยงาน (รายงาน การประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.5)

(4) ความเห็นของผูตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหนวยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผูตรวจสอบภายใน : ปค.6)

3) เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑกระทรวงการคลังวาดวยมาตรฐานและ

หลักเกณฑปฏิบัติการควบคุมภายในสําหรับหนวยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ขอ 9

4) นําผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อใหเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

5) เผยแพรรายงานการควบคุมภายในใหสาธารณชนไดทราบ ณ ที่ทําการ และเว็บไซตของหนวยงาน และสื่อสังคมออนไลนของหนวยงาน

## 6. ระยะเวลาการดาเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณดําเนินการ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑกระทรวงการคลังวาดวยมาตรฐานและ

หลักเกณฑปฏิบัติการควบคุมภายในสําหรับหนวยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

2) สรุปขอมูลผลการควบคุมภายในและจัดทําแผนปรับปรุงงานใหมีประสิทธิภาพในการปองกันการ ทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในรอยละ 80 ไดดําเนินการแกไข

## ผลลัพธ

1) ระดับความพึงพอใจของผูที่เกี่ยวของในการจัดทํารายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

2) การเผยแพรรายงานการควบคุมภายในใหสาธารณชนไดทราบ สงผลใหการปฏิบัติราชการของ องคกรปกครองสวนทองถิ่นมีความโปรงใส

3) การทุจริตเทศบาลตําบลโนนเมืองลดลงรอยละ 5

# ลําดบั

**ที่ 46**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการบริหารจดั

**การความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

แผนแมบทภายใตย

ุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การตอตานการทุจริตและ

ประพฤติมิชอบ กําหนดเปาหมายไววา ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกําหนดตัวชี้วัดไว วา ในป พ.ศ. 2580 ประเทศไทยตองมีคะแนนดัชนีการรับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยูในอันดับ 1 ใน 20 และ/หรือไดคะแนนไมต่ํากวา ๗๓ คะแนน นอกจากนี้ ยังไดนําผลการประเมิน ITA

ไปกําหนดตัวชี้วัดและคาเปาหมายไววาหนวยงานที่เขารวมการประเมิน ITA ทั้งหมด (รอ

ยละ 100) ตองได

คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป โดยในระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ไดกําหนดตัวชี้วัดไววา ในป พ.ศ. 2570 ประเทศไทยตองมีคะแนนดัชนีการรับรูการทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยูในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือไดคะแนนไมต่ํากวา 57 คะแนน และหนวยงานที่เขารวมการประเมิน ITA ทั้งหมด (รอยละ

100) ตองไดคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซงึ่ ไดกําหนดแผนปองกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกําหนดให

การปรับ “ระบบ” เพื่อลดจํานวนคดีทุจริตและประพฤติมชิ

อบในหนวยงานภาครัฐเปนแนวทางหนึ่งในการ

พัฒนาเพื่อนําไปสูเปาหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” องคกรปกครองสวนทองถิ่น เปนหนวยงานที่มีความสําคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตรชาติ เปนหนวยงานของรัฐภายใตโครงสรางการจัด ระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอํานาจการปกครอง ที่มุงเนนการกระจายอํานาจจากสวนกลางลง สูทองถิ่นและเปนกลไกหนึ่งในการสงเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เปนหนวยงานหลักในการจัดทํา บริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชนของประชาชนในทองถิ่น ถือเปนกลไกสําคัญในการ พัฒนาทองถิ่นซึ่งนําไปสูการพัฒนาทั่วทั้งประเทศ

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดเล็งเห็นถึงความสําคัญในการปองกันและปราบปรามการทุจริตใน ระดับทองถิ่นเอง จึงกําหนดดําเนินมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมืองเพื่อ เปนปองกันไมใหเกิดการทุจริตขึ้นในองคกร

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

2) เพื่อปองกันการทุจริตไมใหเกิดขึ้นในเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

หนวยงานภายในของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทํามาตรการและขออนุมัติดําเนินการตอผูมีอํานาจ

2) จัดตั้งคณะทํางานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

3) คณะทํางานดําเนินการประเมินความเสี่ยงการดําเนินงาน/การปฏิบัติหนาที่/การดําเนินโครงการที่ อาจกอใหเกิดการทุจริต

4) คณะทํางานดําเนินการจัดทํานวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ของการดําเนินการที่อาจกอใหเกิดการทุจริต

5) ดําเนินการเผยแพรผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งขอมูลประกอบดวยเหตุการณความเสี่ยง ระดับ ความเสี่ยง มาตรการและการดําเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น และชองทางอื่นๆ

6) มีการประชมุ

ชี้แจงทําความเขาใจมาตรการและการดําเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ใหแกเจาหนาที่ผูปฏิบัติงาน หนวยงานที่เกี่ยวของ ใหปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอยาง เครงครัด

7) ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

8) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผิดชอบ

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดําเนินงาน/การปฏิบัติหนาที่/การดําเนินโครงการที่อาจ กอใหเกิดการทุจริต จํานวน 1 ชุด

2) มีนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดําเนินการที่อาจ กอใหเกิดการทุจริต อยางนอยจํานวน 5 เรื่อง

3) มีการเผยแพรผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งขอมูลประกอบดวยเหตุการณความเสี่ยง ระดับความ เสี่ยง มาตรการและการดําเนินการในการบริหารความเสี่ยง อยางนอย 1 ชองทาง (เผยแพรบนเว็บไซตของ องคกรปกครองสวนทองถิ่น)

## ผลลัพธ

เรื่องรองเรียนการทุจริต/คดีการทุจริตประพฤติมิชอบของเทศบาลตําบลโนนเมืองลดลง

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการปองกนั

**การรบั**

**ลําดบั**

**สินบน**

**ที่ 47**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ปญหาการทุจริตคอรรัปชันในประเทศไทยถือเปนปญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและ สลับซับซอนมากยิ่งขึ้นและสง ผลกระทบในวงกวาง โดยเฉพาะอยางยิ่งตอความมั่นคงของชาติ เปนปญหาลําดับ

ตนๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในดานเศรษฐกิจ สังคมและการเมอื

ง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคสวนใน

สังคมไทย ไมวาจะเปนภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองคกรปกครองสวนทองถิ่นมักถูกมองจาก ภายนอกสังคมวาเปนองคกรที่เอื้อตอการทุจริตคอรรัปชันและมักจะปรากฏขาวการทุจริตตามสื่อและรายงาน ของทางราชการอยูเสมอ ซึ่งไดสงผลสะเทือนตอกระแสการกระจายอํานาจ และความศรัทธาตอระบบการ ปกครองสวนทองถิ่นอยางยิ่ง สงผลใหภาพลกษณของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอรรัปชันมีผลในเชิงลบ หนึ่ง ในปจจัยที่ทําใหเกิดการทุจริตนั้นคือการเรียบหรือรับสินบนของเจาหนาที่

ดังนั้น เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงไดกําหนดใหนโยบายตอตานการรับสินบน โดยกําหนดมาตรการ ปองกันการรับสินบนเปนนโยบายสําคัญ และเพื่อใหการปฏิบัติหนาที่ของเทศบาลตําบลโนนเมืองเปนไปตาม

หลักธรรมาภิบาล โปรงใส เปน

ธรรม ตรวจสอบได ปลอดจากทุจริต

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหมมี

าตรการปองกันการรับสินบน

2) เพื่อใหการดําเนินงานของเทศบาลตําบลโนนเมือง เปนไปอยางโปรงใส และตรวจสอบได

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ภาคประชาชนและบุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดใหมีมาตรการปองกันการรับสินบน และเสนอผูบริหารเพื่อพิจารณา

2) ดําเนินการเผยแพรประชาสัมพันธใหเจาหนาที่ทุกระดับ และประชาสัมพันธใหประชาชนทั่วไป ทราบ ผานเว็ปไซตหนวยงาน หรือชองทางอื่น

3) รายงานผลการดําเนินการใหผูบริหารองคกรปกครองสว

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

นทองถิ่นทราบ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีมาตราการปองกันการรับสินบนใหเจาหนาที่ยึดถือปฏิบัติ ไมมีการรองเรียนการทุจริต เรียกรับสินบนของเจาหนาที่

# 4.2 การสงเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาทอ

**งถิ่น**

**ลําดบั**

**ที่ 48**

## 1. ชื่อโครงการ : โครงการสงเสริมความรดู

**านกฎ ระเบยบ และกฎหมายทเี่ กี่ยวของสําหรับผบู**

**รหารและ**

**สมาชกิ**

**2. หลกั**

**สภาทองถิ่น การและเหตผุ**

**ล/ที่มาของโครงการ**

การบริหารจัดการขององคกรปกครองสวนทองถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คําสั่ง เงื่อนไข และ หลักเกณฑตางๆที่สมาชิกสภาทองถิ่นและผูบริหารทองถิ่นไดรับการเลือกตั้งมาจากประชาชนตองรูและยึดเปน แนวทางการปฏิบัติหนาที่การดําเนินการอยางเครงครัด ปญหาที่เกิดขึ้นเปนประจําไมไดเกิดจากเรื่องขาดความ รอบคอบ ความชํานาญ ประสบการณ หรือขาดความรู กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คําสั่ง เงื่อนไข และ

หลักเกณฑตางๆ ทมี่

ักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอเทานั้น หากแตเกิดจากความรูความเขาใจ

หรือการตีความขอกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ เงื่อนไขที่เกี่ยวของอยางผิดๆ สงผลใหสมาชิกสภาทองถิ่น

และผูบริหารทอ

งถิ่น โดยเฉพาะผูบริหารทองถิ่นตองตกเปนผูกระทําผิดกฎหมาย กอใหเกิดความเสียหายแก

องคกรปกครองสวนทองถิ่น และทําใหการแกไขปญหาของประชาชนหรือการพัฒนาทองถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สง ผลใหการพัฒนาขององคกรปกครองสวนทองถิ่นตองลาชา

ดังนั้น เพื่อใหผูบริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง เพิ่มพูนความรู ความเขาใจ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยวาดวยขอบังคับการประชุมสภาทองถิ่น พ.ศ. 2547 มีความรูความเขาใจเกี่ยวกับการยื่น บัญชีแสดงรายการทรัพยสินและหนี้สิน กฎหมายการขัดกันระหวางประโยชนสวนบุคคลและประโยชนสวนรวม และแนวทางการปฏิบัติสําหรับเจาหนาที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพยสินหรือประโยชนอื่นใดของเจาหนาที่ของรัฐ รวมทั้งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญวาดวยการปองกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมายอื่นๆที่ เกี่ยวของ จึงไดจัดทําโครงการสงเสริมความรูดานกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของสําหรับผูบริหารและ สมาชิกสภาทองถิ่น

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหผูบริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง ไดเพิ่มพูนความรูความเขาใจเกี่ยวกับ

ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวของ

2) เพื่อพัฒนาศักยภาพผูบริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง ใหมีความพรอมในองค ความรูเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวของ เปนแนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ผูบริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) จัดทําโครงการ/แผนงาน

2) กําหนดกรอบเนื้อหาสาระในการสงเสริมความรูดานกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวของสําหรับ ผูบริหาร และสมาชิกสภาทองถิ่น

3) จัดเตรียมการอบรม ไดแก จัดทํากําหนดการ ประสานวิทยากร จัดทําเอกสารประกอบการอบรม

จัดเตรียมสถานที่ เชิญกลมุ

เปาหมาย ฯลฯ

4) อบรมใหความรูตามกําหนดการ

5) ประเมินผลและสรุปผลการดําเนินการ

6) รายงานผลการดําเนินการ

๑๐๗

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) มีการจัดอบรมความรูดานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวของสําหรับผูบริหารและสมาชิกสภาทองถิ่น

อยางนอย 1 ครั้งตอป

2) ผูบรหิ

าร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง มีองคความรูดานกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวของ

เพื่อเปนแนวทางการปฏิบัติหนาที่และบริหารราชการ ไมต่ํากวารอยละ 80 ของจํานวนผูเขารับการอบรม

## ผลลัพธ

ผูบริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง บริหารราชการขององคกรปกครองสว ความโปรงใสเปนไปตามกฎหมายและระเบียบ

นทองถิ่นมี

๑๐๘

# ลําดบั

**ที่ 49**

## 1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสงเสริมและพฒั

**นาศกั**

**ยภาพสมาชิกสภาทองถิ่น**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

องคกรปกครองสวนทองถิ่นมีบทบาทความสําคัญยิ่งตอการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ดวยเหตุผลดังกลาวการพัฒนาศักยภาพทักษะและความรูของสมาชิกสภาทองถิ่นใหมีความพรอมที่จะปฏิบัติ หนาในภารกิจการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝายบริหาร มีความรูในขอบังคับการประชุมสภา วิธีการ ตรวจสอบของสภา การตั้งกะทู และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวของ การสงเสริมสมาชิกสภาทองถิ่นใหมีบทบาทใน การตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝายบริหาร เปนกลไกสําคัญทใี่ ชสําหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของฝายบริหาร ซึ่งอํานาจในการบริหารปจจุบันองคกรปกครองสวนทองถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการ ดําเนินงาน มีงบประมาณเปนของตนเอง แตถึงแมจะเปนอิสระ สวนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดาํ เนินงาน ตางๆ ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นใหเปนไปโดยความเรียบรอยและถูกตอง เพื่อกําหนดแนวทางการพัฒนา

รวมกัน นอกจากจะทําใหองคกรปกครองสว

นทองถิ่นมีบรรยากาศการทํางานแบบมีสวนรวมและมี

ประสิทธิภาพ ยังสรางความนาเชื่อถือใหกับองคกร สามารถนําไปสูความโปรงใสในองคกรปกครองสวนทองถิ่น และลดการทุจริต

เทศบาลตําบลโนนเมือง จึงไดมีการจัดกิจกรรมสงเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาทองถิ่น เพื่อ

เปนการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสามารถนําความรูไปใชใหเปน

ประโยชนตอการปฏิบัติหนาที่ไดอยาง

มีประสิทธิภาพและมีประสทิ

ธิผล เกิดกลไกการปฏิบัติงานโปรงใสและสามารถตรวจสอบ ชวยลดปญหาการ

ทุจริต สงผลตอการพัฒนาองคกร

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อสง เสริมศักยภาพสมาชิกสภาทองถิ่นในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน

ของฝายบริหาร

2) เพื่อสรางความรูความเขาใจที่เกี่ยวของกับบทบาทและอํานาจหนาที่ของสมาชิกสภาทองถิ่น

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

สมาชิกสภาเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธีการดาํ

**เนินงาน**

1) จัดทําคูมือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวของเพื่อใหสมาชิกสภาทองถิ่นใชสําหรับการประชุม

2) จัดอบรมใหความรูที่เกี่ยวของกับบทบาทและอํานาจหนาที่ของสมาชิกสภาทองถิ่น และความรูใน ขอบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวของ อยางนอยป ละ 1 ครั้ง

3) แตงตั้งสมาชิกสภาทองถิ่นเปนคณะกรรมการตรวจสอบการดําเนินการตางๆ เชน การจัดซื้อจัดจาง โครงการตางๆ การแปรญัตตรางขอบัญญัติประจําป การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา การจัดทําแผนปฏิบัติการปองกันการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 6. ระยะเวลาดําเนนิ

**งาน**

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

๑๐๙

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

1) จัดอบรมใหความรูที่เกี่ยวของกับบทบาทและอํานาจหนาที่ของสมาชิกสภาทองถิ่น และความรูใน ขอบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวของ อยางนอย ปละ 1 ครั้ง

2) สมาชิกสภาทองถิ่นมีความรูความเขาใจ บทบาทและอาํ นาจหนาที่ และสามารถปฏิบัติภารกิจได ถูกตองตามระเบียบ กฎหมาย

## ผลลัพธ

สมาชิกสภาทองถิ่นสามารถนําองคความรูที่ไดไปปรับใชในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานของฝายบริหาร ดวยความเปนธรรม ตรงไปตรงมา

# 4.3 มาตรการจัดการเรือ่

**งรองเรียนการทุจริต**

**ลําดบั**

**ที่ 50**

## 1. ชื่อโครงการ : มาตรการเกี่ยวกบั

**การรองเรียน รองทกุ**

**ข การทจุ**

**รติ**

## และประพฤตมิ

**ิชอบของเจา**

**หนาที่**

**2. หลักการและเหตผุ ล**

ปจจุบันปญหาการทุจริตคอรรัปชันในประเทศไทยถือเปนปญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง

และสลับซับซอ

นมากยิ่งขึ้นและสงผลกระทบในวงกวาง โดยเฉพาะอยางยิ่งตอความมั่นคงของชาติ เปนปญหา

ลําดับตน ๆ ทขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในดานเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคสวน ในสังคมไทย ไมวาจะเปนภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองคกรปกครองสวนทองถิ่นมักถูกมองจาก ภายนอกสังคมวาเปนองคกรที่เอื้อตอการทุจริตคอรรัปชันและมักจะปรากฏขาวการทุจริตตามสื่อและรายงาน ของทางราชการอยูเสมอ ซึ่งไดสงผลสะเทือนตอกระแสการกระจายอํานาจ และความศรัทธาตอระบบการ ปกครองสวนทองถิ่นอยางยิ่ง สงผลใหภาพลกษณของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอรรัปชันมีผลในเชิงลบ

ดงนั้น เทศบาลตําบลโนนเมืองจึงมีนโยบายใชหลักธรรมาภิบาลมาใชในการบริหารงานสงเสริมใหภาค ประชาชนเขามามีสวนรวมโดยเปดโอกาสใหบุคลากรภายในขององคกรปกครองสวนทองถิ่นและประชาชน สามารถเสนอเรื่องรองเรียน แจงเบาะแส เสนอขอคิดเห็น เกี่ยวกับการทุจริต จึงไดดําเนินการจัดทํามาตรการ จัดการในกรณีไดทราบ หรือรับแจง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 3. วัตถปุ

**ระสงค**

1) เพื่อใหการตรวจสอบเรื่องรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เปนไปอยางรวดเร็ว

โปรงใส เปนธรรม

2) เพื่อใหการบริหารงานของหนวยงานเปนไปตามหลักธรรมาภิบาลและปองกันการทุจริตของ หนวยงาน

3) เพื่อสงเสริมใหบุคลากรของหนวยงานปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

## 4. กลุมเปา

**หมาย**

ภาคประชาชนและบุคลากรของเทศบาลตําบลโนนเมือง

## 5. วิธดี

**ําเนนิ**

**การ**

1) กําหนดชองทางการรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และกําหนดเจาหนาที่รับผิดชอบดําเนินการให เปนไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องรองเรียนกลาวหาบุคลากรในองคกรปกครองสวนทองถิ่นที่ปฏิบัติราชการตาม อํานาจหนาที่โดยมิชอบ

2) กําหนดกระบวนการขั้นตอนในการดําเนินการรองเรียน

3) ประกาศเผยแพรกระบวนการขั้นตอนในการดําเนินการรองเรียนใหบุคลากรและประชาชนทราบ โดยทั่วกัน

4) กําหนดกระบวนการจัดการขอรองเรียน/แนวทางดําเนินการตอเรื่องรองเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของเจาหนาที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น

5) กําหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผูกระทาํ ผิดการทุจริต

6) กําหนดชองทางการติดตามเรื่องรองเรียนไดดวยตนเอง และมีการรายงานผลการดําเนินการหรือ ความกาวหนาเรื่องรองเรียนใหผูรองเรียนทราบ

7) กําหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบผูกระทําผิดการทุจริตอยางมีประสิทธิภาพ

8) จัดทําคูมือ/แนวทางการดําเนินการตอเรื่องรองเรียนที่เกี่ยวของกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจาหนาที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่นโดยเฉพาะ ตองแยกออกจากคูมือการจัดการเรื่องรองเรียนทั่วไป

และเผยแพรไวบ

นเว็บไซตขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยพิจารณาใหมีรายละเอียดอยางนอย ดังนี้ (1) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทําการรองเรียน

(2) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องรองเรียน

(3) สวนงาน/เจาหนาที่ผูรับผดิ

ชอบ และ

(4) ระยะเวลาในการดําเนินการ และประกาศเผยแพรกระบวนการขั้นตอนในการดําเนินการรองเรียนใหบุคลากรและประชาชนทราบ

โดยทั่วกัน

9) จัดประชุมใหความรูเจาหนาที่ผูรับผิดชอบเรื่องรองเรียนเพื่อใชเปนมาตรฐานในการปฏิบัติงานและ ดําเนินการแกไขปญหาเรื่องรองเรียนที่ไดรับจากชองทางการรองเรียนตางๆ ใหเปนไปในทิศทางเดียวกัน โดย โปรงใสและเปนธรรม

10) จัดทําขอมูลเชิงสถิติเรื่องรองเรียนการทุจริต

11) รายงานผลการดําเนินการ

## 6. ระยะเวลาดําเนินการ

ปงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดาเนินการ

ไมใชงบประมาณ

## 8. ผูรับผดิ

**ชอบโครงการ**

เทศบาลตําบลโนนเมือง

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ ผลผลิต

**ผลลัพธ**

มีมาตรการจัดการในกรณีไดท

ราบ หรือรับแจง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝาระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทํางานของเจาหนาที่ (พิจารณา จากจํานวนขอรองเรียนจากประชาชน,จํานวนเบาะแสะที่ประชาชนแจงหนวยงาน)

จํานวน ๑ ฉบับ